

На основу чл. 62. **Закон о основама система образовања и васпитања** Службени гласник РС, бр. 88/2017и 27/**2018** – др.закони и чл.31 Статута Основне школе“Сава Максимовић „Мраморак, дел.бр 194_од 07.03.2018. подносим следећи

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

УВОДНИ ДЕО

Образовно-васпитни рад у школској 2023/2024. години организован је у складу са Годишњим планом и програмом рада за школску 2023/2024.годину, односно тежиште је било на извршењу и реализацији програмских задатака из плана. Просторни, организациони, хигијенски и естетски услови у протеклој години били су доста добри. Основни образовно-васпитни циљеви реализовани су квантитативно и квалитативно без обзира на пратеће кадровске, материјалне, и друге тешкоће.

Законске основе

Закон о основама система образовања и васпитања Службени гласник РС, бр. 88/2017и 27/**2018** – др.закони

Полазне основе

Примарну полазну основу Извештаја за протеклу школску годину представља Годишњи програм рада школе за 2023/24. годину, Школски програм, Школски развојни план, резултати самовредновања рада школе и Извештај за школску 2022/23.г.

Ритам рада

Трајање рада и одмора	Трајање	
Образовно васпитни рад у првом полугодишту	1.9.2023.	22.12.2023.
Завршетак првог квартала	26.10.2023.	
Завршетак другог квартала (1. полугодишта)	22.12.2022.	
Зимски распуст	25.12.2023.	12.1.2024.
Образовно - васпитни рад у другом полугодишту	15.1.2024.	14.6.2024.
Завршетак трећег квартала	27.3.2024.	
Завршетак четвртог квартала (2. полугодишта)	24.6.2024.	
Образовно – васпитни рад за ученике I - VII разреда	01.9.2023.	14.6.2024.
Образовн – васпитни рад за ученике VIII разреда	01.9.2022.	31.5.2024.
Дан примирја у првом светском рату	11.11.2023.	
Сретењски распуст (Дан државности –Сретење)	15. 2.2024.	16.2.2024.
Пролећни распуст	28.3.2024.	3.4.2024.
Летњи распуст	17.6.2024.	30.8.2024.
Пробни завршни испит	22. и 23.3.2024.	
Завршни испит	17, 18. и 19. јуни 2024. год	
Државни и верски празници:		
Нова година	01.01.2024.	
Божих	25.12.2023.	07.1.2024.
Свети Сава	27.1.2024.	
Ускрс	3.5-6.5.2024.	29.3-1.4.2024.
Празник рада	1.5.2024.	2.5.2024.

Динамика рада

Динамика тока школске године утврђена је Правилником о календару образовно-васпитног рада за основне школе са седиштем на територији АП Војводине. На почетку школске године усвојен је школски календар и распоред часова и према коме су се одвијале планиране активности.

Планови наставе и учења за ученике од првог до седмог разреда реализовани су у 36 петодневних наставних недеља, а за ученике осмог разреда реализован је у 34 петодневне наставне недеље.

Прво полугодиште почело у петак, 1. септембра 2023. године, а завршило се у петак, 22. децембра 2023. године.

Друго полугодиште почело је у понедељак, 15. јануара 2024. Године, а завршило се у петак, 31. маја 2024. године за ученике осмог разреда, односно у петак 14. јуна 2024. године за ученике од првог до седмог разреда.

У уторак, 13. фебруара 2024. године, образовно-васпитни рад ће се реализован је по распореду образовно-васпитног рада за четвртак.

У школи се празнују државни и верски празници у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“ број 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи се обележава: 21. октобар 2023. године - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату ; 08. новембар 2023. године - Дан просветних радника, као радни дан ; 11. новембар 2023. године - Дан примирја у Првом светском рату, као нерадни дан; 27. јануар 2024. године - Свети Сава – школска слава, као радни и ненаставни дан; 15. фебруар – Сретење - Дан државности, који се празнује 15. и 16. фебруара 2024. године, као нерадни дани; 21. фебруар 2024. године – Међународни дан матерњег језика, као радни дан; 10. април 2024. године – Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете, као радни дан; 22. април 2024. године - Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, као радни дан; 01. мај 2024. године - Празник рада, који се празнује 1. и 2. маја 2024. године, као нерадни дани; 09. мај 2024. године - Дан победе као радни дан; 28. јун 2024. године – Видовдан – спомен на Косовску битку.

У школи је током недеље од 7.5. до 10.5.2024.године обележена Недеља сећања и заједништва у циљу одавања поштовања жртвама, подршке њиховим породицама, пријатељима и широј заједници, као и развоја вредности, вештина, знања и критичког размишљања код ученика потребних за живот у савременом друштву, а кроз реализацију активности усмерених на неговање културе сећања, развоја и промоције хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

Број и флукуација ученика током године

Одељење	Стање на почетку школске 2023/2024			Уписано у току школске године			Исписано у току школске године			Стање на крају школске 2023/2024.		
	М	Ж	Свега	М	Ж	Свега	М	Ж	Свега	М	Ж	Свега
1 ₁	11	5	16	/	1	1	1	/	1	10	6	16
2 ₁	12	8	20	/	/	/	2	/	2	10	8	18
3 ₁	6	5	11	/	/	/	/	1	1	6	4	10
3 ₂	6	4	10	1	/	1	/	/	/	7	4	11
4 ₁	9	8	17	1	/	1	/	1	1	10	7	17
5 ₁	9	11	20	/	1	1	1	1	2	8	11	19
6 ₁	7	11	18	/	1	1	/	2	2	7	10	17
7 ₁	3	7	10	/	/	/	/	1	1	3	6	9
7 ₂	5	7	12	/	/	/	/	/	/	5	7	12
8 ₁	7	9	16	/	/	/	/	/	/	7	9	16
Укупно	75	75	150	2	3	5	4	6	10	73	72	145

Изостанци ученика

Разред/ одељење	Број ученика	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Укупно по ученику
1 ₁	16	1483	0	1483	92.69
2 ₁	18	1034	0	1034	57.44
3 ₁	10	683	0	683	68.30
3 ₂	11	217	0	217	19.73
4 ₁	17	2395	0	2395	140.88
5 ₁	19	2848	0	2848	149.89
6 ₁	17	1658	34	1705	100.29
7 ₁	9	984	16	1000	111.11
7 ₂	12	1753	64	1817	151.42
8 ₁	16	1824	51	1875	117.19
Укупно	145	14879	165	15044	103.75

У претходној школској години распоред одељењског старешинства био је следећи:

Редни број	Име и презиме одељењског старешине	Разред / одељење
1.	Родика Стеријан	1 ₁
2.	Зоран Ђурић	2 ₁
3.	Луђијан Чолак	3 ₁
4.	Саша Мојашевић	3 ₂
5.	Бранкица Савић	4 ₁
6.	Мариника Пурић	5 ₁
7.	Александра Сорајић	6 ₁
8.	Жељка Марковић	7 ₁
9.	Милош Савић	7 ₂
10.	Драгана Пауновић	8 ₁
11.	Викториа Крничан Крстић	Продужени боравак

УСПЕХ НА ТАКМИЧЕЊИМА

Списак награђених ученика у школској 2023/24.години

Списак ученика који су освојили места на такмичењима:

2.разред

1. Албу Анђела

3. место Трка за срећније детињство

2. Андрејевић Петра

1. место Трка за срећније детињство

3.Бокшан Лазар

2. место Трка за срећније детињство

4.Вујовић Анастасија

2.место Трка за срећније детињство

1.место на ликовном конкурсy Свети Сава

5.Вукотић Вук

1. место Трка за срећније детињство

6.Николић Александар

3. место Трка за срећније детињство

3. разред

2. Игњатовић Алекса

2.место Трка за срећније детињство

4.разред

8.Катарина Вујичић

3. место Трка за срећније детињство

1. Место на литерарном конкурсy Свети Сава

9.Јулијана Вујовић

3. на ликовном конкурсy Свети Сава

3. Место на литерарном конкурсy Свети Сава

10.Тадија Микша

1. место Трка за срећније детињство

3. место на Општинском такмичењу из математике

Диплома и пласман на Зонску смотру рецитатора за рецитовање на румунском језику

11.Никола Ника

2.место на Општинском такмичењу из математике

12.Страхиња Полић

3. место Трка за срећније детињство

2. место на ликовном конкурсy Свети Сава

Похвала на Општинском такмичењу из математике

13.Лара Стојановић

2. место Трка за срећније детињство

2. Место на литерарном конкурсy Свети Сава

3.место на Општинском такмичењу из математике

5.разред

14.Алекса Бокшан

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
Освојена награда конкурс Сцена, маска, костим, лутка
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара
Изложен рад на ликовном конкурс На путу ветрењаче снова

15.Катарина Бошковић

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

16.Андрија Гобељић

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

17.Дејана Ника

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
Освојена награда Сцена, маска, костим, лутка
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

18.Душица Раденковић

награда на литерарном конкурс Цврчак и другари
1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

19.Лазар Рековић

3. Место на ликовном конкурс Свети Сава

20.Душица Трмчић

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

6.разред

21.Снежана Булевски

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

22.Лара Буљугић

1. место на литерарном конкурс Свети Сава
3.место на Општинском такмичењу из српског језика и језичке културе и пласман на
окружно

- 3. место на Општинском из историје
- 2. место на Окружном такмичењу из српског језика и језичке културе
- 2. место на Општинском такмичењу Шта знаш о здрављу?
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

23. Нада Веселић Околи

- 1. место Трка за срећније детињство
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

24. Лара Вукотић

- 2. место Трка за срећније детињство
- 2. место на литерарном конкурсy Свети Сава
- 2. место на ликовном конкурсy Свети Сава
- 1. место на Општинском такмичењу из математике
- 3. место на Општинском такмичењу из српског језика и језичке културе и пласман на окружно
- 3. место на Општинском такмичењу из биологије и пласман на окружно
- 2. награда на конкурсy Дани библиотеке –Небо под којим сам рођена
- 2. место на Окружном такмичењу из српског језика и језичке културе
- 3. место на окружном такмичењу из биологије
- 1. место на Општинском такмичењу Шта знаш о здрављу?
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. место на покрајинском такмичењу Шта знаш о здрављу?
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

25. Михајло Дамњановић

- 2. место Трка за срећније детињство

26. Милан Дучић

- Похвала на Општинском такмичењу из физике

27. Страхиња Јовановић

- 3. место Трка за срећније детињство

28. Дуња Кањевац

- 3. место Трка за срећније детињство
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 2. конкурс Сцена, маска, костим, лутка
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

29.Андрија Милановић

1. место Трка за срећније детињство

30.Мирјана Николић

Похвала на Општинском такмичењу из физике

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и

Покрајински музички фестивал деце Војводине

1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

31.Кристина Павловић

Похвала на Општинском такмичењу из физике

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и

Покрајински музички фестивал деце Војводине

1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

32.Невена Пауновић

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и

Покрајински музички фестивал деце Војводине

1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

7.разред

33.Илина Заволовшек

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и

Покрајински музички фестивал деце Војводине

1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

34.Матеја Модошан

1. место Трка за срећније детињство

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и

Покрајински музички фестивал деце Војводине

1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

35.Вук Несторовић

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и

Покрајински музички фестивал деце Војводине

1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

36.Маша Ристић

3. место Трка за срећније детињство

37.Николина Санковић

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и

Покрајински музички фестивал деце Војводине

1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

38.Јована Живанов

3. Место на литерарном конкурсy Свети Сава

1.. Место на ликовном конкурсy Свети Сава

Похвала на Општинском такмичењу из енглеског језика

- 3. место на Општинском такмичењу из физике
- 3. награда на конкурс Српски језик има само нас - Наш језик, наш завичај
- Награда на ликовном конкурс Мотиви српске традиције
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 2. награда на републичкој смотри Дани ћирилице
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

39.Страхиња Нистор

- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

40.Андрија Полић

- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

41.Милица Стојанов

- 2. место Трка за срећније детињство
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

42.Матеја Тодоровић

- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

43.Лука Томашевић

- 3. место Трка за срећније детињство
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

8.разред

44.Амбруш Јанош

- 2. место на Општинском такмичењу из енглеског језика и пласман на окружно Похвала на Општинском из хемије
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

45.Веселић Околи Вељко

- 2. место на Општинском такмичењу из енглеског језика и пласман на окружно
- 1. награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и Покрајински музички фестивал деце Војводине
- 1. награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

46.Ивезић Василије

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

47.Вукотић Никола

2. место Трка за срећније детињство

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

48.Дишани Селди

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

49.Матовић Милица

1.место Трка за срећније детињство

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

50.Модошан Катарина

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

51.Музуровић Славиша

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

52.Ника Јована

2.место на Општинском такмичењу из енглеског језика и пласман на окружно
Похвала на Општинском такмичењу из математике

2.место на Општинском такмичењу из физике

3.место на Општинском из хемије

1.награда, златна повеља-Општинска смотре дечијег музичког стваралаштва и
Покрајински музички фестивал деце Војводине
1.награда и лауреат на Републичком такмичењу оркестара

Списак наставника 14

Зоран Ђурић

Луђијан Чолак,

Бранкица Савић

Владимир Радуловић

Драгана Пауновић

Александра Сорајић

Вања Остојин

Мерћа Јован

Мариника Пурић

Милош Савић
Душка Мосуровић
Зинета Рашовић
Милица Илић
Виолета Помар
7.Драгана Пауновић
8.Милош Савић
9.Бранкица Савић
10.Мариника Пурић
11.Душка Мосуровић
12.Виолета Помар

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ОРГАНА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У току школске 2023/2024. године одржано је 13 седница Наставничког већа. Наставничко веће чинили су: наставници, 2 стручна сарадника-педагог и библиотекар, директор. На овим седницама праћено је постигнуће ученика – успех и владање, квартално и полугодишње. Посебно је праћено напредовање ученика првих, петих и осмих разреда, с обзиром на потребе адаптације. Вршена је анализа успеха и владања ученика и у складу са тим утврђени су предлози мера који би отклонили установљене потешкоће ученика у раду, као и васпитних мера које би довеле до промене понашања ученика, као и друга актуелна питања о организацијама прослава, семинара, екскурзија, кампова, итд.

Извештај о раду Наставничког већа за шк. 2023/24.годину
Одржано је 12 седница Наставничког већа.

1.Седница Наставничког већа одржана је 04.09.2023.г.

Присутно 15 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

- 1.Усвајање Записника са претходне седнице;
- 2.Усвајање распореда часова за школску 2023/2024.годину;
- 3.Усвајање распореда дежурства у школској 2023/2024.годину.

2.Седница Наставничког већа одржана је 15.09.2023.г.

Присутно 16 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

- 1.Усвајање Записника са претходне седнице;
- 2.Табеларни приказ успеха на крају школске 2022/2023.године;
- 3.Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2022/23.годину;
- 4.IV Анекс Школског програма за период од 2021/2022 – 2024/2025.године;
5. Разматрање ГПРШ за школску 2023/24.годину;
6. Разматрање Извештаја о раду директора школе за друго полугодиште школске 2022/2023.године;
- 7.Процедуре за планирање, праћење и спровођење ИОПа;
- 8.Подсећање на анционалну платформу „Чувам те“;

9. Програмирање, планирање и извештавање – предавање намењено члановима Н.већа (интерно стручно усавршавање);
10. Интерни документ о СУ – Усвајање;
11. Годишњи план СУ;
12. I Анекс Развојног плана школе;
13. Усвајање Плана контролних и писмених задатака за прво полугодиште школске 2023/2024.године;
14. Разно;

3. Седница Наставничког већа одржана је 31.10.2023.г.

Присутно 15 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог квартала школске 2023/24.године;
3. Анализа реализације Плана и програма редовне наставе, реализација допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности и обогаћеног једносменског рада;
4. Образовање ученика по ИОП – у;
5. Предавање намењено члановима Наст. већа („Програмирање, планирање и извештавање“9 – интерно стручно усавршавање;
6. Приказ мини-истраживања („Сарадња са родитељима“ и „Адаптација ученика петог разреда“);
7. Анекс ГПРШ (допуна предлога планирање дестинације и садржаја за дводневну екскурзију за ученике 2.циклуса (Каштел Ечка-Ергела Зобнатица-ЗОО Палић-Градска кућа Суботица);
8. Разно;

4. Седница Наставничког већа одржана је 27.12.2023.године

Присутно 20 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта школске 2023/2024.год;
3. Анализа реализације Плана и програма редовне наставе, реализација допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности и обогаћеног једносменског рада;
4. Вредновање ИОП-а за ученике на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године;
5. Полугодишњи извештај о раду ТЗД-а;
6. Полугодишњи извештај о стручном усавршавању;
7. Извештај о самовредновању;
8. Извештај – адаптација ученика петог разреда;
9. Професионална оријентација ученика;
10. Предлог Н. већа за планирање и реализовање допунског и додатног рада са ученицима за време зимског распуста;
11. Разно (Подела ђачких књижица, састанци тимова и актива, План контролних и писмених задатака за друго полугодиште, договор у вези са обележавањем Дана Светог Саве....).

5. Седница Наставничког већа одржана је 29.01.2024.године

Присутно 13 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Усвајање Распореда писмених и контролних задатака за друго полугодиште школске 2023/2024.године за други циклус, дел.бр.26/1 од 25.01.2024.године;

3. Разно;

6. Седница Наставничког већа одржана је 29.03.2024.године

Присутно 14 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Доношење Одлуке о избору уџбеника за други и шести разред основног образовања и васпитања на период од четири године;
3. Разно;

7. Седница Наставничког већа у проширеном саставу одржана је 05.4.2024.године

Присутно 13 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Анализа успеха и дисциплине на крају 3.квартала (предлог за побољшање успеха);
3. Анализа реализације Плана и програма редовне наставе, реализација допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности и обogaћеног једносменског рада;
4. Образовање ученика по ИОПу;
6. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању „Сл. гласник РС“, број 10 од 9.фебруара 2024.године (предавање намењено члановима Наст.већа);
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања „Сл. гласник РС“, бр.10/2024 (Предавање намењено члановима Наставничког већа);
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, „Сл. гласник РС“, бр.11/2024 (Предавање намењено члановима Наставничког већа);
7. Извештај о реализацији Пробног завршног испита који је спроведен 22. и 23.03. 2024.године, дел.бр. 149/04.4;
8. Разно: Обележавање Дана школе.

8. Седница Наставничког већа одржана је 22.5.2024.године

Присутно је 12 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Одлука о награђивању ученика за освојено једно од прва три места на такмичењима;

9. Седница Наставничког већа у проширеном саставу одржана је 04.6.2024.године

Присутно је 15 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Реализација Плана и Програма за ученике осмог разреда (наставних и ваннаставних активности и обogaћеног једносменског рада);
3. Анализа успеха и дисциплине ученика осмог разреда на крају другог полугодишта и вредновање ИОП – а за ученике осмог разреда;
4. Образложени предлог одељењског старешине осмог разреда за додељивање похвале „Ученик генерације“ и „Спортиста генерације“ и диплома „Вук Караџић“ и „Доситеј Обрадовић“;
5. Припремна настава за ученике осмог разреда и План припреме за завршни, поправни и разредни испит;
6. Реализација завршног испита 17,18. и 19.јуна шк.2023/2024.год.;
7. Разно;

10. Седница Наставничког већа одржана је 07.6.2024.године

Присутно 15 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Доношење одлуке о додељивању похвале „Ученик генерације“ за шк.202232024. год.;
3. Доношење одлуке о додељивању похвале „Спортиста генерације“ за шк.2023/2024. год.;
4. Доношење одлуке о додељивању диплома „Вук Караџић“ и „Доситеј Обрадовић“;
5. Разно;

11. Седница Наставничког већа одржана је 21.6.2024.године

Присутно 20 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Реализација Плана и програма на крају 4.квартала (наставних и ваннаставних активности и обогаћеног једносменског рада);
3. Анализа успеха и дисциплине ученика од 1.до 7.разреда на крају четвртог квартала, вредновање ИОП-а за ученике од 1.до7.разреда и препоруке за даље напредовање;
4. Похвале и награде за ученике;
5. Припремна настава и план припреме за поправни и разредни испит;
6. Реализација састанака тимова и актива;
7. Извештај о реализацији плана заштите од насиља, злостављања и занемаривања;
8. Годишњи извештај Тима за инклузивно образовање;
9. Годишњи извештај о стручном усавршавању;
10. Извештај Тима за самовредновање;
11. Извештај о реализацији Развојног плана;
12. Изјашњавање ученика за изборне предмете и изборне програме који ће се изучавати у школској 2024/2025.години;
13. Извештај о праћењу образовно-васпитног процеса (праћење часова наставе) и предлог унапређења;
14. Обавезно стручно усавршавање, портфолио запослених, портфолио ученика, педагошка документација;
15. Програмирање, планирање и извештавање;
16. Разно:

- Извештај о раду школе и ГПРШ, Школски програм, подела ђачких књижица;

12. Седница Наставничког већа одржана је 19.8.2024.године

Присутно 19 чланова Наст.већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2024/2025.годину (одељења и групе);
3. Захтев за формирање два одељења првог разреда;
4. Листа слободних радних места, Листа запослених за чијим је радом престала потреба, Листа запослених са напуном нормом и динамика активности у складу са Стручним упутством за поступање приликом ангажовања запослених у установама образовања и васпитања у школској 2024/2025.години;
5. Правилник о школском календару за основне школе са седиштем на територији АПВ за шк.2024/2025.годину;
6. Извештај са екскурзије ученика 1. и 2. циклуса;
7. Извештај о раду школе; ГПРШ;
8. Иницијално тестирање;
9. План писмених и контролних задатака за школску 2024/2025. годину;
10. Програм за пријем првака;

11. Библиотечки динар;

12. Разно: распоред часова за школску 2024/2025.годину, анкетирање за изборне програме верска настава/грађанско васпитање и Матерњи језик са елементима националне културе анкете за ученике 1.разреда, активни тимови, представници за Савет родитеља, бесплатни уџбеници....;

13. Седница Наставничког већа одржана је 26.8.2024.године

Присутно је 17 чланова Наставничког већа.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са претходне седнице;
2. Успех и дисциплина ученика на крају школске 2023/2024. године;
3. Распоред часова за школску 2024/2025. годину;
4. Стручно упутство за поступање приликом ангажовања запослених у установама образовања и васпитања у школској 2024/2025. години: Листе слободних радних места, Листа запослених за чијим је радом престала потреба и Листа запослених са непуном нормом;
5. Подела одељења наставницима, подела одељењског старешинства у школској 2024/2025. години;
6. Обогаћен једносменски рад за школску 2024/2025. годину;
7. Предлог ученика који се образују по ИОП-у у школској 2024/2025. години;
8. Слободне наставне активности у школској 2024/2025. години;
9. Годишњи план рада школе (обавезе у оквиру тимова, већа и актива, термини отворених врата за школску 2024/2025. годину;
10. Разно;

ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Одржана 15.9.2023.

Дневни ред:

1. Усвајање Плана рада Стручног већа за разредну наставу.
 2. Усвајање планова рада одељенског старешине од 1.до 4.разреда
 - 3.Усвајање Плана рада родитељских састанака.
 4. Усвајање Плана стручног усавршавања Стручног већа за разредну наставу.
 5. Усвајање планова рада писмених и контролних задатака.
 6. Избор представника за Савет родитеља.
 7. Оријентациони план екскурзије.
- Разно: библиотека,осигурање, ужина.

Одржана 31. 10. 2023.

Дневни ред:

- 1.Усвајање записника са претходне седнице;
- 2.Анализа успеха и дисциплине на крају 1. квартала;
- 3.Реализација Планова наставе и учења редовне наставе, допунске и додатне наставе, слободних наставних активности, обогаћеног једносменског рада;

Одржана 27. 12. 2023.

- 1 Усвајање записника са претходне седнице;
- 2.Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта и реализација ИОП-а

3.Реализација наставног Плана редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности и једносменског рада

4..Подела ђачких књижица

5.Разно:

Обележавање школске славе Светог Саве

Одржана 22. 01. 2024.

Дневни ред:

1.Доношење плана контролних и писмених провера

Одржана 15. 03. 2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице

2. Избор уџбеника за други разред, избор уџбеника " Дигитални свет" за четврти разред

Одржана 21. 06. 2024.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице.

2. Анализа успеха и дисциплине и реализација Иоп- а .

3. Реализација наставног плана, редовне наставе, додатне наставе, допунске наставе , слободних активности, једносменског рада.

4. Разно: Извештај о стручном усавршавању, изборни предмети, извештај о екскурзији, подела књижица.

ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЗА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ

Извештај са седница Одељењских већа виших разреда

1.Одржана 15. 9. 2023.године

Дневни ред:

1.Адаптација ученика петог разреда на нову средину и планиране мере подршке

2.Усвајање Плана рада Одељењских већа, одељењског старешине и родитељских састанака

3.Доношење Распореда контролних и писаних провера

4.План екскурзије за школску 2023-24. Годину

2. одржана 27. 9. 2023. године

Дневни ред:

Измена предлога за дводневну екскурзију

3. одржана 31. 10. 2023. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;

2. Анализа успеха и дисциплине на крају 1. квартала;

3. Реализација Планова наставе и учења редовне наставе, допунске и

додатне наставе, слободних наставних активности, припремне наставе, обогаћеног једносменског рада;

4. одржана 5. 12. 2023. године

1. Упознавање присутних са потребама плана заштите за ученицу жестог разреда

5. одржана 27. 12. 2023. године

Дневни ред:

1 Усвајање записника са претходне седнице;

2. Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта

3. Реализација ИОП-а

4. Реализација Плана и програма

5. Додела ђачких књижица

6. Разно:

- Договор око прославе Светог Саве

- План контролних и писмених за друго полугодиште

- Изјашњавање ученика за завршни испит

6. одржана 25. 1. 2024.

Дневни ред:

1. Доношење плана контролних и писмених провера

Седница одржана онлајн

7.одржана 22. 3. 2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Образложени предлог изабраних уџбеника на период од четири године за:
6. разред основног образовања и васпитања

8.одржана 5. 4. 2024.

- 1.Усвајање записника са претходне седнице
- 2.Анализа успеха и дисциплине на крају трећег квартала
3. Реализација Плана и Програма
- 4.ИОП
- 5.Припремна настава и резултати пробног тестирања

9.одржана 4. 6. 2024.

- 1.Анализа успеха и дисциплине ученика осмог разреда на крају другог полугодишта
- 2.Реализација Плана и Програма
- 3.Додељивање дипломе Вук Караџић и дипломе Доситеј Обрадовић
- 4.Предлог за Похвалу „Ученик генерације“ и Похвалу „Спортиста генерације“
- 5.Припремна настава
- 6.Разно:
-матурско вече...

10. одржана 21. 6. 2024.

Дневни ред:

- 1.Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта
2. Реализација Плана и Програма на крају четвртог квартала, наставних, ваннаставних активности и обогаћеног једносменског рада
- 3.ИОП – вредновање и препоруке
- 4.Припремна настава и план припремне за поправни и разредни испит
- 5.Изборни предмети и програми који ће се изучавати у 5, 6, 7. и 8.разред
- 6.Разно: Подела ђачких књижица и сведочанстава

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ

У току 2023-24. школске године одржано је осам састанака, од тога три онлајн, на којима су присуствовали углавном сви наставници језика и историје. Због распореда часова и дана када наставници долазе, више пута смо се консултовали електронским путем. На првом састанку донесен је план рада. На састанцима смо се договарали око годишњих, оперативних планова, као и планова за ваннаставне активности. На почетку школске године усвојен је план контролних и писмених задатака. Исто то урађено је и за друго полугодиште. Неки чланови Већа су углавном и чланови Тима за културну и јавну делатност. Све планиране активности су успешно тимски (мање-више) одрађене. Часови редовне наставе као и слободних активности су одрађени по плану, са мањим, законски дозвољеним, одступањем због обуставе рада. Број часова допунске наставе је код свих наставника у вишку од планираног. Садржај индивидуално-образовних планова са циљевима и задацима успешно је испуњен..

Ученици, њих једанаесторо, са Драганом Пауновић укључило се у акцију Клета и Министарства просвете и наставило са активностима Читалачког maratона. Њих осам су стални чланови, а троје ученика су се повремено прикључивали Читалачком клубу наше школе. Они су реализатори и учесници Читалачког maratона.

Израда мултимедијалних презентација углавном се свела на израду истих поводом разних свечаности, наставничких и дејчјих активности, али и редовне наставе, као и наставе Обогаћеног једносменског рада...Предлог је да се више посвети пажња томе како бисмо још више приближили наставу ученицима. Игре асоцијација и квизови су у све већој мери заступљени.

Припреме за такмичења предмета Актива/Већа, као и сама школска такмичења успешно су одржана. Општинска такмичења и смотре су све реализоване по плану у складу са Правилником. Лара Вукотић је освојила и 3. место на окружном такмичењу из српског језика, као и Лара Буљугић. Лара Буљугић је освојила и 3. место на општинском из историје. Вељко Веселић-Околи, Јована Ника и Јанош Амбруш су освојили 2. место на општинском такмичењу из енглеског језика. Пробна и иницијална тестирања урађена су и у првом и у другом полугодишту. У другом полугодишту резултати пробног теста из српског језика су били одлични, у односу на њихове оцене.. Ипак, резултати завршног теста из српског језика су углавном у складу са закљученим оценама. Српски језик и књижевност полажу сви. Резултати су очекивани, а код неких ученика и изнад очекиваног. Наравно, било је и мање пријатних изненађења.

Приредбе поводом Божића, Дана школе, као и Свечана завршна приредба су реализоване... Сви ти дани су пропраћени онлајн активностима и презентацијама. Наставници, чланови Актива друштвених наука, активно су учествовали и у

активностима Дечје недеље. Приредба поводом Дана Светог Саве је отказана у последњем моменту због великог броја болесних ученика.

На почетку школске године наставници језика су направили планове стручног усавршавања. У зависности од материјалних и временских могућности планови су у углавном остварени. Поред семинара и трибина унесене су и многе друге активности и обуке од значаја. Реализована су и тематска уређења учионица и хола, као и планиране активности. Обележени су многи јубилеји. Обележен је и Дан примирја (презентација у холу и читање краћег текста за време првог часа), Дан поезије, Дан језика, Дан књиге, Дан словенске писмености, Међународни дан писмености, Дан сећања на Доситеја Обрадовића и други јубилеји. Обележен је и Дан сећања на погром на Косову и Метохији. Урађена су многа тематска уређења учионица и хола школе. Обележени су датуми рођења и смрти Вука Караџића, Милоша Црњанског, Доситеја Обрадовића... Одржан је и угледни час Дигитална писменост - правописна правила и Јунакиње живе у читанкама. Оба угледна су одржана у оквиру предмета Српски језик и књижевност, информатика и ликовна култура.

Наставница енглеског језика свакодневно је користила дигиталне уџбенике. Остали нису користили због свакодневних проблема са интернетом.

Поред бројних такмичења, ученици су учествовали и на литерарно - ликовним конкурсима :

Живот није увек игра

Крв живот значи

Дечје лимске вечери

Нека победи живот,

Није тешко бити фин

Март-месец српског језика

Дани библиотеке

Јунакиње живе у читанкама Ученици су учествовали и у Данима ћирилице на тему Завичај

Завршене су обуке за наставнике који предају у петом разреду, а нису их завршили прошле године, као и обука Дигитална учионица. Наставници су прошли кроз презентације уџбеника, а исто то је урађено и за шести и седми и осми разред. Завршена је обука и за дигиталне уџбенике. Низ других обука је такође одржано, а све је евидентирано у извештајима СУ. Имали смо и обуку за коришћење платформе Чувам те. Чланови већа углавном прате вебинаре Образовне академије.

На последњем састанку резимирали смо рад у току године, истакли успехе и неуспехе ученика и наставника, тј. истакли добре и лоше стране како би све то поправили. Истакли смо и нереалност неких наставника у закључивању оцена. Више података о оценама ученика налази се у педагошкој евиденцији коју наставници језика детаљно воде.

Крајем марта месеца ове школске године одржан је састанак где смо се договорили о анкетирању ученика и родитеља у вези са коришћењем уџбеника. Актив

је тада предао предлоге уџбеника и сваки наставник је дао своје мишљење. Те исте уџбенике користиће и ове и наредне школске године.

Школа се укључивала у све значајне културне и јавне манифестације које су организовали Министарство просвете, Центар за културу Ковин, Црвени крст Србије, Дом културе и Месна заједница Мраморак, Ватрогасно друштво-Мраморак, ПУ Ковин, Ватрогасно друштво-Ковин, Дом здравља, Извиђачко друштво „Бели бор“... Ученици са наставницима су пропратили, па и активно учествовали на свим њиховим презентацијама и другим активностима, хуманитарним изложбама и базарима.

Драгана Пауновић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ПРИРОДНИХ НАУКА, ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ

Рад стручних већа за области предмета усмерен је на:
осигурање и унапређивање квалитета васпитно-образовног рада школе,
праћење оставаривања програма образовања и васпитања,
оставаривање циљева и стандарда постигнућа,
вредновање резултата рада наставника, васпитача и стручног сарадника,
праћење и утврђивање резултата рада деце, ученика и одраслих,
предузимање мере за јединствен и усклађен рад са ученицима и
7. решавање осталих стручних питања у образовно-васпитном раду.

месец	Садржај активности
VIII	Усвајање извештаја о раду стручног већа у предходној школској години
	Конституисање стручног већа и избор председника стручног већа
	План рада за школску 2023-24.годину
IX X	Израда распореда часова, иницијалних тестова, планова допунске и додатне наставе
	Израда распореда контролних и писмених задатака - прво полугодиште
	Израда ИОП-а за ученике са потешкоћама у развоју и мере подршке за ученике са тешкоћама у учењу
	Праћење оптерећености ученика са акцентом на програмски садржај и захтеве према ученику ускладу са задатом временском динамиком
	Усаглашавање начина праћења и вредновања развоја напредовања, ангажовања и оцењивања ученика у току непосредног образовно-васпитног рада
	Дечија недеља
XI XII	Динамика и остварени облици педагошко инструктивног рада- извештај о реализованим активностима и договор о даљем раду
	Рад са обдареним ученицима- додатна настава и слободне активности
	Анализа ИОП-а на нивоу стручног већа
	Међународно такмичење из информатичког и рачунарског начина размишљања

	„Дабар“
	Анализа успеха на крају првог полугодишта
I	Анализа усклађености критеријума оцењивања ученика
	Израда распореда контролних и писмених задатака - друго полугодиште
II	Мотивисање ученика за школско учење
	Школско такмичење из физике
	Општинско такмичење из физике – освојено 3 место (8 разред, 7 разред)
III	Примена активних метода и техника рада у настави
	Одабир уџбеника
IV	Анализа успеха на крају 3 квартал, анализа рада и реализација наставних садржаја
	Анализира постигнутих резултата на пробном завршном испиту
	„Мислиша“
	Општинско такмичење из биологије
	Општинско такмичење „Шта знаш о здрављу“ – освојено прво и друго место
	Покрајинско такмичење „Шта знаш о здрављу“ – освојено прво место (злато)
V	Посета ученицима 4.разреда како би се упознали са оним што их очекује у петом разреду
	Завршни испит за осми разред анализа посећености припремне наставе и смернице за даљи рад
VI	Анализа успеха на крају другог полугодишта
	Извештај рада секције за 2023/24
	Извештај рада стручног актива наставника за 2023/24

Координатор већа: Јован Мерћа

АКТИВ ВЕШТИНА

Активности у области МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ у школској 2023/2024. години

ПРИЗНАЊЕ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ „ТАЛЕНТИ 2023“

Покрајинска влада преко двадесет година награђује најуспешније даровите ученике са територије Аутономне Покрајине Војводине са циљем одавања друштвеног признања, подстицања даровитости и промоције правих вредности.

У области МУЗИКА, 13.12.2023. године, награђен је школски оркестар ОШ „Сава Максимовић“ из Мраморка, и њихов ментор, професорка Виолета Помар.

Ово признање је потпуно заслужено отишло оркестру наше школе, као носиоцу прве награде на 23. републичкој смотри оркестара основних и основних музичких школа Србије са максималних 100 бодова у предходној школској години. Оркестар школе представили су ученици 8. разреда Јована Ника и Вељко Веселић Околи.

<https://www.kovin.rs/2023/12/18/priznanje-pokrajinske-vlade-talenti-2023-skolskom-orkestru-iz-mramorka-i-profesorki-violeti-pomar/>

БОЖИЋНИ КОНЦЕРТ

22. децембра 2022. године, одржан је пети „Божични концерт“.

Циљ пројекта „*Божични концерт*“ :

- афирмација музичких талената;
- промовисање уметности и културе;
- развој уметничког и личног идентитета ученика;
- развој највиших естетских вредности, како код ученика, тако и друштвене средине;
- развој мултикултуралне толеранције.

Активности у оквиру пројекта:

- креирање музичког програма (наставник музичке културе у сарадњи са ученицима)
- израда плаката (наставник у сарадњи са ученицима)
- израда ppt презентације у склопу програма
- припрема музичких тачака на часовима хора и оркестра
- припрема сценског декора
- промоција концерта (постављање плаката, објаве на сајту школе и сајту Општине Ковин);
- награда ученицима за учешће у програму и јавна похвала

Програм су припремиле проф. Виолета Помар, проф. Мариника Пурић, проф. Бранкица Савић, проф. Родика Стеријан и ученици ОШ „Сава Максимовић“ – Мраморак и „Паја Маргановић“ из Делиблата.

Како школа истиче промовисање музичких талената, ученици ОШ „Сава Максимовић“ и специјални гости, ученици ОШ „Паја Маргановић“ из Делиблата, представили су своје умеће божичним песмама на српском и румунском језику, као и богатим програмом класичне музике.

62. МУЗИЧКИ ФЕСТИВАЛ ДЕЦЕ ВОЈВОДИНЕ

На 62. Музичком фестивалу деце Војводине, одржаном 12. маја у Новом Саду, у свечаној сали гимназије „Јован Јовановић Змај“, оркестар наше школе понео је златно одличје (прву награду) са исвојена 94 бода. Златно одличје обезбедило је оркестру пласман на предстојеће Републичко такмичење.

62. Музички фестивал деце Војводине, Нови Сад

24. РЕПУБЛИЧКА СМОТРА ОРКЕСТАРА ОСНОВНИХ ШКОЛА И ОРКЕСТАРА ОСНОВНИХ МУЗИЧКИХ ШКОЛА

На 24. Републичкој смотри оркестара основних школа и основних музичких школа Србије, одржаном у Сремским Карловцима, оркестар наше школе добио је највишу оцену у категорији малих школа. Величанствено такмичење ове године. Оркестру је додељено максималних 100 бодова. Како су током дводневног такмичења три оркестра освојила по сто бодова, ОШ "Сава Максимовић" Мраморка, ОШ "Паја Маргановић" из Делиблата, и ОШ "Др. Арчибалд Рајс" из Београда, стручни чланови жирија донели су одлуку да овогодишњи Лауреат припадне ОШ "Сава Максимовић". Фантастично извођење Руске игре П.И. Чајковског, увертире "Орфеја у у подземљу" и традиционалне песме "Bela ciao", са изванредном солисткињом Катарином Модошан, одушевило је публику и жири.

Жири похвалио аранжмане прилагођене дејим ансамблима. Савез балетских и музичких педагога Србије доделио диригенту В. Помар годишњу награду за досадашња постигнућа.

Велико изненађење приредили су родитељи, мештани, бивши ђаци, колеге у Мраморку испред школе.

ДОЧЕК ДЕЛЕГАЦИЈЕ ФОНДАЦИЈЕ „LIFELINE“

12.06.2024. , у сали школе, приређен је дочек делегације фондације Њ.В. принцезе Катарине Карађорђевић „Lifeline“ из Чикага. Ово је била јединствена прилика да за заједнички наступ оркестара Делиблата и Мраморка, као и за њихово дружење. Представници Фондације су са одушевљењем ипратили наш програм који је интерпретиран на новим инструментима које је управо Фондација финансирала. Представници су обишли и потпуно преуређен музички кабинет. Утисци су били више него позитивни и оправдали су сва очекивања.

Нови инструменти
ХУМАНИТАРНИ КОНЦЕРТ „ШУМСКА ЧАРОЛИЈА“

У оквиру дводневног пројекта под називом „Шумска чаролија“, од 20. до 21. јуна 2024. године, на омладинском насељу „Чардак“ одржан је хуманитарни концерт под истим називом. Пројекат је реализован у сарадњи са професором Ненадом Петковићем. Циљ пројекта било је, пре свега, дружење деце, заједничко музицирање, као и прикупљање новчаних средстава у хуманитарне сврхе. На „Чардаку“ су боровила три оркестарска ансамбла – симфонијски оркестар ОМШ „Даворин Јенко“ из Београда, под диригентском палицом маестра Ненада Петковића, ОШ „Паја Маргановић“ из Делиблата и оркестар наше школе. На репертоару концерта била су заступљена дела класичне музике : Увертира оперете "Орфеј у подземљу" , Жака Офенбаха, Руска игра Чајковског из балета "Крцко Орашчић", Минијатура и "Чудесно путовање" Ненада Петковића, као и филмска музика - "Ратови звезда", "Пирати са Кариба" "Кум", "Седморица Величанствених", "Кућа од папира", "Пинк Пантер". На бису је у препуној сали одјекнуо звук уједињених оркестара композицијом "Шедрик" ("Carol of the bells") Миколe Леонтовича. Концерту је присуствовало скоро две стотине људи. Многи су били широкогрудни и донирали више од цене улазнице. Цео догађај пропратила је ТВ Панчево (<https://www.youtube.com/watch?v=ZB0Lf1UYvOI>). Сакупљено је 62 000 динара, које су дониране породици Вукотућ из Мраморка, за лечење Владимира Вукотића, који је био животно угрожен, као и професору физичког васпитања, раднику наше школе, Драгославу Бубањи, оболелом од алцхајмерове болести и професорки енглеског језика Мелини Ћирић из Делиблата, оболелој од акутне леукемије. Након концерта сва деца су се дружила на заједничкој забави, а ноћ су провела у павиљонима "Чардака". Наредно јутро протекло је кроз заједничке музике радионице и дружење.

За оркестре Мраморка и Делиблата ово је био и наградни боравак на „Чардаку“ за све постигнуте резултате. Боравак чланова оркестра Мраморка на „Чардаку“ финансиран је од донације прикупљене током лета 2022. године од стране мештана и групе „Мраморак у срцу“, који је био намењен награђивању чланова оркестра и диригенту оркестра.

Заједничко дружење и музичке радионице
МЕЂУНАРОДНИ ФЕСТИВАЛ ФОЛКЛОРА „КРЕНИ У КОЛО“

Оркестри Делиблата и Мраморка имали су још један заједнички наступ на међународном фолклорном фестивалу "Крени у коло", на централном тргу у Делиблату 22.06.2024. године.

ЗАБАВА У „ДЕЛИБЛАТСКОЈ ЧАРДИ“

Власник ресторана „Делиблатска Чарда“ из Делиблату, наградио је све чланове оркестара Мраморка и Делиблата заједничком забавом, са бесплатном храном и пићем. Деци је омогућено и бесплатно коришћење базена током читавог лета. Један заиста диван гест.

ТЕЛЕВИЗИЈСКА ГОСТОВАЊА И ОСТАЛИ МЕДИЈИ

Наше успехе ипратила је и телевизија, као и многи часописи и медији.

Гостовање на ТВ „Нарру“

Гостовање на „ТВ Панчево“

<https://www.youtube.com/watch?v=aRRWbO0sQxM>

СВЕЧАНА ПРИРЕДБА ПОВОДОМ „ДАНА ШКОЛЕ“

Дана 16. априла 2024.године у ОШ“Сава Максимовић“ у Мраморку одржана је свечана приредба поводом Дана школе. Програм су отворили чланови хора **Химном** наше школе и песмом **Тихо њише**. Чланове хора чине ученици нижих разреда, окупљених у музичкој активности у оквиру пројекта обogaћен једносменски рад **„Уџознајмо се и гужимо с музиком“**, као и ученици виших разреда у оквиру **хорске секције**. Чланови оркестра извели су три композиције, једну са изванредном вокалном солисткињом **Катарином Модошан**.

ПРИРЕДБА ПОВОДОМ ЗАВРШЕТКА ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Крај школске године обележен је завршном приредбом и хуманитарним базаром који су били одржани 25.6.2024., у Дому културе у Мраморку. Приредба је приређена у част ђака осмог разреда, али и свих оних који су нашу школу представљали на бројним такмичењима. Оркестар је вече улепшао **Руском игром** Петра Илича Чајковског, **увертуром Орфеј у њодземљу** Жака Оффенбаха, као и песмом **Бела Ћао**, коју је отпевала Катарина Модошан. Јована Ника је одсвирала **Валцер бр.2**, **Дмитрија Шостаковича**. Лара Буљугић је на клавиру извела **Марш из балета Крцко Орашчић**, као и **Тему из балета Лабудово језеро, П.И. Чајковској**.

Активности у области ЛИКОВНЕ КУТУРЕ

у школској 2023/2024. години

У оквиру ликовне културе ученици су приредили две изложбе својих радова у оквиру Дечије недеље и Св. Саве. Учествовали су на ликовним конкурсима "Мотиви српске традиције", "Није тешко бити фин", "На путу ветрењача", "Сцена, маска, костим" и "Дани ћирилице" на којем је ученица Јована Живанов 7-2 освојила друго место.

Јована Живанов награђена на конкурс „Мотиви српске традиције“

На ликовном конкурс Фонда Њ.К.В.Принцезе Катарине и Хуманитарне организације Лајфлајн Чикаго, „Мотиви српске традиције“, ученица 7. разреда наше школе Јована Живанов освојила је награду. Успешни радови ће се штампати на платненим торбама које ће се користити за прикупљање хуманитарне помоћи за будуће пројекте.

<https://www.kovin.rs/2024/05/20/dani-cirilice-bavaniste-23-put-urucene-nagrade-najboljima-na-konkursu-tema-zavicaj/>

Јована Живанов освојила 2. награду на републичкој смотри „Дани ћирилице“

На овогодишњи 23. конкурс „Дани ћирилице Баваниште“ чија је тема била **ЗАВИЧАЈ** стигло је 4.127 радова. Организатор смотре је Министарство просвете и удружење „Дани ћирилице“, а 18. маја 2024. године одржана је републичка смотра „Дани ћирилице Баваниште“ у ОШ “Бора Радић” и Дому културе у Баваништу. У категорији ИЛУСТРАЦИЈА стигло је 447 радова, а ученица 7. разреда ОШ “Сава Максимовић” Мраморак **Јована Живанов** освојила је 2. награду.

На изложби у Српском народном позоришту Новом Саду радови ученика ОШ “Сава Максимовић” Мраморак

На 65. ликовном конкурс Центра за ликовно васпитање деце и омладине Војводине "СЦЕНА, МАСКА, КОСТИМ, ЛУТКА" радови ученика наше школе одабрани су за излагање:

УЧЕНИЦИ ОШ „Сава Максимовић“ МРАМОРАК ЧИЈИ СУ РАДОВИ ОДАБРАНИ ЗА ИЗЛАГАЊЕ:

1. Алекса Бокшан, 5. разред
2. Дуња Кањевац, 6. разред
3. Дејана Ника, 5. Разред

Свечано отварање изложбе и додела награда одржано је у недељу, 26. маја 2024. године са почетком у 11.00 часова у горњем фоајеу Сцене "Јован Ђорђевић" у Српском народном позоришту у Новом Саду. Изложба је била отворена од 26. маја до 03. јуна 2024. године.

Активности у области ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА у школској 2023/2024. години

ЈЕСЕЊИ КРОС

Јесењи крос је одржан у октобру. Троје првопласиране деце из сваког разреда учествовало је на општинском такмичењу у Ковину. „Трка за срећно детињство“ одржана је 04.10.2023. године. Наши ученици се нису даље пласирали.

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ У ФУДБАЛУ

Општинско такмичење у фудбалу одржано је 16.11.2023. године за дечаке.

ДАН ШКОЛЕ

У недељи поводом Дана школе (16.04.2024.) одржане су различите спортске активности које су обухватиле ученике нижих и виших разреда.

КРОС РТС-а

Крос РТС-а одржан је 17.05.2024. године.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум (ПК) чине председници стручних већа и стручних актива и стручни сарадник. Педагошким колегијумом председава и руководи директор. ПК се стара о осигурању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе; прати остваривање програма образовања и васпитања; стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа; вреднује резултате рада наставника; утврђује резултате рада ученика и предузима мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања и решава друга стручна питања;

Педагошки колегијум бавио се питањима у вези са организацијом наставе, унапређивањем васпитно-образовног рада, остваривањем плана и програма.

Одржано је пет састанака Педагошког колегијума.

Прва седница седница Педагошког колегијума одржана је 15.09.2023. са следећим дневним редом:

- 1.Разматрање Извештаја о раду школе за шк.2023/2024.годину;
- 2.Разматрање ГПРШ за шк.2024/2025.годину;
- 4.Разматрање Плана стручног усавршавања за шк.2024/2025.годину;
- 5.Разматрање Интерног документа о стручном усавршавању у шк.2024/2025. години;
- 6.Доношење програма рада Педагошког колегијума
- 7.Договор око израде Годишњег програма рада
- 8.Организација васпитно-образовног рада: редовне наставе, ваннаставних активности и изборних предмета/програма, обогаћеног једносменског рада, распоред часова, распоред контролних и писмених задатака за 1. полугодиште, дежурство наставника, безбедност ученика, екскурзија, излети, посете, рекреативна настава и обележавање значајних датума;
- 9.Планирање и организовање образовно – васпитног рада у шк.2024/2025.години;

Друга седница Педагошког колегијума одржана је 31.10.2023. године са следећим дневним редом:

- 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода са посебним освртом на први и пети разред и ученике који се образују по ИОП-у;
- 2.Давање сагласности малим ИОП тимовима на ИОП-е (ревизија старих или сачињавање нових)
- 3.Анализа реализације наставног плана и програма редовне наставе, ваннаставних активности и изборних предмета/програма;
- 4.Разно;

Трећа седница седница Педагошког колегијума одржана је 27.12.2023. године са следећим дневним редом:

- 1.Анализа успеха и дисциплине на крају 1.полугодишта;
- 2.Реализација наставног плана и програма;
- 3.Реализација садржаја програма Развојног плана
- 4.Прослава школске славе Светог Саве;
- 5.Организација такмичења
- 6.Анализа рад стручних органа;
- 7.Вредновање ИОП-а;
- 8.ИОП планови за друго полугодиште;
- 9.Распоред писмених и контролних задатака за 2. полугодиште;
- 10.Разно;

Четврта седница седница Педагошког колегијума одржана је 5.04.2024.године са следећим дневним редом:

- 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода;
- 2.Реализација наставног плана и програма;
- 3.Извештај о реализацији Пробног завршног испита који је реализован дана 22. и 23. 3.2024. године и препоруке за унапређење постигнућа ученика;
4. Обележавање Дана школе 16.04.2024.године;
- 5.Информација о избору уџбеника за 2. и 6. разред на период од 4 године и за предмет Дигитални свет у 4. разреду;
- 6.Разно;

Пета седница седница Педагошког колегијума одржана је 4..06.2024. године са следећим дневним редом:

- 1.Припрема за завршни испит;
- 2.Припрема прославе матуре осмока;
- 3.Анализа успеха и дисциплине ученика осмог разреда;

Шеста седница седница Педагошког колегијума одржана је 21.6.2024.године са следећим дневним редом:

- 1.Анализа успеха и дисциплине ученика од 1 до 7.разреда;
- 2.Реализација наставног плана и програма;
- 3.Предлед постигнућа ученика на такмичењима ;
- 4.Преглед учешћа наставника на семинарима;
- 5.Планирање стручног усавршавања за следећу школску годину;
- 6.Предлог скице програма рада школе;

Припрема за израду Извештаја о раду школе:

- 1.Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта;
- 2.Реализација Плана и програма;
- 3.Постигнућа на такмичењима;
- 4.Преглед учешћа на семинарима;
- 6.Припрема за израду ГПРШ-а и Извештаја о раду школе и подела задужења;
- 7.Годишњи извештај о реализацији обogaћеног једносменског рада у шк.2023/2024. Години;

Седма седница седница Педагошког колегијума одржана је 19.8.2024. године са следећим дневним редом:

1. Правилник о школском календару за основне школе са седиштем на територији АПВ за шк.2022/23.годину;
- 2.Извештај са Завршног испита за шк.2023/2024.годину;
- 3..Разно;

Руководилац Педагошког колегијума
Љиљана Крничан

Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе 2023/2024.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине представници запослених, родитеља, Локалне самоуправе, стручни сарадници и директор школе. Тим има следеће надлежности : прати обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно – васпитног рада у установи; стара се о остваривању школског програма; стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа ; стара се о развоју компетенција; вреднује резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника; прати и утврђује резултате рада ученика и одраслих;

У шк 2023/2024. години Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе се старао о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе, пратио је остваривање Школског програма, старао се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, развоја компетенција, вредновао је резултате рада наставника, васпитача и стручних сарадника, пратио је и утврђивао резултате рада ученика. У школској 2023/2024. Години чланови тима су у континуитету сарађивали са Стручним активом за развој школског програма и Стручним активом за развојно планирање школе, Тимом за самовредновање, Тимом за развој међупредметних компетенција и свим другим тимовима и активима, а у циљу обезбеђивања квалитета и развој установе.

Одржано је 6 састанака Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе у складу са Годишњим планом рада тима, где су спроведене све активности и извршена праћења реализације датих активности:

- Праћење реализације активности у складу са смерницама за организацију и реализацију образовно - васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024.години;

- Активности на развоју методологије самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установе;

- Коришћење аналитичко-истраживачких података за даљи развој установе;

- Давање стручних мишљења у вези са стицањем звања наставника, сарадника и васпитача;

- Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника у односу на постављене захтеве квалитетног васпитно-образовног рада;

- Праћење напредовања ученика у односу на очекиване резултате;

Руководилац Тима за обезбеђивање квалитета и развој
установе

Крничан

Љиљана

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

За ученике којима је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању Школа обезбеђује отклањање физичких и комуникационих препрека и доноси план индивидуализације или индивидуални образовни план. ИОП је посебан документ којим се планира додатна подршка за ученика посебно а у складу са његовим способностима и могућностима. Израђује се на основу претходно реализованих мера индивидуализације и израђеног педагошког профила ученика.

ИОП се израђује према образовним потребама ученика (и у складу са важећим Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање («Сл.гласник РС »,бр.74/2018).

Циљ ИОП-а јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад, и његово осамостаљивање у вршњачком колективу. Израђује се прецизно према потребама конкретног ученика и може да буде заснован на:

- Прилагођавању начина рада и услова у којима се изводи настава (означен у Закону као ИОП-1);
- Прилагођавању и измени садржаја образовно-васпитног рада, стандарда и исхода постигнућа уз решење ИРК (Интерресорне комисије општине Ковин, означен као ИОП-2) и
- Обогаћивању и проширивању образовно-васпитних садржаја за ученика са изузетним способностима (означен као ИОП-3).
-

Тим за инклузивно образовање чине: одељењски старешина и предметни наставници, стручни сарадник Школе, родитељ, односно старатељ детета којем је потребна додатна подршка у образовању и васпитању, а по потреби педагошки асистент и/или стручњак ван установе.

За свој рад стручни тим за инклузивно образовање одговара директору и Наставничком већу

На крају школске 2023/2024.године у ОШ «Сава Максимовић» Мраморак, 24 ученика се образује по ИОП-у, од тога 7 ученика по ИОП1, 16 ученика по ИОП2 и једна ученица по ИОП3

Активности које су реализоване у оквиру рада тима, наводимо:

- Израда годишњег извештаја о раду тима, као и годишњег плана рада ТИО;
- Анализа образовно – васпитних, ситуација и тријажа;
- Израда педагошких профила за евидентирање ученике, ревизија постојећих педагошких профила (ученици код којих је дошло до промена у напредовању, постигнућима и др);
- Израда ИОП-а са прилагођеним и измењеним програмом и праћење напредовања ученика, вредновање ефеката примењених мера индивидуализације, Персонализованих планова учења за ученика, као и вредновање Персонализованог плана учења за ученике другог и петог разреда који су у првој години образовања по ИОП1;
- Сачињени су педагошки профили и активности заученике са којима су се у раду примењивале мере индивидуализације,
- Након вредновања ИОП 1 за ученике четвртог разреда, упућени су захтеви интерресорној комисији у циљу добијања мишљења за образовање по ИОП2;
- Поред тога, четири ученика, укључени су у рад Дневног боравка за лица са сметњама у развоју (Центар за социјални рад у Ковину);
- На основу Мишљења Интерресорне комисије Ковин, ученици првог односно трећег разреда разреда који се образује по ИОП2 имају подршку личног пратиоца. Наиме у оствареној сарадњи Установе за пружање услуга социјалне заштите „Ласта“ Ковин и Центра за социјални рад Ковин, ангажован је лични пратилац ученика који пружа стручну подршку у складу са уговором којим је ангажована у установи „Ласта“ Ковин;
- Упознавање свих запослених са свим новим информацијама које се тичу инклузије путем огласне табле, мејла, на састанцима Тима;
- Попуњавање и достављање Обрасца 2 (образац за податке о ученицима осмог разреда за које се прилагођавају услови и садржаји пробног завршног и завршног испита). За овог ученика Тим за додатну подршку сачинио је и прилагођен тест за пробни завршни и Завршни испит;
- Ученик осмог разреда који се образовао по ИОП-у уписан је у средњу стручну школу.

- На основу мишљења ИРК, као и Дописа МПНТР за ученицу седмог разреда се организује образовно васпитни рад, као посебан облик рада за ученике на дужем кућном лечењу;
- Упућени су захтеви ИРК Ковин (образовање по ИОП2, односно Мишљења за додатном подршком.
- Почетком јула месеца 2024.године упућен је захтев ШОСО „Мара Мандић“ Панчево у циљу за додатне подршке логопеда/дефектолога/олигофренолога.
- На основу мишљења ИРК, ученици који се образују по ИОП2, остварили су право одласка на екскурзију
- Подношење извештаја директору школе и Наставничком већу.
- Сви ученици који се образују по ИОП-у ½ су напредовали у складу са својим могућностима и постигли су следећи успех:

	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Описно оцењивање
ИОП1		/	7		/
ИОП2		2	13		1
ИОП3	1				/

У име Тима за инклузивно образовање,
извештај сачинила Даниела Главонић

ИЗВЕШТАЈ РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

У школској 2023/2024. години све активности које су планиране су и реализоване. За руководиоца тима изабрана је Зинета Рашовић а преостали чланови су: Александра Сорајић, Зоран Ђурић, Драгана Пауновић, Виолета Помар, Снежана Видаковић, Маја Милошевић, Драгана Лазаревић, Јован Мерћа, Милош Манић, Жељка Марковић, Милица Илић, Милош Савић, Ирена Крничан, Ана Шупић и Владимир Радуловић

Активност	Време реализације	Учесници	Реализовано
Израда припрема за час или ваннаставну активност у оквиру којих се види примена	Септембар	/може на нивоу стручног већа или тимова /	Да
Новогодишњи вашар	Децембар	Ученици свих одељења од 5. до 8. разреда и наставници	Да
Пројекти (ПП презентације)	Током школске године	Ученици 6, 7. и 8. разреда и предметни наставници	Да

Сађење биљака	Март, април и мај	Ученици свих разреда, учитељи, наставник српског језика, грађанског васпитања и биологије	Да
Акција чишћења парка и сађење дрвећа у сарадњи са Месном заједницом	Март	Ученици свих разреда, учитељи, наставник грађанског васпитања и биологије, представници Месне заједнице	Да
Обележавање Светског дана здравља	Април	Ученици свих разреда, учитељи, наставник српског језика, енглеског језика, немачког језика, грађанског васпитања, ликовне културе и биологије	Да
Васкршњи вашар	Април	ученици свих одељења (1-8.разред), сви учитељи и предметни наставници	Да
Игре без граница	Јун	ученици 5, 6. и 7.разреда и наставници	Да
International day – активности у оквиру обогаћеног једносменског рада	Током школске године	Ученици 5, 6, 7. и 8. разреда	Да

Руководилац тима: Зинета Рашовић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ У ОБЛАСТИ 4 – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Током првог полугодишта школске 2023-2024.године, Тим за самовредновање наше школе је посматрао, испитивао и анализирао **ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4 - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**, на основу Правилника о стандардима квалитета рада установе, Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 14/2018 од 02.08.2018.године. У оквиру ове области, анализирани су следећи стандарди:

- 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.**
- 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**
- 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

Докази, односно подаци које смо прикупили и анализирали, у функцији су сагледавања онога што је добро, шта су јаке стране, односно где је „простор за унапређење“. За испитивање смо користили методу анкетирања – упитнике за родитеље, наставнике и ученике. Поред тога, ресурс који смо имали на располагању је и преглед документације. Ово је била окосница нашег испитивања. Управо је и овде био изазов: како осмислити и сачинити упитнике који ће моћи да послуже да дођемо до ваљаних података и на тај начин дођемо до одређених резултата, односно да што боље

„измеримо“ шта и на који начин радимо. Ученици и родитељи и запослени (наставници предметне и разредне наставе, стручни сарадници и директор школе, су попуњавали упитнике, који су прилагођени циљној групи којој се обраћамо. Упитнике смо уз подршку наставнице информатике сачинили тако да се попуњавају путем гугл упитника.

РЕЗУЛТАТИ ИСПИТИВАЊА

УЧЕНИЦИ

Ученици су попуњавали упитник подељени у две групе. Наиме 48 ученика петог, шестог и седмог разреда попуњавали су упитник који садржи 28 питања, док је 13 ученика осмог разреда попуњавало упитник који садржи 29 питања.

Могућност одговора је дата на следећи начин:

- 1 – нетачно
- 2 – у мањој мери тачно
- 3 – у већој мери тачно
- 4 – тачно

Резултати ученика 5, 6. и 7.разреда

Упитник је попунило 48 ученика од петог до седмог разреда

Средња оцена : 3,25

Индикатор 4.1.1. средња оцена	3,26	3,16	3,25
Индикатор 4.1.2. средња оцена	3,39		
Индикатор 4.1.3. средња оцена	3,02		
Индикатор 4.1.6. средња оцена	2,97		
Индикатор 4.2.1. средња оцена	3,17	3,17	
Индикатор 4.2.2. средња оцена	3,41		
Индикатор 4.2.3 средња оцена	2,97		
Индикатор 4.2.4. средња оцена	3,13		
Индикатор 4.3.1. средња оцена	3,22	3,43	
Индикатор 4.3.2. средња оцена	3,43		
Индикатор 4.3.3. средња оцена	3,60		
Индикатор 4.3.4. средња оцена	3,47		

Резултати ученика 8. разреда

Упитник је попунило 13 ученика осмог разреда

Средња оцена : 2,99

ТВРДЊА	Нетачно 1	У мањој мери тачно 2	У већој мери тачно 3	Тачно 4	Стандард / индикатор	Средња оцена
1. У школи се осећам добро.	3	4	4	2	411	2,38
2. Уколико ми је потребно, посећујем часове допунске наставе.	2	4	5	2		2.53
3. Распоред одржавања допуснке, додатне наставе, слободних активнсти је истакнут на видиљивом месту.	3	3	2	5		2.69
4. Када ми на часу нешто није јасно или не могу да урадим, наставник ми помаже.	1	4	5	3		2.76
5. Када неко од ученика не може да уради неки задатак, реши неки проблем, помажу му другови/другарице из одељења.	1	2	4	6		3.15
6. У школи се истичу успеси ученика и позитивни поступци.		2	3	8		3.46
7. На часовима одељењског старешине разговарамо о понашању.		1	6	6	412	3.38
8. Када ми је потребна помоћ или савет, могу да се обратим одељењском старешини, наставницима или педагогу	1	2	6	4		3.00
9. Уколико неко крши правила понашања, траже се начини да се грешка исправи/поправи		3	5	5		3.15
10. На часу добијам јасна упутства о томе шта сам научио/ла и на који начин могу то да поправам.	1	6	3	3	413	2.61
11. Наставници нас уче томе да сами проценимо колико смо научили	1	4	5	3		2.76
12. На часовима одељењског старешине причамо о томе како можемо да поправимо наш успех.		3	6	4		3.07
13. Приликом поласка у пети разред, био/ла сам информисан/а о томе што ме очекује	3	1	2	7	416	3.00
14. Неке наставнике смо упознали још у четвртом разреду.	4	3	4	2		2.30
15. У школи учим како могу да се снађем у различитим животним ситуацијама и околностима.	4	3	4	2	421	2.30
16. У школи учимо како да сарађујемо једни са другима.	3	2	5	3		3.38
17.Са наставницима отворено разговарамо о једнокости сваког човека без обзира на полне, националне, етничке , верске и друге особине.	3	3	4	4		2.84
18.У школи нас уче токе како да се заузимамо за себе не угрожавајући друге.	2	4	2	4		2.46
19. Укључен сам у бар једну ваннаставну активност у школи.	1	4	2	6	422	3.00

ТВРДЊА	Нетачно 1	У мањој мери тачно 2	У већој мери тачно 3	Тачно 4	Стандард / индикатор	Средња оцена
20. У школи се организију различите активности које промовишу здраве стилове живота.	5	3	3	2	423	2.30
21. У школи говоримо о томе колики је значај очувања животне средине	1	3	4	5		3.00
22. У школи разговарамо о томе чиме бисмо хтели да се бавимо кад порастемо.		1	4	8	424	3.53
23. У школи могу да добијем информације о средњим школама, образовним профилима и смеровима.		2	5	6		3.30
24. Рекао/ла бих да је ово школа која је „отворена“ за све	4	1	6	2	431	2.61
25. У школи на различите начине и кроз различите активности учимо шта је толеранција и поштовање различитости	2	2	5	4		2.84
26. Наставници од нас очекују да редовно похађамо наставу.			2	11	432	3.84
27. Када неко изостаје са наставе, одељењски старешина обавести његове/њене родитеље.	1		4	8		3.46
28. Наставници се труде и настоје да сви ученици у одељењу имају прилику да науче градиво	1	3	5	4	433	2.92
29. Сви ученици имају прилику да покажу шта знају		2	3	8	434	3.46

Индикатор 4.1.1. средња оцена 2,82

Индикатор 4.1.2. средња оцена 3,17

Индикатор 4.1.3. средња оцена 2,81

Индикатор 4.1.6. средња оцена 2,65

2,86

Индикатор 4.2.1. средња оцена 2,74

Индикатор 4.2.2. средња оцена 3,00

Индикатор 4.2.3 средња оцена 2,65

Индикатор 4.2.4. средња оцена 3,41

2,95

Индикатор 4.3.1. средња оцена 2,72

Индикатор 4.3.2. средња оцена 3,65

Индикатор 4.3.3. средња оцена 2,92

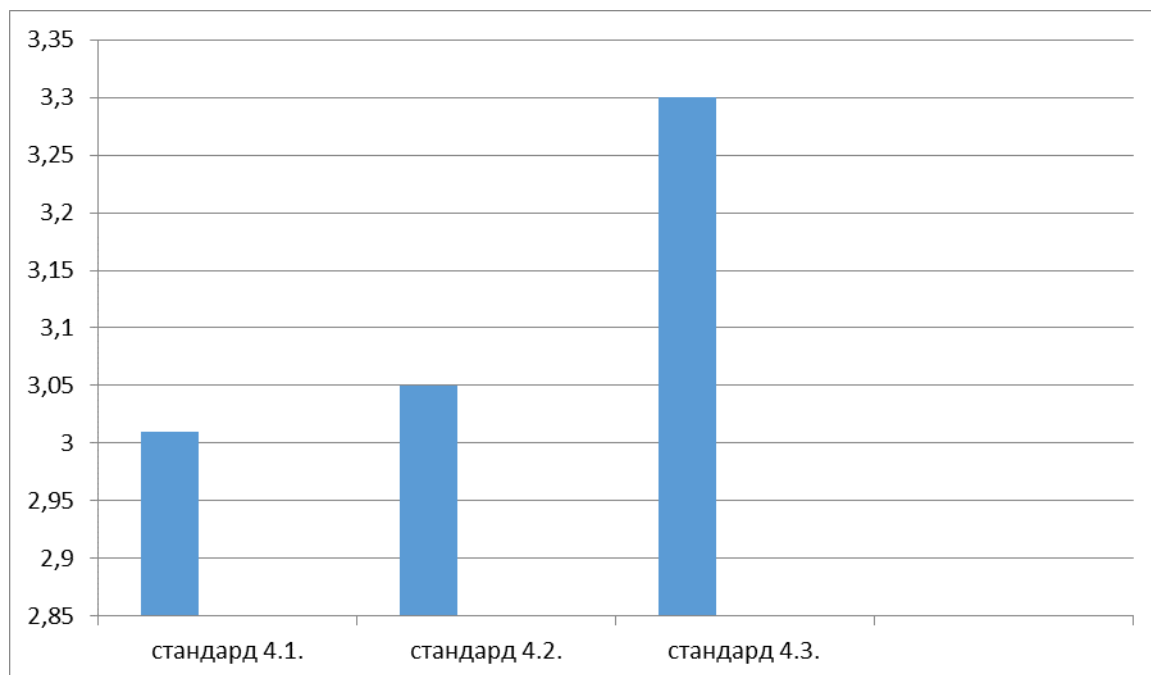
Индикатор 4.3.4. средња оцена 3,46

3,18

2,99

СУМАРНИ РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА

Резултат свих ученика – средња оцена 3,12



РОДИТЕЉИ

Родитељи су попуњавали упитник онлајн. Прослеђени су им гугл упитници. Упитник је попунио 51 родитељ ученика од 5. до 8.разреда. Могућност одговора је дата на следећи начин:

- 1 – нетачно
- 2 – у мањој мери тачно
- 3 – у већој мери тачно
- 4 – тачно

Резултати упитника који су попуњавали родитељи

Средња оцена : 3,64

тврдње	Нетачно	У мањој мери тачно	У већој мери тачно	тачно	Стандард/индикатор	Средња оцена
1. Моје дете воли да иде у школу.	1	8	7	35	411	3.49
2. У школи се одржавају часови допунске и додатне наставе, припремне наставе, слободних активности, секција.		3	8	40	4.1.1.	3,72
3. У школи се организују различите активности за ученике (такмичења, изложбе, секције, радионице).		3	10	38	4.1.1.	3,68
4. На родитељским састанцима разговарамо о успеху и постигнућима ученика.	1	1	9	40	4.1.1.	3,72
5. Школа помаже мом детету да буде зрело и одговорно.		6	17	28	4.1.2.	3,43

тврдње	Нетачно	У мањој мери тачно	У већој мери тачно	тачно	Стандард/индикатор	Средња оцена
6. На проблеме ученика реагује се правовремено и адекватно.	1	14	3	33	4.1.2.	3,33
7. Као родитељ, могу да се обратим одељењском старешини, наставницима или стручној служби уколико моје дете има неки проблем.			5	46	4.1.2.	3,90
8. Правовремено добијам информације о успеху и владању, као и сугестије и предлоге о томе како могу да помогнем детету.	1	2	10	38	4.1.3.	3,66
9. Правовремено добијам препоруке, сугестије и предлоге о томе како могу да помогнем детету.	3	4	8	36	4.1.3.	3,50
10. Родитељски састанци су редовни и добро организовани.		1	10	40	4.1.4.	3,76
11. Доступне су ми информације о свим активностима школе.	1	6	13	31	4.1.4.	3,46
12. Укључен сам у бар једну активност школе.	10	7	11	23	4.1.4.	2,92
13. Неке наставнике ученици су упознали још у четвртом разреду.	3	9	4	35	416	3,39
14. У школи се са децом разговара на тему толеранције, међусобног разумевања, уважавања, поштовања, бриге о другима.		4	4	43	421	3,76
15. Моје дете има прилику да учествује у некој ваннаставној активности		4	2	45	422	3,80
16. У школи се организују активности које афирмишу здрав начин живота.	2	6	3	40	423	3,58
17. У школи се разговара о значају очувања животне средина		7	4	40	423	3,64
18. Мислим да је ово школа која је „отворена за све“ и да је свако дете добродошло.			9	42	431	3,82
19. Упознат сам са начинима за спречавање изостајања ученика са наставе и кашњења на часове.	2	7	7	35	432	3,47
20. Упознат са могућношћу да ученици којима је потребно, добијају неку врсту подршке	2	1	5	43	433	3,74
21. Сваки ученик добија прилику за образовање без обзира на различите способности, таленат, интересовања и потребе.		3	4	44	434	3,80
22. Школа развија и унапређује подршку ученицима који су надарени у некој области .		6	14	31	435	3,49

Индикатор 4.1.1 средња оцена 3,65
Индикатор 4.1.2. средња оцена 3,55
Индикатор 4.1.3. средња оцена 3,58
Индикатор 4.1.4. средња оцена 3,38
Индикатор 4.1.5. средња оцена /

стандард 4.1. **3,55**

Индикатор 4.1.6. средња оцена 3,39

Индикатор 4.2.1. средња оцена 3,76
оцена

Индикатор 4.2.2. средња оцена 3,80

Индикатор 4.2.3. средња оцена 3,61
области

стандард 4.2. **3,72**

средња

на нивоу

Индикатор 4.3.1. средња оцена 3,82

3,64

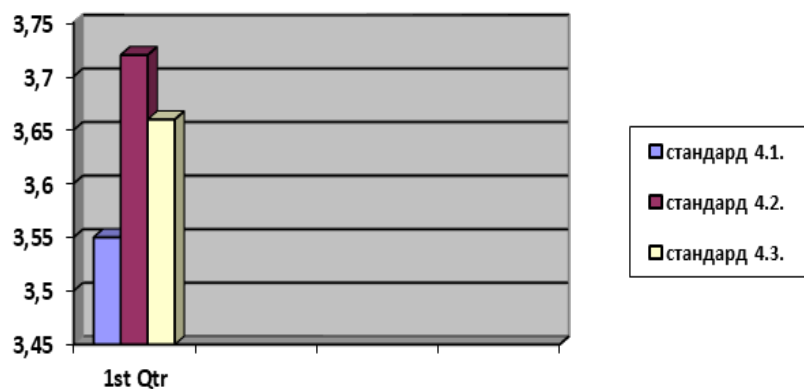
Индикатор 4.3.2. средња оцена 3,47

Индикатор 4.3.3. средња оцена 3,74

Индикатор 4.3.4. средња оцена 3,80

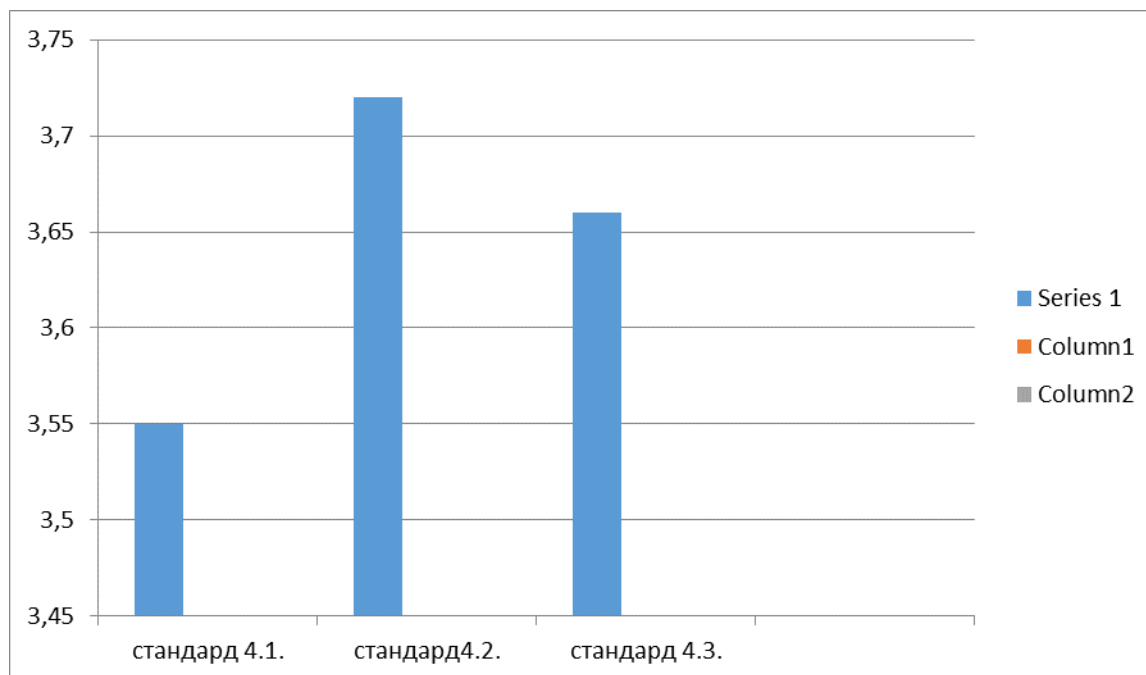
Индикатор 4.3.5. средња оцена 3,47

стандард 4.3. **3,66**



СУМАРНИ РЕЗУЛТАТИ РОДИТЕЉА

Резултат свих родитеља – средња оцена : 3,64



НАСТАВНИЦИ

Наставници су попуњавали упитник онлајн. Прослеђени су им гугл упитници. Упитник је попунило 17 наставника. Могућност одговора је дата на следећи начин:

- 1 – нетачно
- 2 – у мањој мери тачно
- 3 – у већој мери тачно
- 4 – тачно

Резултати - предметни наставници и учитељи

Одговорило укупно 17

Средња оцена предметни наставници и учитељи : 3,57

ТВРДЊА	НЕТАЧНО	У МАЊОЈ МЕРИ ТАЧНО	У ВЕЋОЈ МЕРИ ТАЧНО	ТАЧНО	Стандард /индикатор	Средња оцена
1. Школа пружа једнаке могућности свим ученицима и подстиче осећај праведности.			4	13	411	3.76
2. Подстичем ученике на самосталан рад и договорност за сопствене поступке			3	14		3.82
3. У школи се реализује допунска настава, слободне активности, секције.			3	14		3.82
4. Ученицима дајем јасну повртану информацију о њиховом раду, као и препоруке о наредним корацима.			6	11		3.64
5. За ученике којима је отребна подршка примењујем мере индивидуализације, односно сачињавам ИОП1/ИОП2.		1	4	12		3.64

6. Код ученика подстичем и развијам вршњачко учење.			7	10		3,58
7. Код ученика подстичем и развијам самооцењивање.		2	9	6		2.70
8. Похваљујем ученике, њихове позитивне поступке и успех.			4	13		3,76
9. На проблеме ученика реагујем правовремено.			3	14	412	3,82
10. За ученике који имају проблем у понашању сачињава се план појачаног васпитног рада, односно примењују се мере/поступци у циљу побољшања понашања.			7	10		3,58
11. Са ученицима разговарам о томе како и на који начин могу да поправе свој успех.		1	5	11	413	3,58
12. Са родитељима разговарам и планирам кораке у циљу поправаљања успеха.	1	1	9	6		3,17
13. На седницама Одељењских/Наставничког већа разговарамо о начинима и мерама побољшања постигнућа и напредовања ученика.	1		7	9		3,41
14. Са родитељима разговарам о проблемима ученика и начинима за њихово решавање.	1	1	5	10	414	3,41
15. Родитељи су укључени у организацију и реализацију културних, хуманитарних активности школе.		4	9	4		3
16. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и/или појединцима.		1	6	10	415	3,52
17. Ученици који полазе у пети разред су информисани о свему што их очекује.		1	5	11	416	3,58
18. Ученици у школи могу да добију адекватне информације о наставку школовања и избору занимања.			4	13		3,76
19. Ученицима указујем на значај уважавања туђег мишљења.			3	14	421	3,82
20. Са ученицима отворено разговарам о једнокости сваког човека без обзира на полне, националне, етничке, верске и друге особине.			2	15		3,88
21. Ученике учим да се заузимају за себе не угрожавајући друге.			4	13		3,76
22. У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници.			4	13		3,76
23. На проблеме који се јављају међу ученицима реагујем одмах.			3	14		3,82
24. Понуда ваннаставних активности у школи је у функцији задовољавања			2	15	422	

различитих потреба и интересовања ученика.						3,88
25. Школа подстиче ученике да открију и развијају своје таленте учествовањем у ваннаставним активностима.			4	13		3,76
26. Ученике подстичем да брину о природи и да дају свој допринос побољшању квалитета животне средине.			4	13	423	3,76
27. Код ученика подстичем развијање одговорности за сопствено здравље.		1	2	14	423	3,76
28. Са ученицима се разговара о томе чиме желе да се баве у будућности			5	12	424	3,70
29. Сматрам да ученици наше школе добијају потпуну информацију о средњим школама и образовним профилима			5	12		3,70
30. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.		1	1	15	431	3,05
31. У школи функционише механизам који предвиђа мере за редовно похађање ученика из осетљивих група		1	3	13	432	3,70
32. Ученике из осетљивих група подстичемо да се укључе и активно учествују у свим активностима.			3	14	433	3,82
33. У школи се примењује индивидуализован приступ у раду за ученике који су из осетљивих група/којима је потреба подршка			3	14		3,82
34. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група		3		14	434	3,64
35. Надарени ученици имају прилику да развијају своје таленте		1	11	5	435	3,23
36. Школа сарађује са релевантним институцијама у циљу подршке ученицима из осетљивих група.		1	6	10	436	3,52
37. Школа сарађује са релевантним институцијама у циљу подршке ученицима са изузетним способностима.		7	4	6	436	2,94

Индикатор 4.1.1 3,58
 Индикатор 4.1.2 3,70
 Индикатор 4.1.3. 3,38
 Индикатор 4.1.4 3,20
 Индикатор 4.1.5. 3,52
 Индикатор 4.1.6 3,67

3,50

Индикатор 4.2.1 3,80
 Индикатор 4.2.2. 3,82

3,77

Индикатор 4.2.3. 3,76

Индикатор 4.2.4. 3,7

3.57

Индикатор 4.3.1. 3,05

Индикатор 4.3.2. 3,70

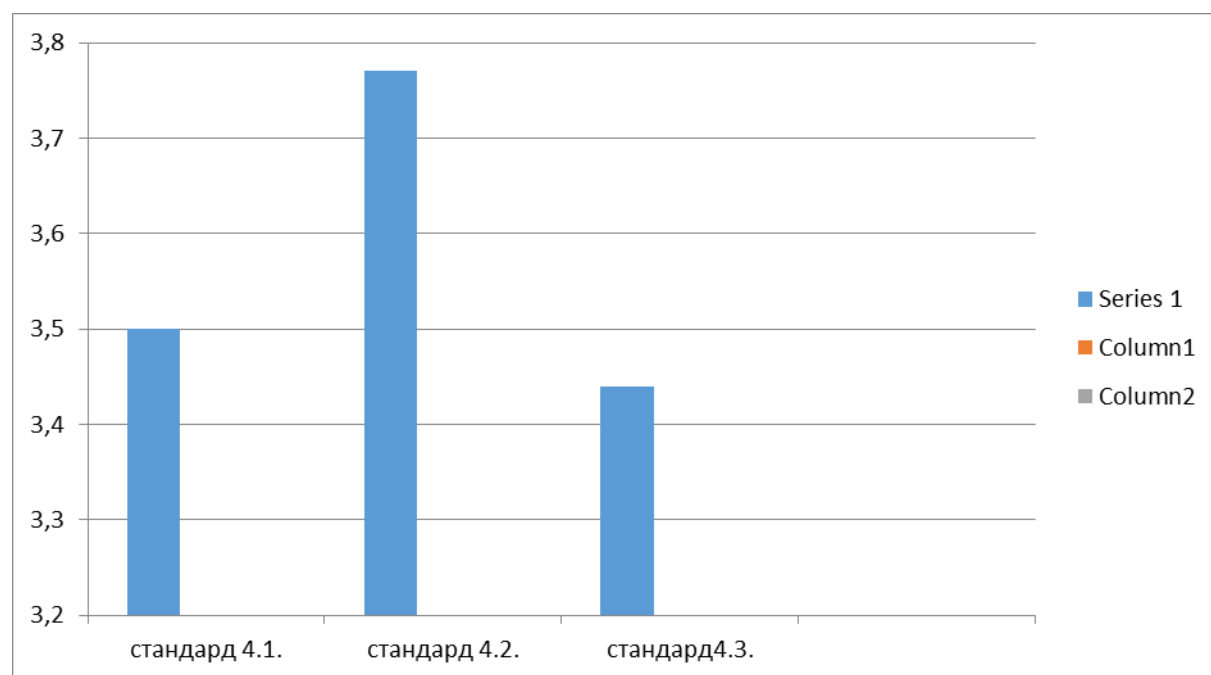
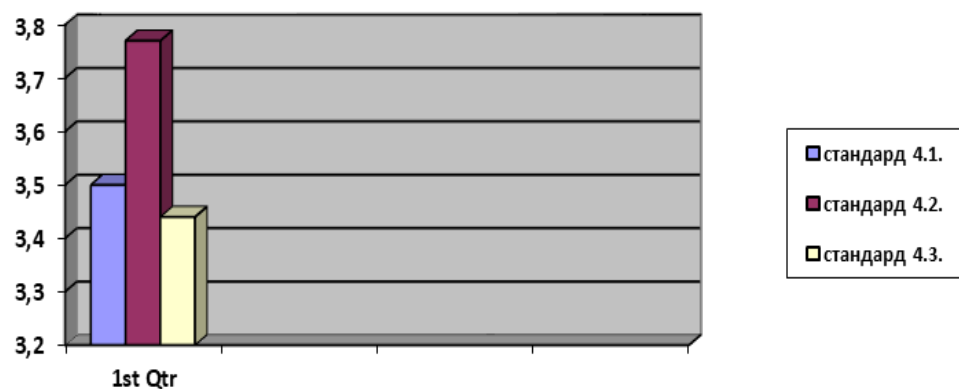
Индикатор 4.3.3. 3,82

Индикатор 4.3.4. 3,64

Индикатор 4.3.5. 3,23

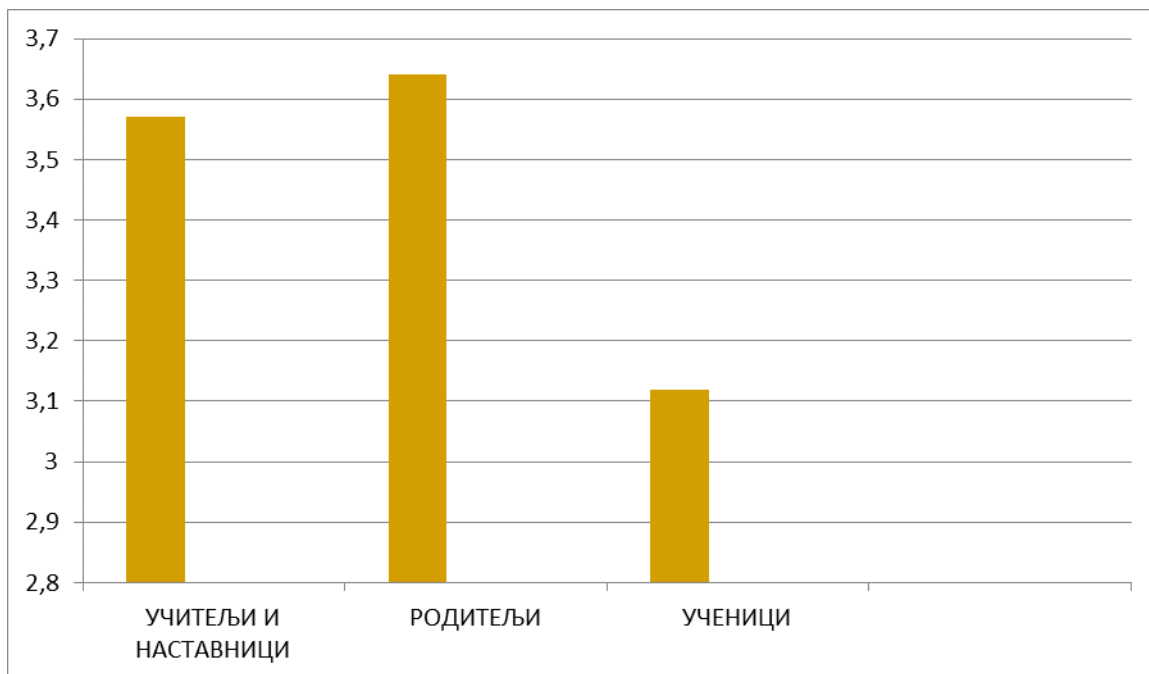
Индикатор 4.3.6. 3,23

3.44



ОБЛАСТ 4 ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
ОЦЕНА НА НИВОУ ОБЛАСТИ

УЧИТЕЉИ И НАСТАВНИЦИ	3,57	}	3,44
РОДИТЕЉИ	3,64		
УЧЕНИЦИ	3,12		



АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТИРАЊА
УЧЕНИЦИ

Након анализе резултата анкетирања ученика као најбоље оцењене тврдње које уједно представљају и јаке стране, према мишљењу ученика од 5. до 7. разреда, издвојене су следеће тврдње:

Када ми на часу нешто није јасно или не могу да урадим, наставник ми помаже.

3,54

На часовима одељењског старешине разговарамо о понашању.

3,41

Када ми је потребна помоћ или савет, могу да се обратим одељењском старешини, наставницима или педагогу

3,60

Укључен сам у бар једну ваннаставну активност у школи.

3,41

Наставници од нас очекују да редовно похађамо наставу.

3,70

Наставници се труде и настоје да сви ученици у одељењу имају прилику да науче градиво.

3,60

Сви ученици имају прилику да покажу шта знају.

3,47

Што се тиче ученика 8. разреда, најбоље оцењене тврдње су следеће:

У школи се истичу успеси ученика и позитивни поступци.

3,46

У школи разговарамо о томе чиме бисмо хтели да се бавимо кад порастемо.

3,53

Наставници од нас очекују да редовно похађамо наставу.

3,84

Сви ученици имају прилику да покажу шта знају.

3,46

На основу тврдњи свих ученика, пошто су се ученици свих разреда изјаснили највишим оценама у случају тврдњи да наставници од њих очекују да редовно похађају наставу и да сви ученици имају прилику да покажу шта знају, изводи се закључак да су то и најјаче стране. Такође, ученици су изразили мишљење да имају подршку одељењског старешине, наставника и педагога када им је потребна помоћ, савет или им је нешто нејасно на часу. Сматрају да су укључени у ваннаставне активности, сви имају прилику да науче градиво, а позитивни поступци и успеси се истичу.

Оно што су слабе стране и на чему треба радити према мишљењу ученика су на првом месту две тврдње око којих су се сложили сви ученици, а то је да неке наставнике нису упознали још у четвртом разреду и да се у школи не организују различите активности које промовишу здраве стилове живота. Ученици од 5. до 8. разреда сматрају да на часу не добијају довољно јасна упутства о томе шта су научили и на који начин то могу да поправе, док ученици 8. разреда да у школи не уче како могу да се снађу у различитим животним околностима и ситуацијама и да се не осећају добро када су у школи.

На часу добијам јасна упутства о томе шта сам научио/ла и на који начин могу то да поправим.
2,75

Неке наставнике смо упознали још у четвртом разреду.
2,89

У школи се организију различите активности које промовишу здраве стилове живота.
2,97

Што се тиче ученика 8. разреда, најлошије оцењене тврдње су следеће:

У школи се осећам добро.
2,38

Неке наставнике смо упознали још у четвртом разреду.

2,30

У школи учим како могу да се снађем у различитим животним ситуацијама и околностима.

2,30

У школи се организију различите активности које промовишу здраве стилове живота.

2,30

РОДИТЕЉИ

Најбоље оцењене тврдње када су родитељи у питању, што је и њихово мишљење према резултатима анкетирања по питању јаких страна, су следеће тврдње:

Као родитељ, могу да се обратим одељењском старешини, наставницима или стручној служби уколико моје дете има неки проблем.

3,90

Моје дете има прилику да учествује у некој ваннаставној активности.

3,80

Мислим да је ово школа која је „отворена за све“ и да је свако дете добродошло.

3,82

Сваки ученик добија прилику за образовање без обзира на различите способности, таленат, интересовања и потребе.

3,80

Оно што се изводи као закључак је да је мишљење родитеља да је школа, односно одељењски старешина или стручна служба отворена за сарадњу и помоћ родитељима уколико њихово дете има неки проблем. То је уједно и најбоље оцењена тврдња.

Такође, родитељи сматрају да је школа отворена за све и да је свако дете добродошло (што се донекле не поклапа са мишљењем ученика 8.разреда?), као и да се ученицима нуди прилика да учествују у некој ваннаставној активности (у чему се слажу са ученицима) и да сваки ученик добија прилику за образовање без обзира на различите способности, таленат, интересовања и потребе.

Оно што према резултатима анкетања родитељи виде као слабе стране јесте, као што су истакли и при претходном анкетању рађеном за потребе самовредновања, да нису довољно укључени у активности школе, затим оно у чему се слажу са ученицима да ученици нису још у четвртом разреду упознали све наставнике и оно што се донекле не слаже са мишљењем ученика, да се на проблеме ученика не реагује правовремено и адекватно.

На проблеме ученика реагује се правовремено и адекватно.

3,33

Укључен сам у бар једну активност школе.

2,92

Неке наставнике ученици су упознали још у четвртом разреду.

3,39

НАСТАВНИЦИ

Резултати анкетања наставника показују слагање са ученицима и родитељима по питању понуда ваннаставних активности у школи и њеној функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика, као и по питању укључивања ученика из осетљивих група у све активности и пружања подршке у раду свим ученицима у виду примене индивидуализованог приступа. Оно у чему се наставници, према резултатима анкетања, очигледно не слажу са родитељима јесте реаговање на проблеме ученика и међу ученицима по питању правовремености јер, док су родитељи ову тврдњу истакли као слабу страну, наставници су насупрот родитељима мишљења да је то јака страна.

Подстичем ученике на самосталан рад и договорност за сопствене поступке 3.82

У школи се реализује допунска настава, слободне активности, секције. 3.82

На проблеме ученика реагујем правовремено. 3,82

Ученицима указујем на значај уважавања туђег мишљења. 3,82

Са ученицима отворено разговарам о једнокости сваког човека без обзира на полне, националне, етничке, верске и друге особине. 3,88

На проблеме који се јављају међу ученицима реагујем одмах. 3,82

Понуда ваннаставних активности у школи је у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика. 3,88

Ученике из осетљивих група подстичемо да се укључе и активно учествују у свим активностима. 3,82

У школи се примењује индивидуализован приступ у раду за ученике који су из осетљивих група/којима је потреба подршка 3,82

Оно што су наставници истакли као слабе стране, односно тврдње које су оценили најнижим оценама су следеће:

Код ученика подстичем и развијам самооцењивање. 2.70

Родитељи су укључени у организацију и реализацију културних, хуманитарних активности школе. 3

Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група. 3,05

Школа сарађује са релевантним институцијама у циљу подршке ученицима са изузетним способностима. 2,94

На основу мишљења наставника уочава се подударност са мишљењем родитеља по питању укључивања родитеља у организацију и реализацију културних и хуманитарних активности школе. Једна занимљивост у тврдњама је да наставници сматрају да школа не ствара услове за упис ученика из осетљивих група. Као пример доброг самовредновања јесте резултат по питању тврдњи које су наставници оценили нижим оценама, а што отвара простор за дискусију и план за унапређивање, где су наставници изразили мишљење да сматрају да они сами не подстичу и не развијају довољно самооцењивање код ученика, као и да сматрају да школа не сарађује довољно са релевантним институцијама у циљу подршке ученицима са изузетним способностима.

ЗАКЉУЧАК

На основу анализа свих анкетираних учесника и опште средње оцене 3,44 може се рећи да су сви индикатори из области 4 – Подршка ученицима у великој мери остварени.

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

Школа у значајној мери предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке као и подршке у учењу. Ученици посећују часове допунске наставе када је то потребно и знају када су термини одржавања истих, часови представљају време када могу да питају наставнике, када им неки део градива није довољно јасан, а такође могу да рачунају и на помоћ и подршку вршњака. Када постигну успехе на такмичењима и ваншколским

активностима, имају прилике да то чују, што ће рећи да се успеси и резултати ученика истичу и награђују. На часовима одељењског старешине ученици се у значајној мери обраћају одељењским старешинама за помоћ и знају да је то начин да поправе свој успех, или реше проблем који имају, такође сматрају да је стручна сарадница особе којој могу да се обрате. На часовима у одређеној мери добијају упутства о томе шта треба да поправе и на који начин. Ученици, као и родитељи су кроз анкете изнели мишљење да ученици нису довољно били припремљени за прелазак са разредне на предметну наставу – нису били упознати са свим наставницима. Овде је простор за унапређење у смислу да се интензивирају часови и одрже по један у сваком полугодишту из свих предмета.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

Ученици, као и родитељи, а и наставници су највише оценили тврдњу која се односи на учешће у ваннаставним активностима и чињеницу да управо ове активности могу да испуне њихова интересовања и таленте. Школа већ увелико реализује обogaћени једносменски рад у оквиру ког су ученици, сходно својим интересовањима, изабрали активности којима се баве после наставе. Оно чиме ученици нису задовољни јесте прилика да у школи уче како могу да се снађу у различитим животним ситуацијама и околностима, као и могућностима да учествују у активностима који промовишу здраве стилове живота. По питању ових индикатора се отвара простор за осмишљавање активности за друго полугодиште.

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

На тврдње које смо испитивали у оквиру овог стандарда, односно индикатора који су нам помоћ да сагледамо овај стандард ученици су одговарали на следећи начин: они школу заправо у великој мери перципирају као место које је отворено за све, као и то да су уопштено говорећи задовољни школом, осим ученика осмог разреда за које се предлаже посебно анкетирање и рад са одељењским старешином да би се створио увид у конкретне разлоге који су их навели да се не осећају добро у школи.

У школи постоји велики број ученика који потичу из социјално угрожених и нестимулативних средина, велики број ученика наставу похађа по ИОП-у, ради се и индивидуализовани приступ, посебно се креирају планови за те ученике, вреднују се ефекти односно задати исходи у оквиру персонализованих планова учења. Са појединим ученицима индивидуално ради и педагог школе. Такође, значајан ресурс је и сарадња са Интерресорном комисијом Ковина. Поред тога, значајна подршка и одлична сарадња остварена је у оквиру укључивања неколико ученика наше школе у рад Дневног боравка за децу и младе са сметњама у развоју. Наиме, на основу Мишљења Интерресорне комисије Ковине, неколико ученика наше школе укључено је у рад Дневног боравка за децу и младе са сметњама у развоју. Ова врста подршке је значајна обезбеђује подршку логопеда/дефектолога и другог стручног особља. За ученике који наставу похађају по ИОП-у је у оквиру обogaћеног једносменског рада организована

подршка у учењу енглеског језика коју ученици радо похађају. Прихваћени су од стране другара у већој мери, одељењске старешине воде рачуна да се те различитости не истичу и труде се да сензибилишу остале ученике да прихвате сваког ученика који је у њиховом одељењу, као и да помажу једни другима и буду једни другима вршњачка подршка. Знају да је важно да редовно похађају наставу и то су потврдили у већој мери, оценивши да се од њих и очекује да редовно похађају наставу.

Оно што је закључак везано за даље унапређивање рада школе јесте да треба:

- укључити родитеље у организацију и реализацију културних и хуманитарних активности школе, за шта је већ оквирно направљен план у виду активности у другом полугодишту (недеља дружења са родитељима и наставницима у оквиру обележавања Дана школе – заједничке спортске активности током целе недеље за време 7.часа).....
- у другом полугодишту организовати активности које промовишу здраве стилове живота (можда укључити и родитеље);
- интензивирати посете часовима за ученике четвртог разреда у циљу лакшег прилагођавања на предметну наставу;
- постављати јаснија упутства ученицима о томе шта су научили и на који начин то могу да поправе;
- осмислити сарадњу са релевантним институцијама у циљу подршке ученицима са изузетним способностима;
- осмислити инструменте за самооцењивање и поделити наставницима;
- анкетирати ученике осмог разреда ради утврђивања резултата везано за тврдњу да се не осећају добро у школи;
- реаговање на проблеме - правовремено – анкетирати родитеље;

План унапређења

Активност	Реализатори	Време реализације	Исходи	Начин праћења
Рад са ученицима на развијању свести о недопустивом понашању, поштовању правила, освешћивању нулте толеранције на насиље	Одељењске старешине, предметни наставници, педагог школе	На часовима одељењског старешине, грађанског васпитања, појединих наставних предмета, радионица са педагогом	О недопустивом понашању ученика у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање и слично отворено се разговара	На ЧОС-у, часовима грађанског васпитања
Промовисање позитивних понашања, резултата које су ученици постигли	Одељењске старешине, Наставничко веће,	Током године	Резултати ученика, њихови успеси и примери позитивних понашања истакнути су,	Веб сајт школе, огласна табла, књиге обавештења,

појединачно или групно	Одељењско веће		видљиви и транспарентни	летопис школе, локални медији
Ученици у свом одељењу сами праве и истичу правила понашања, као и школска правила	Одељењске старешине и ученици	Септембар 2024.године	Ученици самостално доносе своја одељењска правила, знају како да их формулишу и знају која су од суштинског значаја за живот и рад одељења	Одељењска правила
Упознавање ученика четвртог разреда (будућег петог) са предметним наставницима током школске 2024/2025.године у циљу што боље адаптације, односно транзиције у пети разред	Предметни наставници и учитељ	По два часа у току школске године по сваком предмету	Ученици су упознали своје будуће наставнике, знају шта могу да очекују	Ес дневник, припреме наставника, белешке
Планирање и реализовање заједничких активности у међусобној сарадњи школе, родитеља и ученика (приредбе, родитељски састанци, дечја недеља, Новогодишњи базар, Ускршњи базар, обележавање значајних датума, рад у оквиру Савета родитеља, ШО, МЗ Мраморак, спортски сусрети са родитељима, предавања за родитеље у сарадњи са МУП-ом	Школа	Током године	Планирано и организовано је бар три заједничке активности у којима је учествовало 50% родитеља	Извештаји, белешке, фотографије, веб сајт школе
Анкетирање родитеља	Педагог школе у сарадњи са одељењски старешинама	На почетку и током школске године	Сагледавање потреба родитеља у циљу развијања и неговања партнерства са породицом, односно родитељима наших ученика.	Анкете попунило бар 70% родитеља, урађена анализа и направљен план унапређења
Информисање и истицање начина, поступака и процедура у случајевима насиља	Одељењске старешине, педагог школе	На првом родитељском састанку, на часовима одељењског старешине, грађанског васпитања, током рада са педагогом	Све процедуре, поступци су јавно и транспарентно истакнути	ЧОС, огласна табла, веб сајт школе, писмена обавештења
Афирмисање рада	Одељењске	Континуирано	Чланови ученичког	Састанак УП, веб

ученичког парламента	старешине и координатор ученичког парламента		парламента организују активност којом би представили свој рад, ученици упознати са радом УП, његовим надлежностима и улогама, сви ученици знају да у школи делује УП	сајт школе, ЧОС, документација
----------------------	--	--	--	--------------------------------

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.

План рада акти́ва прѣдстѣављѣн табѣларно по месецима, активностима, начинима рада и извршиоцима:

време реализације	активности/ теме	начин реализације	носиоци реализације	начини праћења активности	реализовано
Август и септембар	1. Сарадња чланова Актива при изради Извештаја о раду школе и годишњег програма рада школе, 2. Договор о начину праћења реализације школског програма (увидом у педагошку документацију, евиденцију записника стручних већа, анализу посећених часова...) 3. Иницијални тестови- праћење њихове реализације 4. Обавезни изборни предмети и програми у овој школској години	Дискусија, састављање записника, усаглашавање	Чланови Стручног актива за развој ШП	Извештавање Наставничког већа о реализацији Школског програма за ову годину	+
					+
					+
					+
од септембра до	1. Праћење израде годишњих и оперативних планова наставних предмета (са посебним нагласком на предмете који садрже образовне	Дискусија, састављање записника, усаглашавање, праћење наставе	Чланови Стручног актива за развој ШП	Извештавање Наставничког већа о реализацији Школског програма за ову годину	+

јуна	стандарде) 2. Праћење израде индивидуалних образовних планова по измењеном програму и прилагођеним стандардима 3. План и програм рада секција, допунске и додатне наставе 4. Посете часовима				+ +
од октобра до јуна	1. Праћење припремне наставе за ученике осмог разреда из српског језика, математике, и хемије и пробних тестирања	Посећивање часова, састављање записника, анализа	Чланови Стручног актива за развој ШП	Извештавање Наставничког већа о реализацији Школског програма за ову годину	+
Април	1. Спровођење пробног тестирања ученика осмих разреда. 2. Анализа резултата пробног завршног испита, предлагање мера за побољшање и праћење ефеката предложених мера.	Договор, ораганизовање, анализа, праћење ефеката	предметн и наставни ци, одељењске старешине, педагог школе	Извештавање Наставничког већа о спроведеном пробном тестирању, резултатима тестирања	+ +
Јун	1. Анализирање степена остварености школског програма на крају другог полугодишта 2. Праћење измена и допуна наставних планова и програма 3. Сумирање резултата рада Актива и извођење закључака 4. Спровођење завршног испита за ученике осмих разреда	Дискусија, извештај, договор, спровођење завршног испита	Чланови Стручног актива за развој ШП, школска комисија, директор	Извештавање Наставничког већа о реализацији Школског програма за ову годину	+ + + +

ИЗВЕШТАЈ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 2023/24.г.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења

Развојни циљ: Побољшање образовних постигнућа ученика на завршном испиту

Задатак: Боља постигнућа

Спровођење Пробног завршног испита и извештавање о реализацији за школску 2024/2025. годину

Пробни завршни испит одржан је 22.3-23.3.2024.године

У складу са календаром активности за спровођење завршног испита на крају основног образовања и васпитања за школску 2023/2024. годину и пријемног испита и уписа ученика у средњу школу за школску 2024/2025. годину

Пробни завршни испит – математика одржан је у петак, 22.03.2024. године у термину од 12-14ч

Пробни завршни испит - српски/матерњи језик и трећи тест одржан је у субота, 23.03.2024. године, у термину:

* 9-11ч српски/матерњи језик;

* 11.30-13.30ч трећи тест

Сви ученици су полагали сва три теста у складу са календаром (укупно 16 ученика).

15 ученика је приступило полагању теста из математике 22.3.2024.године у физкултурној сали.

1 ученик који се образује по ИОП2 је полагао тест у посебно припремљеној просторији/учионици уз подршку стручног сарадника/педагога 22.3.2024.године.

15 ученика је приступило полагању теста из српског/матерњег језика 23.3.2024.године.

1 ученик који се образује по ИОП2 је полагао тест из српског/матерњег језика у просторији/учионици уз подршку стручног сарадника/педагога 23.3.2024.године.

11 ученика је полагало тест из ИЗАБРАНОГ ПРЕДМЕТА- БИОЛОГИЈЕ 23.3.2024. године у физкултурној сали.

4 ученика је полагало тест из ИЗАБРАНОГ ПРЕДМЕТА- ХЕМИЈЕ 23.3.2024. године у физкултурној сали.

1 ученик који се образује по ИОП2 је полагао тест из ИЗАБРАНОГ ПРЕДМЕТА-ХЕМИЈЕ у просторији/учионици уз подршку стручног сарадника/педагога 23.3.2024.године.

Извештај са ЗАВРШНОГ испита шк.2023/24.године

ИЗВЕШТАЈ СА ЗАВРШНОГ ИСПИТА шк.2023/2024.године

Завршни испит школске 2023/2024.године полагало је 16 ученика. Од тога 1 ученик је полагао ЗИ по ИОП-2.

Ученици су полагали Завршни испит у складу са Календаром активности, односно са Изменом Календара активности Министарства просвете број 119-01-411/ЗИ-3/2023-03 од 13.6.2024.године

У складу овом одлуком, све испитне активности се померају за један дан.

КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА НА КРАЈУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ И ПРИЈЕМНОГ ИСПИТА И УПИСА УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

Завршни испит - тест из српског/матерњег језика:	уторак	18.06.2024. године, 09-11ч
--	--------	----------------------------

Завршни испит - тест из математике	среда	19.06.2024. године, 09-11ч
------------------------------------	-------	----------------------------

Завршни испит – изабрани предмет	четвртак	20.06.2024. године, 09-11ч
----------------------------------	----------	----------------------------

У складу овом одлуком, све испитне активности се померају за један дан.

Тест из изабраног предмета полагало је 16 ученика, од тога је 11 ученика полагало тест из биологије, док је 5 ученика полагало тест из хемије, од тога 1 ученик који се образује по ИОП2.

Назив	Број пријава	Излазност	ПРЕЛИМИНАРНИ РЕЗУЛТАТ	приговора Број	Коначни резултат	Статус
Тестирање - матерњи језик	16	16	9.47	0 (0 + 0)	9.47	Завршени
Тестирање - математика	16	16	9.66	0 (0 + 0)	9.66	Завршени
Тестирање - изабрани предмет	16	16	10.94	0 (0 + 0)	10.94	Завршени

Просечан број бодова на нивоу школе	Просечан број бодова у Јужном Банату
19,95	22,01

Активности	Носиоци активности	Време	Критеријум успеха	Извор доказа
1.Иницијално тестирање на почетку школске године (ученици од петог до осмог разреда), за ученике шестог и осмог разреда из српског језика и математике ће бити обављено у сарадњи са Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања	предметни наставници	септембар	тестирање обављено	Извештаји наставника у оквиру већа и актива
2.Тестирање на крају првог полугодишта (за ученике од петог до осмог разреда)	предметни наставници	Децембар-јануар	тестирање обављено	Извештаји у оквиру већа и актива
3.Пробно тестирање ученика осмих разреда	предметни наставници	Април-мај	тестирање обављено	Извештаји у оквиру већа и актива
4.Тестирање ученика од петог до седог разреда на крају другог полугодишта и упоређивање резултата закључним оценама	предметни наставници	јун	тестови састављени у складу са индивидуалним карактеристикама и могућностима ученика	Извештаји у оквиру већа и актива
5.Саставаљање тестова за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању	ИОП тим	Током школске године	тестови састављени у складу са индивидуалним карактеристикама и могућностима	Анализа у оквиру већа и актива

			ученика	
6.Упоређивања резултата на завршном испиту са закључним оценама на крају школске године	предметни наставници из српског језика, биологија, математике, хеије, географије, физике и историје	август	реализована анализа	резултати завршног испита, анализа Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања
7.Редовно одржавање допунске наставе	предметни наставници	током шк. 2023/24.г.	масовнија посећеност часовима допунске наставе	Евиденција из ЕС Дневника
8.Извештавање родитеља о посећености допунске наставе	предметни наставници, ОС	на сваком кварталу шк.2023/24.г.	Родитељи обавештени о усменим путем, путем писменог извештавања на кварталима, на састанцима родитеља	Извештаји о успеху ученика, Записници са седница Савета родитеља, Већа, актива, Родитељских састанака
9.Анализа успеха ученика	предметни наставници, педагог, директор	на сваком кварталу шк.2023/24.г.	Реализована анализа	Извештаји о успеху ученика, Записници са седница Савета родитеља, Већа, актива, Родитељских састанака
10.Планирање часова систематизације	предметни наставници	на почетку шк 2023/24.г.	Реализовани часови	Планови наставника (месечни и годишњи)

КЉУЧНА ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА					
РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Сензибилисати ученике и све запослене у школи за квалитетније међусобне односе у циљу стварања подстицаја радне атмосфере и активног учешћа свих у образовно-васпитном процесу					
1. ЗАДАТАК: Обезбедити безбедно и сигурно партиципирање свих учесника васпитно – образовног процеса					
Р.бр.	Опис активности	Носиоц и активно сти	Време реализације активности	Критеријум успеха	Извор доказа
1.	Едукација и информисање о облицима насиља, злостављања и занемаривања свих заинтересованих страна (код ученика развити одговорност за властите поступке, бригу о другима сараднички однос)	Одељењске старешине, директор	Часови ЧОС-а	Све заинтересоване стране су информисане о облицима насиља, злостављања и занемаривања	Евиденција одељењских старешина ес Дневник, записници
2.	Организација едукативно-психолошких радионица које се односе на мирно решавање конфликта, медијацију, толеранција, поштовање различитости, реаговање у ситуацијама насиља и сл.	ОС, педагог	Часови ЧОС-а	Ученици свих разреда основне школе су прошли обуку	Евиденција одељењских старешина ес Дневник, записници
3.	Креирање и имплементација акција/кампања које се односе на превенција вршњачког насиља у школама	Ученици, ОС, педагог	Часови ЧОС-а	Успешно изведене акције које су у служби превенције насиља	Евиденција одељењских старешина ес Дневник, записници
2. ЗАДАТАК: Подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина. Подстицање и развијање социјалних вештина код ученика за конструктивно решавање проблема, толерантно понашање, ненасилну комуникацију, солидарност, развијање другарства и сл.					
1.	Индивидуално праћење и формирање досијеа ученика којима је потребна помоћ	Одељењске старешине, педагог	Континуирано током школске године	Идентификованим ученицима се	извештај

				пружа неопходна помоћ	
2.	Едукација ученика на часовима одељењског старешине – неговање демократског духа и развијање осећања припадности колективу	Одељењски старешина	Часови ЧОС-а	На часовима одељењске заједнице ученици се уче социјалним вештинама	Евиденција одељењских старешина

3. ЗАДАТАК: Подршка личном и социјалном развоју ученика

1.	Омогућити ученицима укљученост у хуманитарни и друштвено-корисни рад с циљем подстицања емпатије (неговање вршњачке помоћи)	Предметни наставници , директор	Организована хуманитарна акција	Број ученика који подржава хуманитарне акције и друштвено-корисни рад	Извештај
2.	Рад на адекватном укључивању ученика у живот и интересе школе, као и у непосредно друштвено окружење	Предметни наставници , директор	Велики број ученика учествује у обогаћеном једносменском раду у школи	Већина ученика је заинтересована за неку ваннаставну активност или учествује у раду неке секције	Извештај

4. ЗАДАТАК: Пружање помоћи и подршке ученицима при избору даљег образовања

1.	Усклађивање програма професионалне оријентације са потребама	Одељењски старешина педагог	Извршено је тестирање осмака ПО 13.2.2024. настављена	Ученицима се пружа неопходна помоћ : *тестирање ученика	Извештај о упису ученика у средње школе
----	--	-----------------------------	---	--	---

	ученика		је сарадња са НСЗ Панчево, и саветником за планирање каријере Јеленом Богданов	*давање повратне информације *индивидуални разговори са децом и родитељима повратне информације, саветовање, предлагање будуће средње школе	
			Након обраде и интерпретације резултата, са ученицима је 21.3.2024.године у школи обавила индивидуалне разговоре (саопштавањем резултата, давање		

5. ЗАДАТАК: Унапређење рада ђачког парламента

1.	Континуирано повећање броја акција које су у организацији ђачког парламента и ученика који учествују у њима	Руководство школе, разредне старешине, Савет родитеља	Континуирано током школске године	Број акција и пројеката које је реализовао ђачки парламент	Годишњи извештаји о раду и евиденција парламента
2.	Логистичка подршка акцијама ђачког парламента	Директор, предметни наставници	Континуирано током школске године	Успешне акције ученичког парламента; повећање активности чланова ђачког парламента	Записници са седница УП
3.	Обезбедити доступност информација о раду	Ученички парламент	Континуирано током	Акције ученичког парламента су презентоване на званичном сајту	Огласна табла, Сајт школе

	ђачког парламента за све ученике и запослене (огласна табла, постављени извештаји на званични сајт школе)		школске године	школе	
--	---	--	----------------	-------	--

6. ЗАДАТАК: Организација и реализација иницијалног процењивања адаптације ученика петог разреда на нову средину

1.	Реализовати иницијално процењивање адаптације ученика петог разреда на нову средину и планирати мере подршке	Одељески старешина школски педагог, предметни наставници, ученици	Одржано је посебно веће поводом упознавања наставника са ученицима аписник са седнице одељењског већа, 15. 09. 2023.	Боље упознавање сваког ученика а процес адаптације што безболнији Адаптација ученика петог разреда на нову средину и планиране мере подршке	адаптације ученика, анкете, Извештаји ес Дневник
----	--	--	--	---	--

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу
7. ЗАДАТАК : Организовати наставу на основу способности сваког ученика

1.	Израдити ИОП планове ученика и организовање наставе у складу са тим планом	Одељески старешина школски педагог, предметни наставници, ученици	Израђени ИОП планови и урађена је њихова евалуација	Постигнућа ученика у складу са способностима	ИОП наставника и евиденција праћења рада наставника
----	--	--	---	--	---

КЉУЧНА ОБЛАСТ: ЕТОС

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Обезбедити препознатљив статус и углед школе, ученика и свих запослених истицањем њених основних и посебних обележја, промоцијом ученичких постигнућа и резултата рада наставника, али и подизањем нивоа културе понашања

1. ЗАДАТАК: Развијање и неговање позитивне радне атмосфере и међуљудских односа у Школи

1.	Рад са ученицима на	Одељењске старешине,	Начасов	О недопустивом понашању	Извештаји
----	---------------------	----------------------	---------	-------------------------	-----------

	развијању свести о недопустивом понашању, поштовању правила, освешћивању нулте толеранције на насиље	предметни наставници, педагог школе	има одељењског старешине, грађанског васпитаљаа, појединих наставних предмета, радионица са педагогом	ученика у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање и слично отворено се разговара	одељењских старешина о врсти насиља
2.	Већа интегритетност и укључивање ученика који треба да поправе своје понашање у разноресне школске активности	Одељењске старешине	Током године	Ученици који врше насиље учествују у активностима које им помажу да поправе своје понашање	Извештаји одељењских старешина
3.	Ученици у свом одељењу сами праве и истичу правила понашања	Одељењске старешине и ученици	Усвојена правила понашања на нивоу одељења и школе	Јасно истицање правила понашања ученика у целој школи	Видљиво истакнут плакат школских правила на нивоу школе

2. ЗАДАТАК: Радити на осигурању безбедне школске средине и стварању пријатног школског амбијента

Р. Бр.	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације активности	Критеријум успеха	Извор доказа
1.	Организовати	Тим за борбу против насиља,	Током шко	Школа је безбедна	Извештај Тима

	превентивне активности које доприносе безбедност и школске заједнице	злостављања и занемаривања	лске године	средина	
2.	Развијати функционалну мрежу за решавање проблема насиља	Сви запослени	Током Школске године	Успешно спроведене интервенције случају насиља	Извештаји
3.	Разматрање и прихватање ученичких иницијатива	Ученички парламен Педагошки колегијум, Наставничко веће	Током школске године	Прихваћене и реализоване иницијативе ученика	Записници са седница Наставничког већа и УП
4.	Креирање идентитета (мото) школе	Наставници, ученици, родитељи	Креиран је мото школе 29.8.2023.г.	Креиран мото школе „Школа за свако дете“	Записници, Извештаји Плакат у холу школе

3. ЗАДАТАК: Активности развоја тимског рада

1.	Активности развоја: -креативности -самоконтроле -емпатије -толеранције -поштења -захвалности	Нас.раз.наставе, предметни наставници, педагог	Радионице на ЧОС-у	Побољшане људске вредности и врлине	Сценарија за одржане активности, Радионице, Извештаји, ес Дневник
2.	Планирање и реализовање заједничких активности у међусобној сарадњи школе, родитеља и ученика (приредбе, родитељски састанци, деџа недеља, Новогодишњи базар, Ускршњи базар, обележавање	Нас.раз.наставе Нас.предметне наставе Стручни сарадници Директор школе Родитељи МЗ Мраморак чланови ШО	Спортски дан са родитељима, 19.4.2024. Приредба поводом дана школе, 16.4.2024. и Васкршња хуманитарна продаја, 16.4.2024. Завршна приредба, 25.6.2024.	Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи	Извештај културних активности школе, Одељењских већа, Савета родитеља, Школског одбора Школски сајт Приредба поводом дана школе, https://www.skolamramorak.edu.rs/?start=20 Завршна приредба Хуманитарне акције, https://www.skolamramorak.edu.rs/

	значајних датума, рад у оквиру Савета родитеља, ШО, МЗ Мраморак		Хуманитарне акције, 25.6.2024.		du.rs/2011-02-28-16-54-03/785-prir-djb-i-hu-ni-rni-b-z-r-z-r-ls-g-djin.html
--	---	--	--------------------------------	--	---

4.ЗАДАТАК: Школа подржава и негује предузетнички дух

Р.бр.	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације активности	Критеријуми успеха	Извор доказа
1.	Развијање сарадње и мреже другим установама, владиним и невладиним организацијама, локалном заједницом	Директор ОШ“ Сава Максимовић“ Мраморак Директор ОШ „Паја Маргановић“ Делиблато Професор музичке културе Виолета Помар Оркестар ОШ“Паја Маргановић“ Делиблато и ОШ“ Сава Максимовић“ Мраморак ученици Симфонијски оркестар ОМШ „ Даворин Јенко“ Београд *Ветроелектране Балкана ОИЕ Србија – Чибук 1 Ученици Нас.разредне наставе Нас.предметне наставе *Хуманитарна организација Лајфлајн из Чикага	*Сарадња школског оркестра са основном школом из Делиблата, „Божићни концерт“ *Сарадња школског оркестра са основном школом из Делиблата *Посета Ветропарку у Чибук 1, 10.6.2024.	Остварене сарадње, нови пројекти, дружења *Одржан „ Божићни концерт“ *Одржан хуманитарни концерт, 20.6.2024.г., Шумска чаролија“ *Остварена посета ученика 3.и.4.разреда Ветропарку Чибук 1 *Спроведен ликовни конкурд Мărțișor“ Остварене сарадње, нови пројекти, дружења	Други о нама Информације са општинског сајта https://www.kovin.rs/2024/06/26/carolija-skolskih-orkestara-podvucena-notama-humanosti/ Школски сајт https://www.skolamramorak.edu.rs/uc-nici/783-p-s-v-r-p-r-u-cibu-1.html Фотографије https://www.skolamramorak.edu.rs/?start=25

		*Основне школе са територије Општине Ковин *Сарадеа са српском и румунском православном црквом	*Заједничк и наступ оркестара ОШ“Паја Марганов ић“ Делиблат о и ОШ“ Сава Максимов ић“ Мраморак, поводом посете 12.6.2024. г. Хуманитарне организац ије Лајфлајн из Чикага *Ликовни конкурс “ Mărtișor” фебруар- јун 2024.г. *Сарадња са српском црквом: Светосавски концерт, 27.1.2024. *Сарадња са румунском црквом: *Фестивал коледарских песама „Noi umblăm și colindăm“, *Божична приредба у цркви,	
--	--	--	---	--

			25.12.2024		
2.	Реализација и учешће у пројектима ради развоја међупредметних и предузетничких компетенција	Наставници, директор Ученици родитељи	Израда разних предмета које продајем о у оквиру хуманитарног базара	Реализовани нови пројекти, укључен 70% наставника	пројекти
3.	Укључивање родитеља и ученика у разне активности у конкретним областима	Наставници, директор, педагог, родитељи, ученици	Спортски дан са родитељима, 19.5.2024. Хуманитарне акције Приредбе Представници ШО Представници Савета родитеља, родитељски састанци	Укључени родитељи, ученици у реализацији Спортског дана, Хуманитарне акције, приредбе, одржани састанци	фотографије Записници са тимова, УП, ШО, Савета родитеља, родитељских састанака Чланци на школском сајту, општинском сајту

Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

- саставни је део Годишњег извештаја о раду школе у оквиру извештаја о раду тима за заштиту деце.

Мере превенције осипања ученика

Ученицима којима је потребна додатна подршка кроз прилагођавање метода, техника и начина учења трудимо се да добију максималну подршку како би развили своје капацитете. Одељењске старешине, директор и педагог школе су сарађивали са

родитељима. Родитељима ученика који не похађају наставу упућивани су позиви. Школа је обавестила надлежне органе о ученицима који не похађају наставу.

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе саджај наставних предмета

План припреме за завршни испит

Извештај о припремној настави за завршни испит саставни део Годишњег извештаја о раду школе

Извештај о **укључивању школе у националне и међународне развојне програме**

Идеја успостављања сарадње између две или више школа је шанса за даљи развој и **умрежавање основних школа** на националном и међународном нивоу.

Ученици који похађају часове изборног предмета Румунски језик са елементима националне културе учествовали су у свим културним дешавањима у школи и ван ње.

Осмишље је и реализован школски Пројекат „Дани Марцишора у Мраморку” у сарадњи са основним школама на територији општине Ковин и Националног савета румунске националне мањине.

Приоритетне активности на основу анализе рада Актива за следећу шк. годину (2024/2025):

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења

Развојни циљ: Побољшање образовних постигнућа ученика на завршном испиту

Задатак: Боља постигнућа

КЉУЧНА ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Сензибилисати ученике и све запослене у школи за квалитетније међусобне односе у циљу стварања

подстицаја радне атмосфере и активног учешћа свих у образовно-васпитном процесу

1. ЗАДАТАК: Обезбедити безбедно и сигурно партиципирање свих учесника васпитно – образовног процеса

2. ЗАДАТАК: Подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина. Подстицање и развијање социјалних вештина код ученика за конструктивно решавање проблема, толерантно понашање, ненасилну комуникацију, солидарност, развијање другарства и сл.

3. ЗАДАТАК: Подршка личном и социјалном развоју ученика

4. ЗАДАТАК: Пружање помоћи и подршке ученицима при избору даљег образовања

5. ЗАДАТАК: Унапређење рада ђачког парламента

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу

7.ЗАДАТАК : Организовати наставу на основу способности сваког ученика

Актив за развојно планирање школе јун 2024.г.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА И ПЛАНА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Током првог и другог полугодишта школске 2023/24. године одржано је 10 састанака и низ консултација и активности међу члановима Тима. Одржавана је и континуирана комуникација са члановима свих интересних група у процесу рада на заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Тим је у школској 2023/24. години радио у саставу:

1. Љиљана Крничан - директор школе
2. Бранко Ковачевић - секретар школе
3. Даниела Главонић – педагог школе, координатор Тима
4. Родика Стеријан, ОС₁

5. Зоран Ђурић, ОС 2₁
6. Луђијан Чолак, ОС 3₁ (Мариана Драгичевић - замена)
7. Саша Мојашевић ОС 3₂
8. Бранкица Савић, ОС 4₁
9. Мариника Пурић ОС 5₁
10. Александра Сорајић, ОС 6₁
11. Жељка Марковић, ОС 7₁
12. Милош Савић ОС 7₂
13. Драгана Пауновић, ОС 8₁
14. Драгана Лазаревић, наставница информатике и рачунарства

Представник Савета родитеља, Школског одбора и Ученичког парламента

Током првог и другог полугодишта школске 2023/2024.године, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања реализовао је следеће:

- Усвајање годишњег плана рада Тима,
- Сачињен је Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (као интегрални део Годишњег плана рада школе);
- Извештавање о реализацији плана и програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања:

➤ **Забележени случајеви насиља:**

Први ниво насиља: 4 –психичко/вербално насиље; 6 физичко насиље; 3 социјално насиље, 2 дигитално насиље

Други ниво насиља: 1 психичко насиље (претње), физичко насиље (шамар)

Трећи ниво насиља: /

- **Број повреда: /**
- **Број дисциплинских поступака против ученика: /**
- **Број и ефекти оперативних планова заштите /појачаног васпитног рада:** за све забележене случајеве сачињени су оперативн и планови заштите, односно, примењивање су мере појачаног васпитног рада. Поред тога, сачињени су и планови заштите/подршке за ученике који су кршили правила понашања, односно чинили лакше повреде обавезе ученика. За једну ученицу/ка сачињен је план подршке у оквиру рада у области менталног здравља. У већој мери планиране активности дале су позитивне ефекте.
- Пријава родитеља са сумњом на насиље од стране ученика и одрасле особе
- Пројава суње на на дигитално насиље (друштвене мреже)
- **Остварене обуке у превенцији насиља, злостављања и занемаривања / потребе даљег стручног усавршавања:**
 - Предавање на тему „Социо емоционално учење ученика“ на састанку Актива педагога и психолога Панчева, дана 20.10.2023.године – педагог школе;
 - Излагање, анализа и дискусија на састанку Актива стручних сарадника – педагога и психолога,Тема: Програм „Вештине за адолесценцију“; дана 11.6.2024.године –педагог школе;
 - Акредитована обука „Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама“, дана 13.10.2023.године за запослене у установи

- Акредитована обука: Школско законодавство – основа развоја“ теме: „Школа – безбедно место“ и „Ученик –одговорни учесник у образовању и васпитању“ за све запослене;
- Вебинар:Примена основних принципа психотераписјких концепата у учионици, дана 23.5.2024.године – педагог школе;
- „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих“ обука од јавног интереса у оквиру **Пројекта кризне психосоцијалне подршке заједници –педагога школе;**

➤ **Реализоване акције које промовишу сарадњу, разумевање и помоћ вршњака:**

- **У складу са смерницама** У складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно – васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години и активности рада са ученицима на часовима одељењског старешине биле су усмерене на развој позитивних људских вредности код ученика, као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости. Поред овога, у школи су организовани и тематски дани, односно дани обележавања значајних датума: 18.10. Обележавање Европског дана борбе против трговине људима; 16.11. Обележавање Међународног дана толеранције; 20.11. Обележавање Светског дана детета; 10.12. Међународни дан људских права; последње среде у месецу обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља; Међународни дан матерњег језика;
- На часовима одељењског старешине реализоване су између осталог и теме: „ Моја школа је мој други дом“ - доношење одељенских правила понашања ; Шта је емпатија?; Упознавање ученика са појмом насиља, врстом и облицима насиља; Толеранција: Поштујемо различитости „Богатство различитости“; Превентивне радионице „Учионица без насилништва“; Другарство; Позитивне вредности – путокази за живот; Односи и указивање пажње „Шта могу да учиним за тебе“; Како решавамо сукобе; Шта радим када сам љут, како треба да реагујем?; Пожељна и непожељна понашања у одељењу „Шта ти осећаш желим да знам“; Та тешка реч „Извини“.
- **Током обележавања Дечје недеље под слоганом “Велико срце деце Србије“** за ученике нижих разреда реализован је низ активности: цртање на асфалту, израда плаката, спортска такмичења, школски и општински крос, даривање „Деца деци“, подела награда учесницима конкурса „Марцишор“, коју је пропратила и изложба радова, као и одлазак у просторије ДВД „Мраморак“. 3.10. наши ђаци били су гости ватрогасног друштва, за старије ђаке одвојале су се активности: квиз на часовима информатике, затим изложба дечијих радова, презентација дечијег стваралаштва, угледни час „Јунакиње живе у читанкама“ и поклањање лепих мисли путем порука. Деца су се на том часу могла подсетити жена које су стварале, као и главних женских ликова који живе кроз уметничка дела. Такође, уследио је општински крос „**Трка за срећније детињство**“ и квиз за ученике петог и шестог разреда који је ђацима приближио немачку културу и обичаје. Не треба заборавити и играње друштвених игара, којим су се подстакли такмичарски дух и толеранција ђака. Веома занимљива била је замена улога на часовима српског језика.
- У циљу неговања и поштовања мултикултуралности обележавање празника Mărțișor;

- У циљу сарадње и неговања креативности, дружења и подстицања толеранције код ученика, на часовима „Креативне радионице“ ученици су припремили и израдили радове којима су опремили јсењи кутак, Божићни базар;
- Ученици другог разреда су акцијом Чепом до осмеха помогли акцију и тако дали свој допринос и помогли лакше функционисање деце са сметњама у развоју и инвалидитетом;
- Активностима ученика који изучавају Румунски језик са елементима националне културе (Обележавање Божића, „Ми шетамо и коринђамо), Зимским чаролијама у продуженом боравку, и божићним концертима такође се развијало заједништво, неговање толеранције, поштовање различитости и креативности;
- У продуженом боравкује одржана радионица на којој су ученици првог и другог разреда заједно са својим родитељима, браћом и сестрама украшавали медањак у облику јаја. Ученици су украсили 100 медањака, када се боја осушила упаковали су их у пригодна паковања и припремили за Ускршњи базар. На овом базару су продавали своје медањак заједно са ученицима који похађају часове креативне радионице и сакупљени новац **уплатили у хуманитарне сврхе.**
- Чланови „Креативне радионице“ у склопу Обогаћеног једносменског рада припремили су пригодне поклоне за Васкршњу хуманитарну продају. Имали смо и помоћ од ученика у продуженом боравку који су украсили медањак, које је поклонила мајка ученика првог разреда В.Т. Хуманитарна продаја организована је 29. и 30.априла у холу школу. Ученици и запослени су се одазвали акцији и помогли у прикупљању новца. Новац је уплаћен на рачун фондације „Буди хуман“. Циљ ове акције је неговање хуманих вредности код ученика. Овим подстичемо децу да схвате важност заједничког рада којим чинимо добро сваком коме је она потребна.
- Фарбање степеница (правилно/неправилно)
- Хуманитарни концерт „Шумска чаролија“ одржан 20.6.2024.године у коме су учествовали оркестри школе, „Сава Максимовић“, „Паја Маргановић“ из Делиблата и као специјални гости Симфонисјким оркестар ОМШ „Даворин Јенко“ из Београда а сва прикупљена средства иду у хуманитарне сврхе
- Хуманитарни базар 25.6.2024.године чија су средства иду у хуманитарне сврхе;
- Обележавање **Недеље сећања и заједништва** у периоду од 7.маја до 10.маја 2024.године активностима са циљем одавања поштовања жртвама, подршке њиховим породицама, пријатљима и широј заједници, као и развој вредности, вештина, знања и критичког размишљања код ученика потребних за живот у савременом друштву, кроз активности усмерене на неговање културе сећања, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

➤ **Остале активности:**

- На седници Наставничког већа одржаној 15.09.2023.године педагог школе је подсетила чланове већа на Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, као и на ресурс у оквиру Националне платформе „**Чувам те**“;
- На седници Наставничког већа одржаној 31.10.2023.године педагог школе је презентovala мини истраживање на теме : "Сарадња са родитељима" и "Адаптација ученика петог разреда“;
- На седници Наставничког већа одржаној 27.12.2023.године полугодишњи извештај о реализацији плана заштите од насиља, злостављања и занемаривања;

- Предавање намењено члановима Наставничког већа на седници одржаној 5.4.2024.године, новине у правилницима (Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања; Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање) , реализатор Даниела Главонић, педагог школе;
- На седници Наставничког већа одржаној 21.6.2024.године педагог школе у име Тима поднела годишњи Извештај о реализацији плана заштите од насиља, злостављања занемаривања за школску 2023/2024.годину.
- **На родитељским састанцима:** договор о начину и облицима сарадње са родитељима; упознавање родитеља са правилима понашања у школи, кућним радом школе; Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика; Упознавање родитеља са правима и обавезама родитеља и ученика; упознавање/подсећање родитеља на Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и заменаривање, упознавање родитељима са појмом дигиталног насиља, активностима, мерама превенције; подсећање родитеља на платформу „**Чувам те**“; Упознавање са Смерницама, односно начином рада током прве недеље, као и са чињеницом да ће ове године у складу са смерницама све бити планирано и реализовано у циљу развоја позитивних људских вредности, унепређивању односа заснованих на поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.
- Педагог школе је реализовала кроз рад са ученицима у оквиру одељењске заједнице радионице на теме превенције насиља, стереотипа и предрасуда, побуђивање емпатије и саосећања

У име Тима,
извештај сачинила Даниела Главонић,
педагог школе

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

ОШ „Сава Максимовић“ Мраморак

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ Љиљана Крничан
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ
-школска 2023/2024.година

Облик стручног усавршавања и назив	Број дова	Компентенције (К1, К2, К3, К4)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију број сертификата, потврде, уверења и ко га је издао
"Превентивна улога појачаног рада и његова повезаност са васпитним мерама"	8	К3, К22, П5	Слушалац	13.10.2023.	Уверење, ОШ "Краљ Петар I
Школско законодавство - основа развоја образовања и васпитања, теме 2. Школа - безбедно место и тема 4. Ученик - одговорни учесник образовања и васпитања	8	К1, К13, К22, К23, П5.	Слушалац	10.5.2024.	Уверење, Гимназија Свети Сава, Београд, Ресавска 5
Вебинар „Еразмус+ мреже и платформе за професионално усавршавање наставника			Слушалац	Март 2024.	

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ - Стручно веће за друштвене науке
-школска 2023/2024.година-
Стручно усавршавање у установи

Облик стручног усавршавања и назив	Бодов и/ сати	Ниво (стручни актив, веће и др)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију	Име и презиме
Међународни дан писмености	3	Предмет 5-8.	Организација и реализација,	8.9.2023.	ТЕКСТ	Драгана Пауновић
Угледни час, Дигитална писменост и правописна правила	8	8.разред	припрема, реализација	12.9.2023.	Писана припрема за час, активност, наставни материјал, евалуација, списак присутних, фотографије извештај о Драгана Пауновић активности	Драгана Пауновић
Угледни час, Јунакиње живе у читанкама	8	6, 7.разред	припрема, реализација	3.10.2023.	Писана припрема за час, активност, наставни материјал, евалуација, списак присутних, фотографијеизвештај	Драгана Пауновић
Дечија недеља- замена улога, квиз	3	Предмет	Организација	8.10.	Извештај	Драгана Пауновић Ирена Крничан
Дечија недеља – друштвене игре	3	6, 7.разред	Организација	7.10.	Извештај	Александра Сорајић Жељка Марковић
Европски дан језика	3	Предмет 8.	Организација и реализација, учесник	26.9.2023	Фотографије, презентације ученика, дневник	Драгана Пауновић Жељка Марковић Ирена Крничан
Посета Сајму књига у Београду	6	6.разред	Вођење ученика	25.10.2023.	Белешке , фотографије	Александра Сорајић, Жељка Марковић
230 година од рођења Милоша Црњанског		Предмет 8.		27.10.2023.	Фотографије, зидне новине ученика, дневник	Драгана Пауновић
Чувам те, примена	16	К4, веће	Слушалац наставник	20.9.2023.	потврда	Драгана Пауновић, Жељка Марковић

УСТАНОВА	Планирање, програмиње и извештавање	2	K1, веће	Слушалац	31.10.2023.	потврда	Драгана Пауновић, Александра Сорајић Жељка Марковић Ирена Крничан
	Новогодишњи базар	2	6.разред	Организација	18/22.12.2023.	Белешке, фотографије	Александра Сорајић Жељка Марковић
	Божични концерт	2	школа	Слушалац	22.12.2023.	потврда	Жељка Марковић Драгана Пауновић
	Обележавање Дана Светог Саве	8	школа	Припрема, организација и реализација	27. 1. 2024.	Текст, фотографије, презентација и сав пропратни материјал	Драгана Пауновић
	Међународни дан матерњег језика	3	школа	Припрема, организација и реализација	21. 2. 2024.	Текст, пропратни материјал, рад ученика који је читан у одељењима	Драгана Пауновић
	Школско такмичење из српског језика и и језичке културе	4,3,2, 8	Од.већа	Припрема, организација , члан комисије,	31.1.2024.	Сајт, извештај, тестови	Драгана Пауновић
	Општинско такмичење из српског језика и језичке културе освојено два трећа места	4,3,4, 8	Од.већа	Припрема, организација , члан комисије за прегледање и исписивање диплома, вођење ученика	25.2.2024.	Сајт, извештај, тестови, дипломе	Драгана Пауновић
	Литерарни конкурс Српски језик има само нас 3.награда	6+3	Јужни Банат. Актив	Припрема, организација , слање мејлом	15.3.2024.	Списак награђених ученика	Драгана Пауновић
	Литерарни конкурс библиотеке 2.награда	6+3	Актив српског језика Ковин	Припрема, организација , корекција, ношење радова	18.3.2024.	Списак награђених ученика	Драгана Пауновић
	Литерарни конкурс Цврчак и другари Темерин, НАГРАДА	6+3	Пети разред	Припрема, организација , корекција	27.3.2024.	Списак награђених ученика	Драгана Пауновић
	Литерарни конкурс Дани ћирилице	6+3	Виши разреди	Припрема, организација , корекција	До 15.4.	Списак награђених ученика и радови	Драгана Пауновић

Приредба за Дан школе	8	Школа	Припрема, организација, члан	28.4.2023.	Сајт, извештај, слике	Драгана Пауновић
Завршни испит	8	Осми разред	Одељењски старешина, члан школске комисије, дежурни	17, 18, 19. 6.2024..	Решење	Драгана Пауновић Ирена Крничан
Завршна приредба	8+4	Школа	координатор, организатор	25.6.2024.	Сајт, програм, спискови....	Драгана Пауновић
Рад са колегама почетницима (помоћ у смислу увођења у посао, саветодавни рад, подршка у јачању наставничких компетенција)	5	Колеге	реализатор	Током године	Колеге и директор	Драгана Пауновић
Школско такмичење из енглеског језика	4,3,2, 8	Од.већа	Припрема, организација, члан комисије,	31.1.2024.	Сајт, извештај, тестови	Александра Сорајић
Општинско такмичење из енглеског језика (освојена три друга места)	4,3,4, 8	Од.већа	Припрема, организација, члан комисије за прегледање и исписивање диплома, вођење ученика	04.2.2024.	Сајт, извештај, тестови, дипломе	Александра Сорајић
Окружно такмичење из енглеског језика	4,3,4, 8	Од.већа	Припрема, организација, члан комисије за прегледање и исписивање диплома, вођење ученика	10.3.2024.	Сајт, извештај, тестови	Александра Сорајић
Вођење летописа школе	5	Школа	реализатор	Током школске 2023/2024.	Летопис школе	Александра Сорајић

Предавање намењено члановима Наставничког већа „Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању, Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања, Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	2	Наставничко веће	слушалац	05.4.2024.	Уверење	Александра Сорајић Драгана Пауновић
Општинско такмичење из немачког језика	4,3,4,8	Веће	Припрема, члан комисије за прегледање тестова, вођење	3.2.2024.	Сајт, извештај, тестови, ранг листа, записник	Ирена Крничан
Општинско такмичење из физике	2	Веће	Дежурни наставник	24.2.2024.	Записник	Ирена Крничан
Математичко такмичење „Мислиша“	2	Веће	Дежурни наставник	14.3.2024.	Записник	Ирена Крничан
Општинско такмичење из историје	4,3,4,8	Веће	Припрема ученика, члан комисије за прегледање тестова, вођење ученика	20.03.2024.	Сајт, извештај, дипломе	Милош Савић
Нирро такмичење-прелиминарна рунда			Припрема ученика, организација	16.3. 2024.	Сајт, извештај, дипломе	Жељка Марковић
Нирро такмичење-државно финале			Припрема и вођење ученика	19.4.2024.	извештај, дипломе	Жељка Марковић
Концерт у част Лајфлајн, хуманитарне организације	2	Школе из Мраморка и Делиблата	Посетилац	12.6.2024.	Сајт, слике	Драгана Пауновић

	Радионице Читалачког маратона	5 радио ница 30 бодов а	Од.веће Читалачк и клуб	Организатор и реализатор	Новембар- јун	Извештаји, дневник, уговор	Драгана Пауновић
--	----------------------------------	--	-------------------------------	-----------------------------	------------------	-------------------------------	---------------------

Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова/ сати	Компе- тенције (K ₁ , K ₂ , K ₃ , K ₄)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију број сертификата , потврде,ув е-рења и ко га је издао	Име и презим е
Обука наставника у области заштите потрошача за основне школе	8	K1	Слушалац	22.9.2023 .	Уверење	Драгана Пауновић
Примена апликације за прегледање отворених задатака на државној матури	8	K1 K2	Слушалац	15.6.2023 .	Уверење	Драгана Пауновић
Животне вредности и школа	8	K1, K	Слушалац	28.9.2023 .	Уверење	Драгана Пауновић
Рецензија књига Читалачког маратона, члан жирија и рецензент	8 пута седам књига 42	K1	Члан жирија и рецензент	20.9.2023 .	Уговор о ауторском делу, Клет	Драгана Пауновић
Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама	8	K3, K2	Слушалац	13.10. 2023.	Уверење	Драгана Пауновић, Александра Сорајић Жељка Марковић Милош Савић Ирена Крничан
Oxford Professional Development Event	4	K1	слушалац	27.10. 2023.	Потврда	Александра Сорајић
Teach with Cambridge - Primary webinar	2	K1	слушалац	01.11 .2023.	Потврда	Александра Сорајић
Teach with Cambridge - Secondary webinar	2	K1	слушалац	08.11. 2023.	Потврда	Александра Сорајић
Велики наставник у малој средини	1	K1	Слушалац	6.11. 2023.	Уверење	Драгана Пауновић
Презентација уџбеника за 6.разред- Клет	1	K1	слушалац	29.11. 2023.	Потврда	Драгана Пауновић
Компас за креативни час, Урош Петровић	1	K1	слушалац	30.11. 2023.	Потврда	Драгана Пауновић
Презентација уџбеника за 6.разред- Нови Логос	1	K1	слушалац	14.12. 2023.	Потврда	Драгана Пауновић
Једнаке шансе за све - Превазилажење изазова инклузивног образовања	1	K3	слушалац	21.12. 2023.	Потврда	Александра Сорајић

Оцењивање у школама, једноставно и квалитетно	8	K1	слушалац	24.11.2023.	Уверење	Жељка Марковић
Стрес и сагоревање наставника и технике превладавања	1	K4	слушалац	24. 1. 2024.	Потврда	Драгана Пауновић
Интервенције у ситуацијама вршњачког насиља	1	K2, K3	слушалац	26. 1. 2024.	Потврда	Драгана Пауновић
Менторство – потенцијал за развијање квалитетне професионалне праксе запослених у образовању	1	K1	слушалац	31.1.2024 .	Потврда	Драгана Пауновић
Једнаке шансе за све, превазилажење изазова инклузивног образовања	1	K2	слушалац	1.2.2024.	Потврда	Драгана Пауновић
Републички зимски семинар	24	K1	слушалац	10, 11, 12.2.2024 .	Потврда	Драгана Пауновић
Може ли вештачка интелигенција трансформисати образовање?	1	K2	слушалац	21.2.2024 .	Потврда	Драгана Пауновић
Тајне говора тела	1	K3	слушалац	11. 3. 2024.	Потврда	Драгана Пауновић
Жена у образовању, деловање, достигнућа и наслеђе		K4	слушалац	13. 3.2024.	Потврда	Драгана Пауновић
Диференцијација и индивидуализација наставе и учења	1	K1	слушалац	фебруар	Потврда	Драгана Пауновић
Добробит младих у дигиталном свету	1	K2	слушалац	9.5.2024.	Потврда	Драгана Пауновић
Школско законодавство-основа развоја васпитања и образовања	8	K1,	слушалац	10. 5.	Потврда	Драгана Пауновић Александра Сорајић Милош Савић Жељка Марковић
Примена основних принципа психотерапијских концепата у учioniци	1	K3	слушалац	23.5.	Потврда	Драгана Пауновић

Породица и фамилијарне вредности као темељ васпитања	1	K3	слушалац	29.5.2024	Потврда	Драгана Пауновић
Heterogenität? Kein Problem! Differenziert und lernerzentriert unterrichten/ вебинар	2	K1, K2	Слушалац	8.2.2024.	Потврда	Ирена Крничан
Lernhelfer: Mit vollem Körpereinsatz – eine Sprache einverleiben	2	K1, K2	Слушалац	21.2.2024	Потврда	Ирена Крничан
Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту	8	K1, K2	Слушалац	12.6.2024.	Уверење	Ирена Крничан
Дигитална учионица	19.5	П1, K1, K2	Слушалац	17.6.2024.	Уверење	Ирена Крничан

ЛИЧНИ ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ Даниела Главонић

СТРУЧНИ САРАДНИК – ПЕДАГОГ

школска 2023/2024.година-

	*Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова	**Ниво	***Начин учествовања	Време (дату м)	****Документ у установи који доказује реализацију
СУ У УСТАНОВИ	Онлајн састанак на тему „Програмирање, планирање и извештавање“; „Праћење и вредновање квалитета наставе и учења“	2	Стручни актив	Просуство	8.9. 2023.	Позивно писмо, материјал са састанка
	Угледни час „Правописна правила и дигитална писменост“	2	Одељењско веће	Присуство, дискусија	12.9. 2023.	Писана припрема, потврда
	Стручни скуп – вебинар „Квалитетан час – од самовредновања до остваривања стандарда“	5	Стручни скуп	Присуство/ дискусија	18.10. 2023.	Потврда о учешћу
	Састанак Актива педагога и психолога Тема: Социо – емоционално учење у школи	2	Актив педагога и психолога Панчева	Присуство/ дискусија	20.10. 2023.	Уверење о реализованом облику стручног усавршавања
	Предавање намењено члановима Наставничког већана тему: “Програмирање, планирање и извештавање“	4	Наставничко веће	Реализатор	31.10. 2023.	Уверење о стручном усавршавању у у установи

Предавање намењено члановима Наставничког већана тему: Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању; Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања; Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;	4	Наставничк о веће	Реализатор	5.4. 2024.	Уверење о стручном усавршавању у у установи
Излагање, анализа и дискусија на састанку Актива стручних сарадника – педагога и психолога Теме: Програм „Вештине за адолесценцију“; „Године узлета“ – транзиција из предшколске установе у основну школу	4	Актив стручних сарадника педагога и психолога града Панчева	Учешће	11.6. 2024.	Уверење о реализованом облику стручног усавршавања
Завршни испит –дежурство на завршном испиту	10	Школска комисија	Дежурство	17.18. 19.6. 2024.	Решење о задужењу
Посета Сајму књига у Београду	6	7.разред	Вођење ученика	25.10. 2023.	Белешке , фотографије
Концерт у част Лајфлајн, хуманитарне организације	2	Школе из Мраморка и Делиблата	Посетилац	12.6.2 024.	Сајт, слике
Рад са колегама почетницима (помоћ у смислу увођења у посао, саветодавни рад, подршка у јачању наставничких компетенција)	5	Одељењско веће	реализатор	Токо м годин е	
Менторство Увођење приправника у посао стручног сарадника	20		ментор	Од новр мбра 2023.	решење

***Облик стручног усавршавања** – угледни/огледни час; излагање на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан облик стручног усавршавања ван установе; приказ стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања или стручне посете; радионица / предавање организовано у складу са потребама ученика, родитеља или запослених и друго. Погледати школски Документ о вредновању стручног усавршавања у установи.

****Ниво:** стручна већа предмета, стручни активности, тимови, педагошки колегијум, одељенско веће, наставничко веће, савет родитеља, школски одбор, ученички парламент, одељенска заједница, остало. *****Начин учествовања:** присуство, излагање, извођење, ауторство, организовање, координисање, вођење, анализа, приказ,

****Доказ (документ који доказује реализацију): записник, извештај, уверење, потврда, остало

ВАН УСТАНОВЕ	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова	(К1, К2, К3, К4)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију Број сертификата, потврде, уве-рења и ко га је издао
	Вебинар „Животне вредности и школе“	1	k1	Присуство	28.9. 2023.	Позивно писмо, уверење
	Акредитована обука „Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама“	8	К3,К22	Присуство	13.10. 2023.	Уверење о савладаном програму обуке стручног усавршавања број45/14-24-2023-01
	Вебинар Диференцијација и индивидуализација наставе и учења“	2	К1	Учешће	7.3. 2024.	Потврда о учешћу, Дата статус
	Вебинар Тајне говора тела	2	К3	Учешће	11.3. 2024.	Потврда, Дата статус
	Акредитована обука: Школско законодавство – основа развоја“ теме 2 и 4	8	К1	Учешће	11.5. 2024.	Уверење број
	Стручни скуп/трибина :Примена основних принципа психотераписјких концепата у учioniци	1	К3	учешће	23.5. 2024.	Потврда о учешћу Број Оа24-10/1380
	Обука од јавног интереса „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих“ у оквиру Пројекта кризне психососоцијалне подршке заједници,	32	К3,К4	Учешће	27.5. 2024.	Решење министра бр. 153-03-00002/1/2024-16

ЛИЧНИ ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ Мариника Пурић
СТРУЧНИ САРАДНИК – библиотекар 50% норме
школска 2023/2024.година- укупно: 64 бодова

	*Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова	**Ниво	***Начин учествовања	Време (датум)	****Документ у установи који доказује реализацију
СУ У УСТАНОВИ	Организована посета 66.Међународног београдског сајма књига	6 10	Наставничко веће	Организатор посете Вођење ученика	24.10. 2023.	Списак ученика, извештај,списак купљених књига,фотографије
	Смотра рецитатора „ Песнице народа мог	10 6 3	Општинско такмичење	Припрема Вођење Учешће	15.3.20 24.	календар смотри, позивно писмо, дипломе, захвалнице, продукти изложбе, белешке, фотографије

Смотра рецитатора „Песнице народа мог“	10 6 3	Зонско такмичење	Припрема Вођење Учесће	25.3.2024.	календар смотри, позивно писмо, дипломе, захвалнице, продукти изложбе, белешке, фотографије
Приредба поводом Дана школе	4	Наставничко веће	асистент	16.4.2024.	програм приредбе, фотографије, извештај
Општинском такмичењу из физике	2	Наставничко веће	Дежурство	20.10.2023.	Уверење о реализованом облику стручног усавршавања
Предавање намењено члановима Наставничког већана тему: “Програмирање, планирање и извештавање“	2	Наставничко веће	Присуство	31.10.2023.	Уверење о стручном усавршавању у установи
Предавање намењено члановима Наставничког већана тему: Правилник о оцењивању ученика у основном о образовању и васпитању; Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања; Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;	2	Наставничко веће	Присуство	5.4.2024.	Уверење о стручном усавршавању у установи

***Облик стручног усавршавања** – угледни/огледни час; излагање на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан облик стручног усавршавања ван установе; приказ стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања или стручне посете; радионица / предавање организовано у складу са потребама ученика, родитеља или запослених и друго. Погледати школски Документ о вредновању стручног усавршавања у установи.

****Ниво:** стручна већа предмета, стручни активи, тимови, педагошки колегијум, одељенско веће, наставничко веће, савет родитеља, школски одбор, ученички парламент, одељенска заједница, остало.

*****Начин учествовања:** присуство, излагање, извођење, ауторство, организовање, координисање, вођење, анализа, приказ,

Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова	(К1, К2, К3, К4)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију Број сертификата, потврде, уве-рења и ко га је издао
------------------------------------	-------------	------------------	-------------------	---------------	--

ВАН УСТАНОВЕ	Акредитована обука „Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама“	8	K3,K22	Присуство	13.10.2023.	Уверење о савладаном програму обуке стручног усавршавања број45/14-24-2023-01
	Практични приступи у раду са ученицима са потешкоћама	16	K2,K5,K8, K14,K17	Присуство	09.03.-10.03.2024.	Уверење о савладаном програму обуке стручног усавршавања број 121/2024

****Доказ (документ који доказује реализацију): записник, извештај, уверење, потврда, остало

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Стручно веће разредне наставе

-школска 2023/2024.година-

Стручно усавршавање у установи

Облик стручног усавршавања и назив	Бодови/сати	Ниво (стручни актив, веће и др)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију	Име и презиме
Приредба поводом пријема ђака првака	1	веће	Присуство	1.9.2023.	Програм приредбе и сајт школе	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан
	8		реализатор			
"ВЕЛИКО СРЦЕ ДЕЦЕ СРБИЈЕ " ДЕЧЈА НЕДЕЉА 1. Отварање Дечје недеље: -Читање Конвенције УН о дечијим правима -Читање песама из „Буквара дечијих права“,Љ.Ршумовић	8	веће	реализатор	2.10.23.	Програм „ Дечје недеље“, Сајт школе, слике.	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан.
2.Цртање на асфалу на тему: „ ВЕЛИКО СРЦЕ ДЕЦЕ СРБИЈЕ „	8	веће	реализатор	3.10.2023	Програм „ Дечје недеље“, Сајт школе, слике.	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан.

3. Израда плаката на тему дечијих права, Емпатије, солидарности, Љубави...	8	веће	реализатор	4.10.2023.	Програм „ Дечје недеље“, Сајт школе, слике.	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан.
4. „Спортске игре“,Трка за срећније детињство“ Место Плато у центру Ковина „ Деца деци“ даривање	8	веће	реализатор	5.10.2023.	Програм „ Дечје недеље“, Сајт школе, слике.	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан.
5. „ Деца деци“. даривање „Спортске игре“	8	веће	реализатор	6.10.2023	Програм „ Дечје недеље“, Сајт школе, слике.	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан.
6. Посета ДВД Мраморак	1	веће	реализатор	3.10.2023.	Програм „ Дечје недеље“, Сајт школе, слике.	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан
Предавање намењено члановима Наставничког већана тему: “Програмирање, планирање и извештавање“	2	К1	Просуство	31.10.2023.	Уверење о стручном усавршавање у у установи	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан
„ Свако дете има право да одраста здраво“ обука	1	веће	слушалац	11.10.2024.	уверење	Луђијан Чолак, Родика Стеријан
"Јесен у мом крају“	1	ОРЈ	реализатор	19.10.2023.	Изложба у школи	Бранкица Савић
Школско такмичење из математике	8	веће	реализатор	8.12.2023.	Календар такмичења	Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић,
Продајна Божићна берза	8	ОРЈ	реализатор	8.12.-22.12,2023.	План активности за ОРЈ	Бранкица Савић
Божићни концерт	8	веће	реализатор	22.12.2023.	Сајт,слике, плакати	Бранкица Савић Родика Стеријан Викторија К.Крстић
Приредба поводом завршетка првог полугодишта посвећена предшколцима	8	веће	реализатор	22.12.2023.	Сајт,слике	Викторија К.Крстић
Пецитал поводом Светог Саве у СПЦ	8	веће	реализатор	27.1.2024.	Сајт,слике	Викторија К.Крстић
Приредба поводом 8.марта	8	веће	реализатор	8.3.2024.	Програм	Родика Стеријан

Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању, Правилник о обављању друштвено корисног односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања, Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање .	4	веће	присуство	5.4.2024.	уверење	Бранкица Савић Родика Стеријан Саша Мојашевић Зоран Ђурић, Мариана Драгићевић
Приредба поводом Дана школе	8	веће	реализатор	16. 4. 2024.	Програм	Викторија К.Крстић
Спортске активности поводом Дана школе	8	веће	реализатор	17.4.2024	Сајт,слике, извештај	Бранкица Савић Родика Стеријан Саша Мојашевић Зоран Ђурић, Мариана Драгићевић
Радионица са родитељима поводом Васкрса	4		реализатор	24.4.2024.	Сајт,слике, извештај	Викторија К.Крстић
Хуманитарна Васкршња продаја	1	веће	реализатор	29.4.2024.	Сајт,слике, извештај	Бранкица Савић Викторија К.Крстић
Представа у извођењу глумаца из Крагујевца	1	веће	слушалац	7.6.2024.	Сајт,слике, извештај	Бранкица Савић Родика Стеријан Саша Мојашевић Зоран Ђурић, Мариана Драгићевић
Излет до ветроелектране Чибук 1	8	веће	Вођење	10.6.2024.	Сајт,слике, извештај	Бранкица Савић Родика Стеријан Саша Мојашевић Зоран Ђурић, Мариана Драгићевић
Завршна приредба ученика четвртог разреда	8	веће	Реализатор Слушалац	13.6.2024.	Сајт,слике, извештај	Бранкица Савић, Родика Стеријан Саша Мојашевић Зоран Ђурић, Мариана Драгићевић
Игранка за крај другог полугодишта	1	веће	реализатор	14.6.2024.	Сајт,програм	Бранкица Савић Родика Стеријан Саша Мојашевић Зоран Ђурић, Мариана Драгићевић
Дежурство за време завршног испита	8	веће	дежурство	18,19,и 12.јун 2024.	Решења	Зоран Ђурић, Саша Мојашевић, Родика Стеријан, Викторија К.Крстић

Стручно веће разредне наставе

Стручно усавршавање ван установе

ВАН УСТАНОВЕ	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова/ сати	Компетенције (K ₁ , K ₂ , K ₃ , K ₄)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију број сертификата, потврде, уверења и ко га је издао	Име и презиме
	Акредитована обука „Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама“	8	K3, K22	Присутво	13.10.2023.	Уверење о савладаном програму обуке стручног усавршавања број 45/14-24-2023-01	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан
	"Превентивна улога појачаног Васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама"	8	K3, K22 П5	Слушалац	13.10.2023.	Уверење, ОШ "Краљ Петар I	Зоран Ђурић, Луђијан Чолак, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Родика Стеријан
	Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања, теме 2. Школа - безбедно место и тема 4. Ученик – одговорни учесник образовања и васпитања	8	K1, K13, K22, K23, П5.	Слушалац	10.5.2024.	Уверење, Гимназија Свети Сава, Београд, Ресавска 5	Зоран Ђурић, Саша Мојашевић, Бранкица Савић, Мариана Драгићевић, Родика Стеријан
	Вебинар „Еразмус+ мреже и платформе за професионално усавршавање наставника“	8	K1	Слушалац	Март 2024.	уверење	З. Ђурић, М. Драгичевић С. Мојашевић, Б. Савић, Р. Стер

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Стручно веће природних наука

-школска 2023/2024. година-

Стручно усавршавање у установи

Облик стручног усавршавања и назив	Бодови/ сати	Ниво (стручни актив, веће и др)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију	Име и презиме

Обука наставника у области УСТАНОВИ	Сајт школе	10	Наставничко веће	Администратор	Током полугодишта	Сајт школе	Драгана Лазаревић
	Ес дневник	5	Одељенско веће	Координатор	Током полугодишта	Евиденција ес-дневника	Драгана Лазаревић
	Извођење угледног часа „Правописна правила и дигитална писменост“	8	Одељенско веће	припрема, реализација	12.09.2023.	Уверење	Драгана Лазаревић
	Програмирање, планирање и извештавање	2	Наставничко веће	Присуство		Уверење	Драгана Лазаревић
	Квиз знања у оквиру Дечије недеље	2	Одељенско веће	Припрема, реализација	Прва недеља октобра 2023.	Презентација	Драгана Лазаревић
	Такмичење Дабар	10	Одељенско веће	Организатор	Трећа недеља новембра 2023.	Диплома, извештај	Драгана Лазаревић
	Платформа „Чувам те“ Обука наставника у области заштите потрошача – основне школе	16		Присуство	Он лајн 21.09.2023.	Сертификат	Драгана Лазаревић
	Платформа „Чувам те“ „Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“	16		Присуство	Он лајн 22.04.2024.	Сертификат	Драгана Лазаревић
	Платформа „Чувам те“ „Обука за запослене - породично насиље“	16		Присуство	Он лајн Април 2024.	Сертификат	Драгана Лазаревић
	Моја средња школа			Овлашћено лице	Током године	МСШ сајт	Јован Мерћа
	Програмирање, планирање и извештавање	2	Наставничко веће	Присуство		Сертификат	Драгана Лазаревић Јован Мерћа Лидија Деретић

Стручно веће природних наука
Стручно усавршавање ван установе

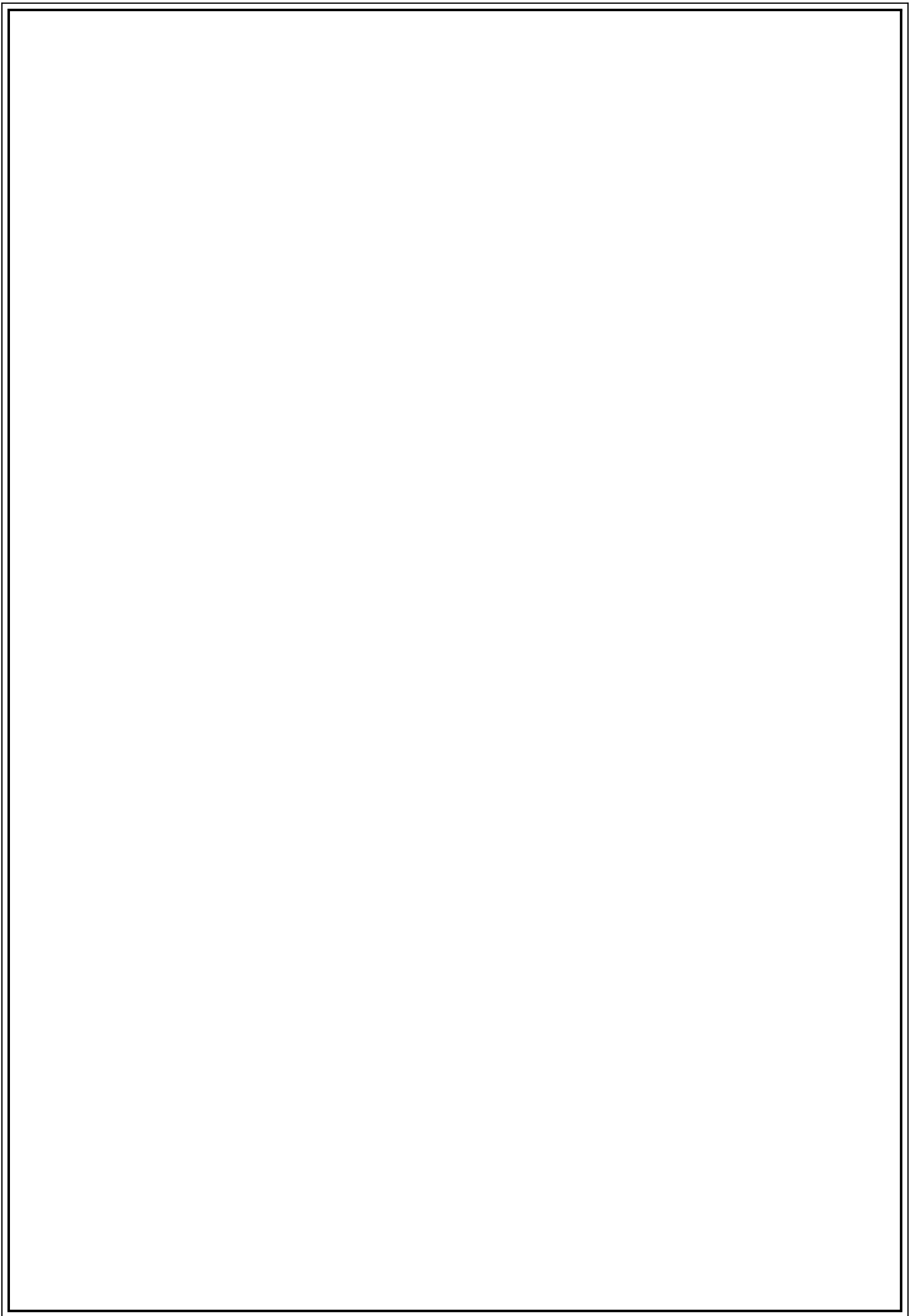
ВАН УСТАНОВЕ	Облик стручног усавршавања и назив	Бројбодова/сати	Компетенције (К ₁ , К ₂ , К ₃ , К ₄)	Начин учествовања	Време (датум)	Документ у установи који доказује реализацију бројсертификата, потврде, уверења и ко га је издао	Име и презиме
	Семинар: „Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама“	8	К2; К3	Присуство	13.10.2023.	Уверење - Каталогски број: 129 ЗУОВ	Драгана Лазаревић Јован Мерћа
	Трибина Klett Друштво за развој образовања на тему -Компас за креативни час	1		Присуство	18.1.2024.	Уверење број: ОА24-2/3614	Драгана Лазаревић
	Вебинар ИК „Data Status” на тему – Интервенције у ситуацијама вршњачког насиља -	1		Присуство	26.01.2024.	Потврда	Драгана Лазаревић
	Савремени концепт у реализацији допунске наставе		К2,К23,Р1	Присуство	28.10.2023	Уверење	Зинета Рашовић
	Практични приступ у раду са децом са аутизмом, поремећај пажње и хиперактивношћу		К2,5,8,14,17	Присуство	27.04.2024	Уверење	Зинета Рашовић
	Школско законодавство-основа развоја образовања и васпитања		К2	Присуство	10.05.2024.	Уверење	Зинета Рашовић Мерћа Јован Лидија Деретић Снежана Видаковић

АКТИВ ВЕШТИНА

Интерно стручно усавршавање у установи у школској 2023/24. години,

ОШ „Сава Максимовић“, Мраморак

Чланови актива: Милица Илић (ликовна култура), Виолета Помар (музичка култура), Маја Милошевић, Драгослав Бубања, Горан Ракочевић (физичко и здравствено васпитање)



МУЗИЧКА КУЛТУРА

	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова/сати	Начин учествова-ња	Време (датум)	Доказ	Име и презиме
Стручно усавршавање у установи - ИНТЕРНО	Одељенска/Наставничка већа	6	Присуство		Записници	Вио лета Пом ар
	Божихни концерт	20	Аутор пројекта, организа-тор, учесник	20.12.2023.	Извештај, програм, фотографије, видео записи	
	Приредба поводом Дана школе	4	Учесник у програму	21.04.2023.	Програм приредбе, извештај актива, фотографије	
	Ойштинска смотра Дечјеј музичкој стваралаштва у Ковину	14	Вођење ученика, учешће, припрема ученика	09.04.2023.	Програм смотре захвалница, фотографије, новински чланак	
	57. Музичком фестивалу деце Војводине у Бачкој Тополи	18	Вођење ученика, учешће, припрема ученика	12.05.2023.	Календар такмичења Програм фестивала , диплома, фотографије, новински чланак	
	18. Републичком такмичењу основних и музичких школа у Лазаревцу	21	Вођење ученика, учешће, припрема ученика	26.05.2024.	Календар такмичења Програм такмичења , диплома, фотографије, новински чланак	
	Свечани дочек делегације фондације „Lifeline“ принцезе Катарине Карађорђевић	4	Учесник у програму	20.06.2024.	Програм приредбе, извештај, фотографије, видео записи	
	Свечана приредба поводом завршетка школске године	4	Учесник у програму	25.06.2022.	Програм приредбе, извештај актива, фотографије	
	Хуманитарни концерт „Шумска чаролија“	20	Аутор пројекта, организа-тор, учесник	20.06.2024.	Извештај, фотографије, видео записи, ТВ репортаже, новински чланци	
УКУПНО:		111 сати				

ЛИКОВНА КУЛТУРА

	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодов а	Начин учествовања	Време (датум)	Доказ	Име и през име
Стручно усавршавање у установи - ИНТЕРНО	Изложба дечијих радова поводом Дечије недеље	6	учесник	20.09.2022.	Уверење	Ми лиц а Или ћ
	Угледни час “Јунаци живе у читанкама”	6	организатор	03.10.2023.	Фотографија	
	Припрема за ликовни конкурс “Мотиви српске традиције”	10	асистент	03.10.2023.	припрема	
	Ликовни конкурс поводом Дана Св. Саве “Није тешко бити фин”	8	припрема	20.10.2023	Допис организатора	
	зложба дечијих радова	6	организатор	23.01.2024	Извештај Н. већа	
	Самовредновање “Selfie”	1	организатор	23.01.2024	фотографије	
	Ликовни конкурс “На путу ветрењача снова”	10	учесник	04.03.2024.	уверење	
	Ликовни конкурс “Лутка, сцена, маска, костим”	10	припрема	30.04.2024.	Допис организатора	
	Ликовни конкурс “Дани ћирилице”	10	припрема	30.04.2024.	Допис организатора	
	Ликовни конкурс “Лутка, сцена, маска, костим”	10	припрема	07.о5.2024.	Допис организатора и диплома	
УКУПНО:		77 сати				

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова/ сати	Начин учествовања	Време (датум)	Доказ	Име и презиме
Стручно усавршавање у	Одељенска/Наставничка већа	6	Присуство		Записници	Владимир Радуловић
	Општинско такмичење у малом фудбалу	20	Припрема ученика, вођење ученика	2.2.2023. 3.2.2023.	извештај	
	Трка за срећније детињство	14	Припрема ученика, вођење ученика	7.10.2023.	извештај	
	УКУПНО:		40 сати			

ЛИКОВНА КУЛТУРА

	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова	Начин учествовања	Време (датум)	Доказ	Име и презиме
	Изложба дечијих радова поводом Дечије недеље	6	учесник	20.09.2022.	Уверење	Милица Илић
	Угледни час “Јунаци живе у читанкама”	6	организатор	03.10.2023.	Фотографија	
	Припрема за ликовни конкурс “Мотиви српске традиције”	10	асистент	03.10.2023.	припрема	
	Ликовни конкурс поводом Дана Св. Саве “Није тешко бити фин”	8	припрема	20.10.2023	Допис организатора	
	зложба дечијих радова	6	организатор	23.01.2024	Извештај Н. већа	

Стручно усавршавање у установи - ИНТЕРНО	Самовредновање “Selfie”	1	организато р	23.01.2024	фотографије	
	Ликовни конкурс “На путу ветрењача снова”	10	учесник	04.03.2024.	уверење	
	Ликовни конкурс “Лутка, сцена, маска, костим”	10	припрема	30.04.2024.	Допис организатора	
	Ликовни конкурс “Дани ћирилице”	10	припрема	30.04.2024.	Допис организатора	
	Ликовни конкурс “Лутка, сцена, маска, костим”	10	припрема	07.05.2024.	Допис организатора и диплома	
УКУПНО:		77 сати				

Екстерно стручно усавршавање

Чланови актива: Милица Илић (ликовна култура), Виолета Помар (музичка култура),
Маја Милошевић, Владимир Радуловић (физичко и здравствено васпитање),

ЛИКОВНА КУЛТУРА						
	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова	Компе- тенције (К ₁ , К ₂ , К ₃ , К ₄)	Време (датум) и начин учешћа	Доказ	Име и презиме
Екте	Семинар “Заштита потрошача”	8	К1 К2 П4 П5	18.09.2023сл ушалац	Уверење	Милица Илић

	Вебинар Животне вредности и школа - Креативни центар	1		28.09.2023. слушалац	Уверење	
	Семинар “Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама”	8	К3 К2 П5	13.10.2023. слушалац	Уверење	
УКУПНО:		17 сати				

МУЗИЧКА КУЛТУРА

	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова	Компе- тенције (К ₁ , К ₂ , К ₃ , К ₄)	Време (датум)	Доказ	Име и презиме
Екстерно	Семинар “Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама”	8	К3 К2 П5	13.10.2023. слушалац	Уверење	Виолета Помар

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

	Облик стручног усавршавања и назив	Број бодова	Компе- тенције (К ₁ , К ₂ , К ₃ , К ₄)	Време (датум)	Доказ	Име и презиме
	Семинар “Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама”	8	К3 К2 П5	13.10.2023. слушалац	Уверење	Владимир Радуловић

Екстерно усавршавање	Семинар „ Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања “	8	П5	15.5.2024.	Уверење	
	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту	8	К1	14.6.2024.	Уверење	
УКУПНО:		24 сата				

Закључак: на основу прегледа реализованог стручног усавршавања може се констатовати да се запослени континуирано усавршавају. Потребно је у наредној години планирати и реализовати више угледних/огледних часова у циљу размене примера добре праксе, размене искустава. Такође, потребно је планирати стручно усавршавање из области умепређења менталног здравља, као и области поступања у кризним ситуацијама

ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Екскурзија ученика првог циклуса

МОРАВСКИ КОНАЦИ - СВИЛАЈНАЦ - ЛИСИНЕ – ДЕСПОТОВАЦ

Датум реализације: 17. 05. 2024.

Екскурзију реализовало пет одељења:

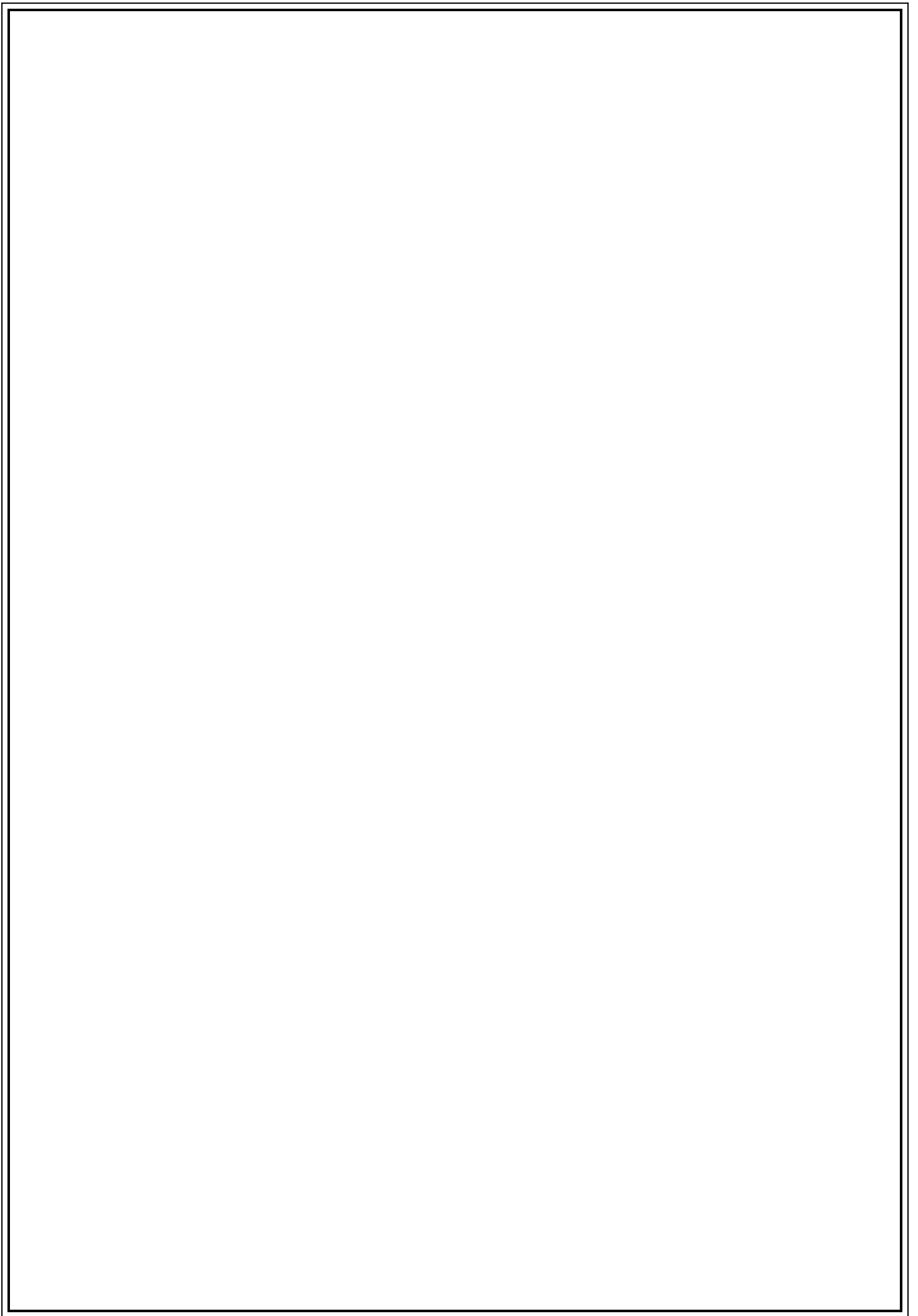
I – 14 ученика са учитељицом Родиком Стеријан и личним пратиоцем Маријом Глоговац

II – 16 ученика са учитељем Зораном Ћурићем

III/1 – 6 ученика са учитељицом Марианом Драгичевић

III/2 – 10 ученика са учитељем Сашом Мојашевићем

IV – 10 ученика са учитељицом Бранкицом Савић



У 8.00 кренули смо на пут. Успут смо обновили знање из природе и друштва о равници и равничарским рекама.

Око 9.30 стигли смо у етно село Моравски конаци, где смо време искористили за обилазак етно села и доручак. Ученици су се сусрели са моравским стилом градње у прошлости – XIV век и оруђима за рад у то време.

Следећа дестинација је био град Свилајнац, тј. Дино парк. Ученици су имали прилику да погледају анимацију свемира и Сунчевог система, изглед планете из космоса и одело космонаута, да науче од кустоса музеја ко је први полетео у Свемир. Затим су били у соби -веома интересантној симулацији етапа у развоју живог света на Земљи. Након тога смо прошли кроз пећински свет и упознали пра човека, као и скелете разних врста диносауруса. Затим смо "ушли" у живи свет који нас данас окружује и поставку животиња по континентима. Ученици су имали и слободно време, око пола сата, у Дино парку.

Након живописне поставке, пут смо наставили ка водопадима Лисине. Уз пут смо имали прилику да видимо Сењски рудник, улазак у коп и примитивна средства за експлоатацију руде и планинску реку Ресаву, те поново обновила усвојена знања о тим географским појмовима.

Око 15:00 стижемо на водопад Лисине, где смо имали паузу за ручак, а затим смо обишли водопад.

У повратку за Мраморак, стигли смо у Деспотовац где смо обишли Парк минијатура - где смо уз лепо едукативно предавање кустоса музеја и мини квиз на коме су ученици који су дали тачан одговор добили на поклон сувенире у облику магнета, обишли макете српских манастира и манастирских комплекса.

У 20:10 смо стигли у Мраморак.

Екскурзија ученика другог циклуса

СУБОТИЦА – ПАЛИЋ – ЗОБНАТИЦА – НОВИ САД

Датум реализације: 13/14. 05. 2024.
Екскурзију реализовало пет одељења:

- V у пратњи одељењског старешине Маринике Пурић
- VI у пратњи одељењског старешине Александре Сорајић
- VII/1 и VIII у пратњи одељењског старешине Жељке Марковић
- VII/2 - и VIII у пратњи одељењског старешине Милоша Савића

Агенција „SIMTOURS“ из Београда у сарадњи са агенцијом „ MATICTURIST“ из Ковина организатори су путовања ученика на екскурзију.

Ученици другог циклуса (ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда) ОШ“Сава Максимовић“ Мраморак путовали су на екскурзију предвиђену Годишњим планом рада школе у понедељак и уторак, 19. и 20.маја 2024.године. У пратњи су били водич групе, доктор и одељењске старешине.

Дводневна екскурзија ученика 5-8. разреда ОШ „Сава Максимовић“ Мраморак реализована је 13. и 14.маја. Путовање је протекло без проблема, аутобус је био изузетно удобан.

13.маја је посећена ергела коња Зобнатица, такође у пратњи водича, где су ученици имали прилику да шетају и разгледају ергелу и музеј. Затим је посећен Палић- Зоолошки врт и Палићко језеро где смо уживали у разгледању великог броја животиња и одмарали у природи.

У поподневним сатима смо стигли у Суботицу где смо се сместили у хотел, а затим провели време дружећи се до вечере. Након вечере, за ученике је организована забава и дружење уз музику, у дискотеци. Боравак у хотелу 'Патриа' је био изузетно пријатан, собе у којима су ученици били смештени су биле врло комфорне и чисте, а храна веома укусна.

14.маја, након доручка, реализован је обилазак Градске куће у пратњи водича и шетња градом приликом које су ученици имали прилику да виде чувену градску фонтану и централни трг.

Након ручка путовање је настављено до Новог Сада, где су ученици шетали, разгледали центар града, кућу Јована Јовановића Змаја, катедралу, а затим и Музеј Војводине, да би након тога наставили путовање ка Мраморку у који смо стигли око 20 часова.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ

ПРВИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

		Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
1.	Српски језик	180	179	179/179	179
2.	Енглески језик	72	72	72/72	72
3.	Математика	180	179	179/179	179
4.	Свет око нас	72	72		
5.	Природа и друштво			72/72	72
6.	Ликовна култура	36	72	72/72	72
7.	Музичка култура	36	36	36/36	36
8.	Физичко и здравствено васпитање	108	108	108/108	108
9	Дигитални свет	36	36	36/36	36
УКУПНО: А		720	754	754/754	754

Р.бр	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРОГРАМИ И ПРЕДМЕТИ	одржано	одржано	одржано	одржано
1.	Верска настава	36	36	35/35	35
	Грађанско васпитање	/	/	/	/
3.	Матерњи језик са елементима националне културе, Румунски језик	72	72	72/72	72
4.	УКУПНО : Б	108	108	107/107	107
5.	УКУПНО А+Б	828	862	861/861	861

Р. бр.	Допунска настава /додатни рад	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
--------	----------------------------------	----------------	-----------------	-----------------	-------------------

		одрж ано	одрж ано	одрж ано	одрж ано
1.	Допунска настава	36	36	36/36	36
2.	Додатни рад	/	/	/	36

Р. бр	ЧОС	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
		одржано	одржано	одржано	одржано
1.	Час одељенског старешине	36	37	36/36	36

ДРУГИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Р. бр	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
		Одржано	Одржано	Одржано	Одржано
1.	Српски језик и књижевност	179	144	144/144	136
2.	Енглески језик	72	71	71/72	68
3.	Ликовна култура	72	36	36/36	34
4.	Музичка култура	72	36	36/36	34
5.	Историја	36	72	72/72	68
6.	Географија	36	72	72/72	68
7.	Физика		72	72/72	68
8.	Математика	143	144	144/143	136
9.	Биологија	72	72	72/72	68
10.	Хемија			72/72	68
11.	Техника и технологија	72	72	70/70	66
12.	Физичко и здравствено васпитање+ ОФА (5. 6.разред)	107	107	107/107	100
13.	Информатина и рачунарство	36	36	36	34
Укупно А		897	934	1004/1004	948

Р. бр.	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	Одржано	Одржано	Одржано	Одржано
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	35/36	34/36	33/36	33/34
2.	Страни језик – немачки језик	71	71	72/72	67
УКУПНО: Б		106/107	105/107	105/108	100/101
УКУПНО: А + Б		1003/1004	1039/1041	1109/1112	1048/1049

Р. бр	В. Слободне наставне активности	Одржано	Одржано	Одржано	Одржано
1.	Медијска писменост	36			
2.	Вредности и врлине као животни компас (I II)		36		34
3.	Предузетништво			36/36	
УКУПНО:В		36	36/	36/36	34

		одржано	одржано	одржано	одржано
1.	Час одељенског старешине	36	36	36/34	36
2.	Ваннаставна активност Хор/оркестар	36/36	/36	36/36	36/36

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У ПРВОМ ЦИКЛУСУ

Ваннаставне активности - први циклус

Реализација часова факултативне наставе текла је по плану и у школи су функционисале следеће слободне активности које су задовољавале интересовања ученика:

Наставник	Секција	Број часова
Ђурић Зоран	Фудбал	36
Стеријан Родика	Драмска секција	35
Савић Бранкица	Математичка секција	36
Мојашевић Саша	Шах	36
Чолак Луђијан	Фолклор	36
		179

Извештај о реализацији спортске секције – мали фудбал

Циљ спортске секције је да разноврсним и систематским моторичким активностима у повезаности са осталим васпитно- образовним подручјима допринесе интегралном развоју личности ученика, развоју способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења, навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Оперативни задаци:

задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром
развијање координације гипкости, равнотеже и снаге
стицање моторичких умења
упознавање са кретним могућностима и ограничењима сопственог тела
стварање предпоставки за правилно држање тела, јачање здравља и развијање хигијенских навика
формирање и овладавање елементарним облицима кретања
развијање љубави према спорту

Садржај:

избор чланова секције
додавање лопте
вођење лопте
пријем лопте и шут главом
тактика, одбрана, напад
игра на голове
фудбалски турнир

Закључак:

Циљ, задаци и садржај су реализовани у току 36 часова предвиђених за ову активност.

Учитель
Зоран Ћурић

Извештај рада шаховске секције

Циљ наставе шаха јесте да ученици овладају основним и напредним законитостима и принципима шаховске игре ради формирања њихових радних способности, савесности, истрајности, упорности, уредности, радозналости, креативности, оригиналности и спремности на сарадњу уз уважавања туђег мишљења и начела лепог понашања, да се код ученика изгради култура рада, да се рад обавља у одређено време у предвиђеном радном простору, као и да се развија свесна потреба да се започети посао доврши до краја.

Задаци наставе шаха су:

Изграђивање интересовања за шаховску игру, играње шаха, стимулисање маште, креативности

и радозналости током учења шаха, повезивање знања о шаху са животним ситуацијама, изграђивање логичког схватања шаховске игре као основе за логичко мишљење, оспособљавање ученика да самостално доносе одлуку кроз играње шаха, јачање толеранције на фрустрацију као битног фактора емоционалне интелигенције, развијање свести о сопственом напредовању и јачање мотивације за даље учење шаха.

Ученици су се у току рада шаховске секције кроз већи број занимљивих и атрактивних примера који се односе на вештину играња шаха заинтересовали за шаховску игру. Кроз већи број задатака стекли су способност да самостално доносе одлуке у току

шаховске игре. Шаховска секција реализована је кроз 36 часова. Руководилац секције нижих разреда био је учитељ Мојашевић Саша.

Извештај о раду драмске секције

Извештај о реализованој настави за школску 2023/2024.године

У оквиру програма драмске секције радили смо на развијању глуме, говорних и комуникацијских способности код деце која показују интересовање за глуму . Ученици су поред стицања нових , проширених знања припремани за приредбе поводом обележавања важних датума у школи, на којима су и учествовали.

Одржано укупно 35 часова у току школске године.

Родика Стеријан, проф.раз.наставе

Извештај о раду математичке секције

Математика је од свог настанка била, и остала везана за човека, његове потребе и његова размишљања. Њу чине велики мислиоци, анегдоте о њима, теореме и проблеми који се везују за њихова имена, задаци интересантног садржаја или занимљивог начина решавања. Као резултат примене математике у свакодневном животу настао је велики број занимљивих задатака. Својом занимљивом садржином, интересантним начином решавања, указивањем на привлачна својства бројева и геометријских фигура, задаци олакшавају стицања знања и јачају интерес за математичким образовањем.

У оквиру програма математичке секције радили смо на развијању математичко-логичких способности код деце која показују интересовање за решавање математичких проблема . Ученици су поред стицања нових , проширених знања припремани и за такмичење „Мислиша“ , такмичење из математике, међународно такмичење “ Кенгур” на којем су и учествовали. Одржано укупно 36 часова у току школске године. На општинском такмичењу освојили смо 1 друго, 2 трећа места и похвалу.

Руководилац Бранкица Савић

Извештај о раду фолкорне секције

У оквиру фолкорне секције планирано је да се одржи 36 часова.

Од укупног броја испланираних часова, 7 часова је предвиђено за слушање музике и гледање разних смотри фолклора. 9 часова је испланирано за увежбавање корака без музичке пратње уз бројање. 20 часова је испланирано за увежбавање кореографије уз музичку пратњу.

Сви часови су реализовани.

Смотре су гледане у сали Дома културе у Мраморку и преко цедеова.

Више од половине ученика је укључено у рад фолклорне секције мраморачког КУД-а те је стога било занимљивије и лакше гледати смотре.

Учитељ Луђијан Чолак

Извештај рада секције „ Библиотекарци“ за школску 2023/24.г.

Библиотекар: Мариника Пурић

Теме	Број часа
1.Ученици су упознати са функцијом библиотеке као културним центром школе	1
2. Ученици су упознати са техником издавања и враћања књига	1
3. Ученици су упознати кроз узраду паноа са писцима и њиховим делима (Десака Максимовић, Доситеј Обрадовић)	8
4. Ученици су помагали при сређивању полица са књигама и естетско уређење библиотеке	2
5. Обележили смо значајних датума у библиотекарству: Европски дан језика, Међународни дан матерњег језика, Светски дан књиге, Сајам књига, рођење Доситеја Обрадовића	6
Укупно часова	18

Табела часова допунске наставе- први циклус

Учитељ	Предмет	Одељење	Реализовано часова
--------	---------	---------	--------------------

Зоран Ђурић	Српски језик	II	18
	Математика		18
Луђијан Чолак	Српски језик	II1	18
	Математика		18
Бранкица Савић	Српски језик	III1	18
	Математика		18
Родика Стеријан	Српски језик	IV1	18
	Математика		18
Жељка Марковић	Енглески језик	I-IV	18
Укупно	Српски језик Математика Енглески језик	I - IV	162

ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ

Рецитаторска секција –извештај за школску 2023/2024. годину

У ОШ „Сава Максимовић“ редовно се одвијају активности рецитаторске секције. Од 20 чланова њих десетак је редовно долазило на састанке и активно учествовало у раду. Са реализацијом Плана и програма смо започели нешто касније из оправданих разлога. До померања реализације дошло је због поклапања у распореду са другим секцијама и тимовима, допунском и додатном наставом.

У току 2023-24.године одржано је 23 часа кроз индивидуални рад са ученицима од 5. до 8. разреда. После уводних часова и припреме за Дан Светог Саве, започели смо припреме за општинско такмичење. Сазнањем из дописа да је дозвољено укупно четири ученика за смотре рецитатора „Песнице народа мог“, на којој су традиционално годинама учествовали и ученици ОШ „Сава Максимовић“ из Мраморка, одустала сам јер било је превише кандидата и из виших и нижих разреда.

Рецитатори су активно учествовали и у програму за Дан школе, као и на Свечаној завршној приредби.

Чланови рецитаторске секције успешно су учествовали у свим активностима школе, али и били подржани од стране публике. Ученици нижих разреда су, поред школских, реализовали и одељењске приредбе, обележавајући Дан жена, пролеће, крај четвртог разреда, Божић...

Преводилачка секција – извештај о раду

У оквиру рада преводилачке секције радило се на развијању свести о језику као комуникационом средству, основној језичкој писмености и схватању повезаности између језика и културних идентитета, као и упознавању са техникама превођења прозе и поезије, откривању лексичких веза између енглеског и српског језика у облику позајмљеница, термина, фразеологизама. Ученици су продубљивали и проширивали стечена знања, развијали стваралачке способности, развијали такмичарски дух и културу правилног изражавања, способност комуницирања, дијалога, способност за тимски рад и проширили свест о поштовању расне, националне, културне, језичке, верске, родне и узрастне равноправности и толеранције.

Одржано је 20 часова у току школске 2023/2024. године.

Извештај – Микробит секција

Микробит секција из информатике и рачунарства била је организована током првог и другог полугодишта школске 2023/2024. године за ученике који су на редовним часовима показали изузетан таленат и интересовање за поменути предмет. Настава је организована са циљем утемељивања и богаћења знања стеченог на редовним часовима, путем различитих задатака и разноврсног материјала. Долазак на секцију је био добровољан, али је услов за присуство било редовно извршавање обавеза предвиђених редовном наставом. Одржано је 9 часова. Имена и присуство ученика као и теме обрађиване на секцији евидентирани су у Дневнику рада.

Извештај - ИКТ (Информационо комуникационе технологије)

Сајт школе одржаван током целе школске године. Исправљане су све пријављене грешке и неправилности у ес дневнику. У новембру 2023. године одржан је школски ниво Међународног такмичења „Дабар“.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ, "МЛАДИ БИОЛОЗИ" ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА У ОШ САВА "МАКСИМОВИЋ" МРАМОРАК

О д 5. до 8. разреда реализована је слободна активност из биологије са укупним фондом часова: 10.

Планирани задаци слободне активности остварени су у потпуности. Ученици су самостално истраживали микроскопирани и израђивали препарате, изводили вежбе и огледе. Такође, активно су истраживали и упознавали се са многим истакнутим

биолозима и научницима који су дали значајан допринос развоју биологије и свестраније сагледавању света око себе . Ученици су активно радећи допринели бољем и лепшем окружењу у школи:одржавали су саксијске биљке ,зелене површине,израђивали су плакате и постере и самостално стварали и откривали.

Слободна активност,"Млади Биолози"је реализована употребом метода ,практичних радова ,текстуалне методе,кооперативне ,методе истраживања,мануелне и дијалошке и сл. уз употребу савремених наставних средстава кроз разноврсне облике рада. Активности у оквиру "Младих биолога с биле разноврсне.

Табела планираних и реализованих часова допунске наставе-други циклус

Наставник и предмет	Број планираних часова	Број реализованих часова
Александра Сорајић – енглески језик	20	49
Драгана Пауновић – српски језик	36	36
Лидија Деретић - математика	34	50
Јован Мерћа - физика	25	12
Ирена Крничан – немачки језик	38	50
Душка Мосуровић – биологија	25	25
Милош Савић - историја	17	18
Зинета Рашовић - хемија	12	12
Снежана Видаковић – географија	35	35
Укупно часова	242	287

Табела планираних и реализованих часова додатне наставе – други циклус

Наставник и предмет	Број планираних часова	Број реализованих часова
Александра Сорајић – енглески језик	20	25
Драгана Пауновић – српски језик	36	34
Милош Савић – историја	17	21
Лидија Деретић – математика	6	12
Душка Мосуровић – биологија	13	13
Јован Мерћа – физика	-	-
Ирена Крничан – немачки језик	19	19
Снежана Видаковић – географија	19	19
Зинета Рашовић – хемија	5	5
Укупно часова	135	148

Табела планираних и реализованих часова припремне наставе – други циклус

Наставник и предмет	Број планираних часова	Број реализованих часова
Драгана Пауновић – српски језик	15	18
Милош Савић – историја	-	-
Лидија Деретић – математика	25	25
Душка Мосуровић – биологија	10	10
Јован Мерћа – физика	-	-
Снежана Видаковић – географија	-	-
Зинета Рашовић – хемија	20	20
Укупно часова	70	73

Извештај о раду

Ученичког парламента за школску 2023/24. годину

Парламент је формиран почетком школске године и чине га представници седмог и осмог разреда. Парламент има шест представника. За координацију парламента је задужена наставница хемије Зинета Рашовић

На првом састанку одржаном 05.09.2023. год. гласањем је изабран председник, заменик и записничар парламента и усвојен предложени план и програм. За председника парламента изабран је ученик 7-2 разреда Андрија Полић. За заменика председника изабрана је ученица 7-1 разреда Илина Заволовшек. За записничара је изабрана ученик 8-1 разреда Јанош Амбруш. Изабрана су и два члана Ученичког парламента који ће присуствовати седницама Школског одбора: Вељко Веселић Околи, ученик 8-1 разреда и Страхиња Нестор, ученик 7-2 разреда. Представник Ученичког парламента на седницама Тима за заштиту деце од насиља изабран је Јанош Амбруш, 8-1; представник у Тиму за самовредновање Вељко Веселић, 8-1; представник у Тиму за обезбеђивање квалитета и развој установе Андреј Фетаховић, 7-1; представник у Стручном активу за развојно планирање. Ученици су на самом почетку упознати са радом парламента, као и са својом улогом у парламенту.

Одржано је шест састанака Ученичког парламента. На овим састанцима ученици су се бавили разним активностима у оквиру школе, уређење школског простора, активности за

спречавање и превенцију насиља итд. На састанцима су доношене разне одлуке и усвајане одлуке Одељенског већа и других школских органа.

Парламент је својим предлозима и ученичким захтевима доприносио раду школе сарађујући са осталим школским органима. Директорка школе је редовно извештавала о предлозима представника парламента и спроводила све што је било изводљиво у датом моменту. Ученици су на састанцима више пута изразили задовољство због видљивих промена у уређењу школског простора и реализације њихових захтева.

Прве недеље октобра обележена је „Дечија недеља“, под слоганом „ Велико срце деце Србије“. Организоване су различите активности: квиз, литерарни радови, ликовна радионица, друштвене игре и спортска такмичења.

Ученици су у октобру посетили Сајам књига у Београду у пратњи наставница Александре Сорајић, Маринике Пурић и директора школе.

У децембру је традиционално одржана и новогодишња приредба и маскембал.

Дан Светог Саве, 27.01.2024, обележен је у оквиру одељења пригодним литерарним и ликовним радовима.

Ове године у 16. априла обележен је . дан школе. Ученици свих разреда су учествовали у приредби поводом Дана школе.

У периоду од 7. до 10. маја у школи је обележена Недеља сећања и заједништва. Такође су у мају дати предлози за ученика генерације , што је била Јована Ника уеница 8-1 , и за спортисту године предложена је ученица Милица Матовић.

Координатор

Зинета Рашовић

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА током школске 2023-2024.године

Тим за професионалну оријентацију је у 2023/24. години чиниле су: стручна сарадница и одељењске старешине одељења седмог и осмог разреда.

Део програма професионалне оријентације одржан је на часовима одељењског старешине у виду предавања/едукација., односно радионица. Део активности који се односи на професионалну оријентацију реализован је путем индивидуалних разговора са ученицима завршног разреда. Педагог школе је у сарадњи са одељењским старешином

учествовао у припремама ученика осмог разреда за упис у средње школе давањем актуелних информација потребних за упис у средње школе. Припремљени материјали, информације о средњим школама, образовним профилима, смерницама у циљу доношења одлуке о избору будуће средње школе ученици су добијали током непосредног рада, на часовима одељењског старешине, као и посредством путем вибер групе, описне табле, на веб сајту школе..

И ове године настављена је сарадња са НСЗ Панчево, и савешником за планирање каријере, у њом смислу ученици су прошли кроз процес тестирања, као и давање повратне информације и препорука/предлога за наставак школовања. Наиме, дана 13.2.2024. године саветница за планирање каријере Јелена Богданов је тестирала ученике осмог разреда, а након обраде и интерпретације резултата, са ученицима је 21.3.2024.године у школи обавила индивидуалне разговоре (саопштавање резултата, давање повратне информације, саветовање, предлагање будуће средње школе

У оквиру активности, 19.2.2024.године реализована је и презентација ученицима 8. разреда Средње школе унутрашњих послова "Јаков Ненадовић" у Сремској Каменици. Ова школа обавља делатност у области средњег образовања и васпитања, а ученици Средње школе унутрашњих послова школују се за образовни профил полицајац, у трајању од четири године.

Дана 19.3.2024.године одржана је презентација пољопривредне школе „Јосиф Панчић“ из Панчева, а 24.4.2024.године одржана је презентација ССШ "Васа Пелагић" из Ковина.

Пробни завршни испит за ученике осмог разреда реализован је 22. и 23. марта 2024.године. Сви ученици су поступили полагању пробног ЗИ.

Завршни испит је реализован 17,18, и 19.јуна 2024.године. Сви ученици су присупили Завршном испиту након кога су у првом уписном кругу уписали средње школе. Један ученик је уписао средњу школу у другом уписном кругу. Ученик који се образовао по ИОП-2 је у сарадњи уписан у средњу стручну школу на основу својих капацитета и интересовања на основу решења Окружне уписне комисије, а након сарадње и консултацију са родитељима у у оквиру тима за Инклузивно образовање наше школе.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.ГОДИНУ

Програмски садржај	Време реализације	Носиоци реализације	Активности
І. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	Током године Септембар	Библиотекар М.Пурић	*Израђивање годишњег, месечних и оперативних планова *Израда програма рада библиотечке секције *Предлози о набавци књишке

			грађе: - новцем одобреног од стране Министарства просвете - библиотечким динаром - за награђивање ученика
II. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	Током године	Библиотекар	-Вођење аутоматизованог библиотечког пословања, са увидом у наставне планове и програме рада школе -Израда Извештаја за сваку дату активност
III. РАД СА НАСТАВНИЦИМА	Септемар-октобар	Библиотекар Наставници	Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде лектире, коришћења наставничко-сарадничког дела школске библиотеке и избором наслова које школа може купити библиотечким динаром
IV. РАД СА УЧЕНИЦИМА	*01.09. 2023. -31.8.2024. *01.09. 2023. -31.8.2024 *24.10.2023 *25.09.2023. *21.02.2024. Фебруар 2024. Јун 2024.	Библиотекар М.Пурић Библиотекар М.Пурић Библиотекар М.Пурић Библиотекар М.Пурић Библиотекар М.Пурић	*Издавање књига *Часови библиотечке секције *Организована посета 66.Међународног београдског сајма књига Часови библиотекарства *Радионица: Европски дан језика *Радионица : Међународни дан матерњег језика *Свечани пријем првака у школску библиотеку *Приказ луткарске представе ученицима од 1 до 4.разреда „ Побуна у библиотеци“
V РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА	септембар-октобар	Библиотекар и Директор Наставници	Библиотечки динар

		Родитељи односно старатељи	
VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА	децембар 2023. јануар 2024. *мај-јун 2024.	Библиотекар Директор Наставници српског језика М.Пурић	Набавка књижне грађе – средства одобрена од стране: -Министарства просвете -Библиотечки динар * Набавка књига за награђивање ученика
VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	Током године	М.Пурић	Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора: *кординатор Актива за развојно планирање школе * представник од стране запосленик у ШО школе *члан тима за СУ, културну делатност,
VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА,	1.9.2023. – 31.8.2024.	М.Пурић	Градска библиотека Панчево МП

Библиотекар: Мариника Пурић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ПЕДАГОГА у току школске 2023-2024.године

Задаци стручног сарадника

(Члан 138. Закона о основама система образовања и васпитања"Сл. гласник РС", бр. 88/2017 и 27/2018 - др. закони). Непосредан рад у овој школи педагог недељно обавља 30 сати, а припрему и планирање обавља 10 сати у оквиру радног времена од 100% норме.

ОБЛАСТИ РАДА

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

- Учествовала у припреми делова Годишњег плана рада школе школску 2024/2025.годину (План рада тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, План рада тима за инклузивно образовање, План рада Тима за самовредновање, Плана рада Тима за професионалну оријентацију ученика, динамика рада током школске године, кретање ученика током школске године)
- Припрема годишњег плана рада педагога, полугодишњег и годишњег извештаја рада педагога
- Припрема личног плана стручног усавршавања, израда извештаја о стручном усавршавању током године
- Израда плана посете часовима у сарадњи са директором школе
- Учешће у изради педагошког профила и индивидуалних образовних планова за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању упућивање Захтева ИРК Ковин
- Учешће у планирању активности појачаног васпитног рада, односно оперативног плана заштите за ученике/у одељењима (III, IV, V, VI, VII VIII разреда)
- Учешће у сачињавању педагошког профила, односно активности у оквиру мера индивидуализације;

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОВ РАДА

- Праћење и анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, предлагање мера за побољшање успеха
- Праћење примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике којим се образују по ИОП-у
- Учешће у реализацији самовредновања школе *Подршка ученицима – осмишљавање, израда инструмената, спровођење и анализа резултата*
- Спровођење мини истраживања *Сарадња са родитељима и Стање безбедности, Адаптација ученика петог разреда на предметну наставу*
- Посета часовима, анализа и повратна информација, сачињавање извештаја о праћењу наставног процеса, предлагање мера за побољшањем
- Учешће у изради делова Годишњег извештаја о раду школе

III РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- Пружала подршку наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са децом (наставне методе, средства, облици рада)
- Пружала подршку јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење, организација средине и дидактичког материјала
- Пружала подршку наставницима осмишљавање и реализовањем предавања на теме:
 “Програмирање, планирање и извештавање“;
 „Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању; Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама

образовања и васпитања; Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање»;

- Подсећање чланова Наставничког већа на Процедуре за планирање, спровођење и праћење ИОП-а као и на коришћење Националне платформу "Чувам те"; Приказ мини истраживања ("Сарадња са родитељима" и "Адаптација ученика петог разреда"); Обавезно стручно усавршавање, портфолио запослених, портфолио ученика, педагошка документација; Припремање документације за почетак школске године – кратко подсећање
- Пружала подршку наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка, подршка и узрази педагошког профила и активности у оквиру ИОП-а.
- Пружала подршку наставницима у раду са родитељима, односно старатељима
- Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу – као и предлагањем мера за унапређење праћеног сегмента образовно-васпитног процеса
- Обавештавање, односно редовно информисање наставника и учитељима у вези са Дописима МП
- Рад са приправником

IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Реализовала саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања
- Учествовала у праћењу децјег напредовања у развоју и учењу
- Учешће у идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализованог приступа у раду са децом
- Учествовање у планирању и реализацији у оквиру Појачаног васпитног радса односно активностима у оквиру Оперативног плана заштите за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостану са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права, као и са ученицима којима је потребна подршка у образовном, односно васпитном смислу, ученицима који су сведоци насиља или трпе насиље.
- Рад са ученицима седмог и осмог разреда (Професионална оријентација-радионице, предавања, индивидуални саветодавни рад са ученицима)
- Рад са ученицима у оквиру одељења: адаптација ученика петог разреда на предметну наставу; Дигитално насиље – могућности и ризици; школске обавезе у петом разреду (тешкоће); правила понашања у школи, побољшање успеха; Превентивна радионица – насиље, врсте и облици –у циљу развијања свести о недопустивом понашању, освешћивању нулте толеранције на насиље; Радионица „Иваново срце“ – побуђивање емпатије, увиђање последица насиља, разумевање како насиље утиче на самопоуздање особе која трпи насиље, и на њена осећања; Шта је то емпатија и саосећање; рад са ученицима у оквиру обележавања Недеље

сећања и солидарности (друштвене игре, едукативни филм);, стереотипи и предрасуде, рад у одељењима од петог до осмог разреда у циљу трагања начина за побољшањем учења и начинима и стратегијама за успешно учење.

- Учешће у организацији предавања за ученике од петог до осмог разреда на теме: пубертет, алкохолизам, штетност пушења, наркоманија, СИДА у сарадњи са Заводом за јавно здравље Панчево.

V РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- Прикупљала података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја
- Саветодавно радила са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању
- Пружала подршку јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација
- Саветодавно радила и усмеравала родитеље, односно старатеље чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад
- Рад са родитељима у оквиру активности појачаног васпитног рада, односно оперативног плана заштите
- Учешће у раду Савета Родитеља

VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИКОМ, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

- Сарађивала са директором на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе. Предлагање нових организационих решења образовно-васпитног рада
- Сарађивала са директором на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа
- У сарадњи са директором пратила образовно – васпитни процес (часови наставе) вршила педагошко инструктиван рад у циљу пружања саветодавне подршке наставницима
- Сарадња са личним пратиоцем ученика првог и трећег разреда, размена информација о напредовању ученика
- Упућивање захтева ШОСО «Мара Мандић» Панчево, крајем јуна месеца 2024.године у виду подршке дефектолога/логопеда/олигофренлога)

VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- Учествовала у раду Наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција, предлагање мера за унапређење успеха)

- Учествовала у раду тимова установе: Тим за самовредновање; Координатор Тима за заштиту ученика од насиља, Координатор Тима за инклузивно образовање; Координатор тима за стручно усавршавање, Координатор Тима за професионалну оријентацију ученика, координатор тима за сачињавање ГПРШ-а
- Учествовала у раду Педагошког колегијума
- Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља (извештавање о успеху и дисциплини током наставне године)
- Учешће у раду комисије за попис (попис библиотечке грађе)

VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- Сарадња са Активом стручних сарадника, Панчево,
- Сарадња са Интерресорном комисијом Ковин
- Сарадња са Заводом за јавно здравље Панчево (предавања за ученике од петог до осмог разреда на теме: пубертет, алкохолизам, штетност пушења, наркоманија, СИДА)
- Сарадња са Републичким заводом за статистику –одељење у Панчеву (табеле ШОП, ШОК)
- Сарадња са Националном службом за запошљавање – Филијала у Панчеву, тестирање и професионално усмерење ученика осмог разреда
- Сарадња са Општинском управом Ковин
- Сарадња са Центром за социјални рад, Ковин
- Сарадња са Полицијском станицом Ковин

IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Водила евиденције о сопственом раду
- Реализовала припреме за све послове предвиђене годишњим програмом
- Прикупљала и на одговарајући начин чувала и штитила материјале који садрже личне податке о ученицима,
- Стручно се усавршавала праћењем стручне литературе, учествовањем у активностима струковног удружења (Актив стручних сарадника Панчево), похађањем акредитованих семинара (у оквиру Извештаја о раду школе).
- Разменом искустава и примера добре праксе, као и сарадња са стручним сарадницима других школа.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА

праћење рада и руковођење радом техничког особља
 -спровођење поступка јавних набавки мале вредности
 - архивирање архивске грађе школе

- израда предлога општих аката школе
- израда појединачних аката школе
- израда предлога уговора које закључује школа
- заступање школе
- вођење бриге и чување доказа о репрезентативности синдикалне организације школе
- израда и чување записника и њихових копија
- праћење измена закона и других прописа из области образовања
- упознавање запослених са текућом законском регулативом и променама
- спровођење поступка расписивања конкурса за заснивање радног односа
- преглед и чување документације приспеле по конкурс
- издавање потребне документације запосленом приликом заснивања радног односа, у току и по престанку радног односа
- учешће у поступцима у вези остваривања права или утврђивања одговорности запослених
- вођење и ажурирање матичне евиденције
- праћење правне регулативе из ове области
- издавање јавних исправа у складу са законом и њихових дупликата
- вођење деловодника и архивирање предмета
- издавање потврда ученицима ради остваривања права
- пружање стручне помоћи и контрола приликом издавања јавних исправа и дупликата истих
- учествовање у вођењу дисциплинских поступака према ученицима у складу са потребом
- праћење прописа из ове области
- коришћење стручне литературе, одлазак на семинаре
- контактирање са надлежним министарствима, секретаријатима и школском управом.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ **за шк. 2023/2024.годину**

1.Надлежност и одговорност директора установе

Закон о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр.88/2017. и 27/2018-др.закони,10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023) Члан 126. став 4.тачка 1) закона

Права, обавезе и одговорности директора установе односе се и на вршиоца дужности директора.

Надлежност и одговорност директора установе

Члан 126.

Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности установе.

Директор за свој рад одговара министру и органу управљања.

Директор установе чије седиште се налази на територији Аутономне покрајине Војводине за свој рад одговара министру, надлежном органу аутономне покрајине и органу управљања.

Осим послова утврђених законом и статутом установе, директор:

1) планира и организује остваривање програма образовања и васпитања и свих активности установе;

2) је одговоран за обезбеђивање квалитета, самовредновање, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда образовних постигнућа и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада;

3) је одговоран за остваривање развојног плана установе;

4) одлучује о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговара за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;

5) сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;

6) пружа подршку у стварању амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика;

7) организује и врши инструктивно-педагошки увид и прати квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручних сарадника;

8) планира и прати стручно усавршавање запослених и спроводи поступак за стицање звања наставника, васпитача и стручних сарадника;

9) је одговоран за регуларност спровођења свих испита у установи у складу са прописима;

10) предузима мере у случајевима повреда забрана из чл. 110–113. овог закона;

11) предузима мере ради извршавања налога просветног инспектора и предлога просветног саветника, као и других инспекцијских органа;

12) је одговоран за благовремен и тачан унос и одржавање ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;

13) обавезан је да благовремено информише запослене, децу, ученике и родитеље, односно друге законске заступнике, стручне органе и органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;

14) сазива и руководи седницама васпитно-образовног, наставничког, односно педагошког већа, без права одлучивања;

15) образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи;

16) сарађује са родитељима, односно другим законским заступницима деце и ученика установе и саветом родитеља;

17) подноси извештај органу управљања, најмање два пута годишње, о свом раду и раду установе;

18) одлучује о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са овим и другим законом;

19) доноси општи акт о организацији и систематизацији послова, у складу са законом;

20) обезбеђује услове за остваривање права деце и права, обавезе и одговорности ученика и запослених, у складу са овим и другим законом;

21) сарађује са ученицима и ученичким парламентом;

22) подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву у складу са чланом 84. став 3. овог закона;

23) обавља и друге послове у складу са законом и статутом.

У случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност, замењује га наставник, васпитач или стручни сарадник у установи на основу овлашћења директора, односно органа управљања, у складу са законом.

*Службени гласник РС, број 129/2021

**Службени гласник РС, број 92/2023

Права, обавезе и одговорности директора установе односе се и на вршиоца дужности директора.

Све активности су реализоване на нивоу одличне конструктивне сарадње са запосленима Школе. Све наведене активности су документоване.

Поред наведених редовних послова, велики број активности усмерен је ка:

1. обезбеђивању бољих услова за рад;
2. подстицању вишег нивоа квалитета наставе и учења;
3. квалитетнијој сарадњи са ученицима и родитељима;
4. укључивању у реформски процес образовања;
5. успостављању квалитетне сарадње са екстерним окружењем;
6. маркетингу Школе – промотивне активности;

2. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

У току школске 2023/2024. године остварено је следеће:

Организован је рад школе:

Извршена је подела предмета на наставнике;

Извршена је подела задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне службе;

Извршено је усвајање распореда часова и распореда свих облика образовно-васпитног рада;

Урађени су годишњи планови за сваки предмет и за све активности школе;

Реализовано је следеће:

-праћење и обезбеђивање законом прописаних елемената у сарадњи са секретаром установе;

-прикупљање података и на основу тих података и анализе стања се идентификују специфичности нашег места у односу на социјалну, материјално-економску и националну припадност.

-обезбеђивање и координација активностима које се односе на подршку ученицима у оквиру мера индивидуализације и ИОП-а.

-обезбеђивање учешћа родитеља ученика и запослених и представника локалне заједнице у активностима у оквиру самовредновања: сензибилисање, едукација и оснаживање свих запослених у циљу развијања и подизање културе самовредновања као саставног дела свакодневног рада, (у сарадњи са стручним сарадником,предавање члановима Наставничког већа, едукација,анализирање Правилника о стандардима квалитета рада установе, односно и стандарда и индикатора свих области.

Приоретне области и задаци развојног планирања школе су детерминисани резултатима самовредновања.

-праћење активности вођења записника са састанака Тима за самовредновање и учешће у изради дневног реда.

-обезбеђивање да Школски програм садржи Одлуку да је школа проглашена за Установу од посебног значаја за образовање румунске националне мањине.

-обезбеђивање разматрања, подношења и усвајања Извештаја о раду школе једном годишње на Наставничком већу,Савету родитеља и Школском одбору;

-подношење извештаја о раду директора школе најмање два пута годишње Школском одбору;

-подношење Извештаја о резултатима Завршног испита Наставничком већу,Савету родитеља и Школском одбору;

-обезбеђивање да пројектом „Обогаћен једносменски рад“ буду обухваћени сви ученици од 1.до 8.разреда уз уважавање узрасних, развојних и специфичних потреба ученика.

Директор школе је у највећој мери учествовала и руководила изработом Годишњег плана рада Школе за школску 2023/2024.годину.

Настава у првом полугодишту је организована у складу са Правилником о школском календару за основне школе са седиштем на територији АПВ за шк.2023/2024.годину.

Школској управи Зрењанин поднет је Извештај школе о реализацији пројекта обогаћеног једносменског рада на крају 2. полугодишта школске 2023/2024.године.

Током школске 2023/2024.године колектив Школе је под руководством директора Школе реализовао све задатке предвиђене Годишњим планом рада школе и Школским програмима за школску 2023/2024.годину.

У циљу успешне реализације задатака из Годишњег плана и програма рада Школе, праћење реализације се обављало перманентно преко свих елемената датих Годишњим планом рада. Посебно се приликом израде Годишњег плана и програма рада Школе ове године посветила пажња планирању наставних и ваннаставних активности и слободних наставних активности.

Реализовани су планови и програми обавезне, изборне, допунске и додатне наставе, као и слободних наставних активности,секција и одељењских заједница.

Спроведене су активности за планирање екскурзије ученика од 1. до 8. разреда прописане Правилником. Обављени су планирани систематски прегледи ученика у сарадњи са Домом здравља.

3. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

Као део Тима за самовредновање рада Школе директорка школе учествовала је и пратила рад чланова тима и резултате спроведених анкета. Сарађивала је на изради Извештаја о самовредновању за шк. 2023/2024.годину. Предвиђене су одређене мере које за циљ имају побољшање успеха ученика у другом циклусу и на завршном испиту. Због тога су наставници спроводили иницијално тестирање ученика на почетку првог полугодишта, како би проценили ниво знања који поседују и упоредили га са закљученом оценом.

Директорка школе је интензивно сарађивала са Тимом за школско развојно планирање.

У Школском развојном плану су дефинисани циљеви задаци и акциони план њихове реализације. Посебна пажња је посвећена резултатима тестирања ученика и спроведеним тестирањима са анализом успеха, како би побољшали успех на завршном испиту. На састанцима Тима вршени су праћење и анализа остварености циљева и задатака ШРП.

Директорка школе је свим капацитетима подржала реализацију програма професионалне оријентације који је веома озбиљно спровођен, а ученици су показали велико занимање за све програмске активности. У сарадњи са НСЗС биће спроведено и тестирање ученика како би се помогло у одбиру занимања према склоностима и успеху.

Током шк.2023/2024. године у ОШ“Сава Максимовић“ у Мраморку спроводили су се следећи пројекти:

- Пилот пројекат Министарства просвете „Обогаћен једносменски рад у основним школама“ у оквиру којег се од школске 2023/2024.године спроводи заједнички пројекат Министарства просвете, Министарства здравља и Министарства спорта „Свако дете има право да одраста здраво“ у 1. 3. и 5.разреду.

- „Школа за 21. век“, пројекат у сарадњи са организацијом British Council. Наша школа је у оквиру пројекта који има за циљ стицање вештина критичког мишљења и решавања проблема, ученици на Микро-бит секцији усвајају практичне вештине програмирања и имају прилику за усавршавање својих вештина кроз програмирање физичких уређаја (на микро-бит уређајима-цепним рачунарима ученици могу да програмирају и користе их за решавање свакодневних проблема из разних школских предмета).

4. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ

Развојни план Основне школе „Сава Максимовић“ Мраморак донет је за период од 2022/23-2024/25.године.

Развојни циљ: Побољшање образовних постигнућа на завршном испиту.

Стручни актив за развојно планирање у саставу је у сарадњи са другим тимовима и активима у школи и директором школе активно учествовао у реализацији Развојног плана школе. Његов план рада је успешно реализован, а директор школе се ангажовао да тиму пружи свој допринос. Зацртани су циљеви и задаци у области побољшања успеха ученика где су анализирана тестирања која служе да осим утврђивања нивоа знања користе наставницима да области које деца нису савлада још утврде.

Процењивање образовних постигнућа представља незаобилазан део наставног процеса и као педагошка активност законски је регулисана и нормативно утемељена. Школа је усмерена на рад са ученицима у оквиру припреме и реализације завршног испита и као таква је важан чинилац управо у остваривању образовних постигнућа.

Завршни испит школске 2023/2024.године полагао је 16 ученика. Од тога 1 ученик је полагао ЗИ по ИОП-2.

Ученици су полагали Завршни испит у складу са Календаром активности, односно са **Изменом Календара активности Министарства просвете број 119-01-411/ЗИ-3/2023-03 од 13.6.2024.године**

У складу овом одлуком, све испитне активности се померају за један дан.

КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА НА КРАЈУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ И ПРИЈЕМНОГ ИСПИТА И УПИСА УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

Завршни испит - тест из српског/матерњег језика:	уторак	18.06.2024. године, 09-11ч
Завршни испит - тест из математике	среда	19.06.2024. године, 09-11ч
Завршни испит – изабрани предмет	четвртак	20.06.2024. године, 09-11ч

У складу овом одлуком, све испитне активности се померају за један дан.

Назив	Број		ПРЕЛИМИНАРНИ РЕЗУЛТАТ	приговора Број	Коначни резултат	Статус
	пријава	Ислазност				
Тестирање - матерњи језик	16	16	9.47	0 (0 + 0)	9.47	Завршени
Тестирање - математика	16	16	9.66	0 (0 + 0)	9.66	Завршени
Тестирање - изабрани предмет	16	16	10.94	0 (0 + 0)	10.94	Завршени

Анализа тренутног стања и могуће пројекције за наредну школску годину у циљу унапређења образовно васпитног рада

У ОШ „Сава Максимовић” Мраморак на почетку школске 2023/2024. године уписано је 16 ученика (8 дечака и 8 девојчица). Напомињемо да је тренд броја ученика у стагнацији.

На крају другог полугодишта 16 ученика завршава разред са позитивним успехом и то: 5 са одличним успехом, 4 са врло добрим успехом, 7 са добрим успехом. Ученика са довољним успехом нема. Није било неоцењених ученика. У нашој школи се планирају и реализују активности у оквиру Персонализованог плана учења, односно ИОП1/ИОП2 (1 ученик се образовао по ИОП2). Завршном испиту приступило је 16 осмака, од чега је 1ученик радио прилагођени тест (ИОП2). 14 ученика је уписало неке од образовних профила у првом уписном кругу 1 ученик је уписао средњу школу у 2. уписном кругу , а 1 ученик који се образовао по ИОП 2 уписан је у средњу стручну школу на основу Плана уписа, а у складу са решењем Окружне уписне комисије.

У ОШ „Сава Максимовић” Мраморак резултати завршног испита су следећи:

- Српски језик - просечан број бодова (на нивоу републике 8.17, на нивоу школе 6.62)
- Математика - просечан број бодова (на нивоу републике 8.02, на нивоу школе 6.76)
- Изабрани предмет - просечан број бодова (на нивоу републике 8.29 општине, на нивоу школе 6.56).
- Просечан број бодова на нивоу школе је 19.95 ; на нивоу општине 20.41; а на нивоу округа 22.01.
- Просечан број бодова на основу упеха на нивоу школе 47.16; на нивоу општине 48.05; и на нивоу округа 48.05

Подаци су преузети са званичног портала МСШ и у њима нема података за појединачне предмете Српски/матерњи језик, Математика, изабрани предмет.

Током наставне године поред индивидуалних разговора у терминима који су за то предвиђени, родитељи су писмено обавештавани о успеху и постигнућима ученика - квартално. О напредовању и постигнућима ученика разматрало се на састанцима Одељењских већа, када су и предлагане мере за унапређење.

Оцењивање се врши у складу са Правилником о оцењивању ученика у основној школи. План писмених провера предложен од стране Одељењских већа, разматран је на Седницама Педагошког колегијума и донесен у законки предвиђеном року.

Одржавана је допунска и додатна настава, као и припремна настава за ученике осмих разреда у циљу припреме за полагање завршног испита.

У наредном периоду планирамо следеће активности у циљу даљег праћења напредовања ученика, као и унапређења постојећег стања:

- континуирано праћење напредовања ученика (анализа, предлог активности);
- редовно одржавање допунске наставе, додатног рада, припремне наставе;

- рад са ученицима у складу са њиховим интересовањима у оквиру пројекта „Обогаћен једносменски рад у основним школама” ;
- праћење и напредовање ученика који се образују по ИОП-у;
- реализација обуке за запослене : „Три Т“ метода за подстицање интересовања ученика за природне и друштвене науке и развојн функционалног знања у организацији „НТЦ Нови Сад“ која има циљ да унапреди компетенције и знања наставника и стручних сарадника за подстицање функционалног мишљења код ученика;
- испитивање и самовредновање области 1 – **„Програмирање, планирање и извештавање“**, као и спровођење активности у оквиру Развојног плана школе и предвиђеног циља „Побољшање образовних постигнућа ученика на завршном испиту.“

Тест из изабраног предмета полагало је 16 ученика, од тога је 11 ученика полагало тест из биологије, док је 5 ученика полагало тест из хемије, од тога 1 ученик који се образује по ИОП2.

5. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Сва средства користе се наменски, по утврђеном финансијском плану. Намена је побољшање услова рада, а самим тим и побољшање позитивне атмосфере у школи и запослених и ученика. Сарадња са рачуноводством се састојала у увиду у стање на рачунима и наменском распоређивању средстава којима школа располаже.

Директор школе је са службом рачуноводства радила на изради финансијског плана, као и текућим питањима. Спроведене су јавне набавке у складу са финансијским планом.

Школа је у току шк.2023/2024. године опремљена:

- намештајем за библиотеку - 10 столова и 10 столица једноседа;
- На Јавном конкурс Министарства просвете у оквиру Програма расподеле инвестиционих средстава у Министарству просвете за 2023. годину, школи су одобрена средства и спроведене су набавке за опремање просторија за реализацију пројекта „Опремање просторија продуженог боравка“ у износу од :380.160,00 динара. Просторија продуженог боравка опремљена је са следећим намештајем:
- Орман гардеробни 4 ком.
- Лезибег мањи 5 ком.
- Отворена полица са точкићима 3 ком.
- Рубико двосед 2 ком.
- Комплет ормана за учионицу 1 ком.
- Гумена стрелица за под 5 ком.

- Гумене шаке за под (пар) 18 ком.
 - Гумена стопала за под (пар) 10 ком.
 - Татами 9 ком.
 - Звучници 1 пар
 - Бела магнетна табла 1 ком.
 - Пано табла плута 1 ком.
 - намештајем за библиотеку - 10 столова и 10 столица једноседа;
 - 2 беле табле;
 - Плутане табле:
 - - велике 12 ком.
 - -мале 6 ком.
 - Сталци за микрофон 4 ком,микрофон холдер 2 ком,држач за микрофон2 ком,VGS 50 2 ком,CORDIAL CCM 5 FM 2 ком.
 - Електрично звоно
 - Донација Фондације Катарине Лајфлајн Чикаго за школску библиотеку и кабинет за музичку културу:
 - Донација за кабинет музичке културе:
1. Дечја гардероба: 13 ком.
 2. Канцеларијски прибор (комплет – хефталица, селотејп, маказе, 2 скалпела, 4 маркера)
 3. 3 блока
 4. 9 торби
 5. Пумпа (4 ком.)
 6. Виолина (1 ком.)
 7. Card games (2 паковања)
 8. Даире (6 ком.)
 9. Калимба (5 ком.)
 10. Бубњеви (3 ком.)
 11. Звечке (5 ком.)
 12. Маракас (8 ком.)
 13. Гиро – пластични (3 ком.)
 14. Гиро – дрвени (4 паковања)
 15. Палице за бубњеви (5 пара)
 16. Глокеншпил са сталким (2 ком.)
 17. Energy chimes – Tone 3 (5 ком.)
 18. Усне хармонике (6 ком.)
 19. Empty drum - Steel Tongue Drum (2 ком.)

20. Постери - Propertys of color (1 kom.)

21. Зидна слика (1 ком.)

Донација за школску библиотеку:

Укупно донирано у школској библиотеци:

Фонд Њ.К.В. Принцеца Катарина у сарадњи са организацијом Лајфлајн Чикаго

1. Књиге на енглеском језику – 146 ком.

2. Играчке- друштвене игаре – 17 кутија

Књиге

Disneys - Animals Storybook Collection - 4 ком.

Disneys - Mickey&Minnie Storybook Collection - 3 ком.

Играчке

Backgammon - Classic wooden game - 4 ком.

Chinese checkers - 2 ком.

Списак донације књига на енглеском језику Фондација Њеног Краљевског Височанства Принцеце Катарине:

Mz Enchanted storytime treasury - 5 kom.

Stories from the Bible - 7 kom.

I love Pink - 5 kom.

The Breavest Dog Ever The True Story of BALTO

Barbie 2- The Marmaid Park Mistery - 6 kom.

Pawpatrol 1- Rubble to the rescue- 5 kom.

Shimer and Shine 1 - Magigal Marmaids- 4 kom.

Monster Trucks! 5 kom.

Dancing dinos go to the school - 3 kom.

How Not to Start Third Grade - 5 kom.

I Spy a game to Read and Play - 1 kom.

Unicorn Wings- 5 kom.

Књиге

Puss in Boots - 6 kom.

Goldilocks three and the Bears - 6 kom.

Rumpelstiltskin - 6 kom.

Rapunzel - 6 kom.

Jack and the Beanstalk - 6 kom.

The Little Red Riding Hood - 6 kom.

The Elves and the Shoemaker - 6 kom.

Beauty and the Beast - 6 kom.

How to Catch a CLASS Pet - 5 kom.

Dr Seuss school things - 5 kom.

Rainbow magic - 5 kom.

Igračke

Backgammon CLASSIC wooden game - 2 kom.

Checkers 2 kom.

Играчке

Tower tumble- 3 kom.

Puzzle- Matematika - 1 kom.

Backgammon - CLASIC wooden game - 1 kom

Chinese Checkers - 2 kom.

Књиге

Little yellow bus - 5 kom.

LLama LLama back to school - 5 kom.

Pete the Cat - The Wheels of the Bus - 5 kom.

6. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА

Директор је имала успешну сарадњу са МПНТР, Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, ШУ Зрењанин, Општином Ковин, руководиоцем одељења за јавне службе и општу управу, Месном заједницом Мраморак, МУП-ом Ковин, Домом здравља Мраморак (обављени су систематски прегледи ученика), организацијом Црвеног крста Ковин, ДВД Мраморак, Одредом извиђача Бели Бор, Куд-ом Мраморак, српском и румунском православном црквом, Националним саветом румунске националне мањине, Спортским савезом општине Ковин, Удружењем физиотерапеута Ковин, библиотеком „Вук Караџић“ Ковин и огранком библиотеке „Вук Караџић“ у Мраморку и др.

Учествовали смо у активностима Црвеног крста (акција за дистрофичаре).

У школи траје акција „Чеп за хендикеп“ која путем прикупљања и рециклирања чепова „пет“ амбалаже обезбеђује средства за помагала члановима Удружење параплегичара Баната.

Такође су педагог, и учитељи уочи уписа првака посетили групу деце ПУ “Наша радост” како би им представили нашу школу и могућност похађања продуженог боравка. Потпуно је спроведена процедура око избора понуда, организације и реализације екскурзија ученика.

7. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

У оквиру педагошко-инструктивног увида и надзора у циљу унапређивања рада и усавршавања наставника и стручних сарадника, подстицала је и омогућавала одлазак на семинаре свим заинтересованим наставницима и стручним сарадницима. Извшене су посете часовима наставника у складу са протоколом о праћењу часова. После посете часовима вршена је анализа часова у циљу унапређивања васпитно-образовног рада. Осим званичних посета часовима, директор школе се непрекидно током првог полугодишта укључивала у реализацију наставног процеса, настојећи да својим присуством и ауторитетом позитивно и стимулативно утиче и на ђаке и на колеге. Остварен је перманентан увид у дневне припреме наставника за час, њихове месечне и годишње програме рада, као и увид у вођење педагошке документације. Прегледани су у току школске године сви дневници рада и матичне књиге.

Током шк.2023/2024. године, директор школе је остварила инструктивни увид и надзор образовно-васпитног рада посетом часовима наставе у складу са Планом посете часовима директора школе.

Након посете часу са сваким наставником обављен консултативни разговор у циљу побољшања образовно-васпитног рада у школи.

8. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Планирани су и реализовани следећи семинари и вебинари за све запослене у школи:

- "Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама"

каталожки број 129, организатор програма ОШ "Краљ Петар I" , реализација 13.10.2023.године

Школско законодавство - основа развоја образовања и васпитања, теме 2. Школа

-безбедно место и тема 4. Ученик -одговорни учесник образовања и васпитања

организатор програма Гимназија Свети Сава, Београд, Ресавска 5, реализација 10.5.2024.године

-Вебинар „Еразмус+ мреже и платформе за професионално усавршавање наставника”,март 2024.

На основу Уговора и Решења Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и

националне мањине - националне заједнице и Корисника: ОШ "САВА

МАКСИМОВИЋ", Мраморак, ЖаркаЗрењанина 57 о додели средстава по Конкурсу

за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области основног и

средњег образовања у АП Војводини у 2024. години.,„Примена „Три Т"метода за

подстицање интересовања ученика за природне и друштвене науке и развој

функционалног знања“планирана је реализација семинара „Три Т"метода за

подстицање интересовања ученика за природне и друштвене науке и развој

функционалног знања“ током текуће године.

Организатор програма:

Савез учитеља Републике Србије, Дечанска 6/III, 11000 Београд

Аутори:Ранко Рајовић, Магистар медицинских наука, доктор спорт, Центар за

едукацију НТЦ, Педагошки факултет Копер; Немања Бојанић, доктор наука , Технолошки факултет, Универзитет у Новом Саду; Вук Рајовић, доктор наука , Едукативни центар НТЦ Реализатори: Ранко Рајовић, Магистар медицинских наука, доктор спорт, Центар за едукацију НТЦ, Педагошки факултет Копер; Немања Бојанић, доктор наука , Технолошки факултет, Универзитет у Новом Саду; Вук Рајовић, доктор наука , Едукативни центар НТЦ

- током првог полугодишта спроведен је упис нових чланова у извиђачки Одред извиђача „Бели Бор“.

9. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 110. ДО 113. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ

Током школске године није било случајева повреде забрана из члана 110 до 113. Закона. Наставницима је достављен Образац за Националну платформу "Чувам те" који се односи на пријаву насиља првог и другог нивоа који је потребно достављати педагогу школе.

10. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ

Током шк.2023/2024.године извршен је **Редован инспекцијски надзор** започет дана 6.02.2023.године, а завршен 08.02. 2024.године.

Предмет инспекцијског надзора: Надзор над применом прописа у раду Установе по захтевима одређеним јавно објављеном контролном листом КЛ-002-04/01.

Општинском просветном инспектору су послате Контролне листе за шк.2023/2024. дел.бр.672 дана 22.12.2023.године.

Записник о редовном инспекцијском надзору у ОШ“Сава Максимовић“ Мраморак Број: 617-2/2024-IV од 8.02.2024. године, заведен је у школи под дел.бројем 57 09.02.2024.године.

Код надзираног субјекта је пре инспекцијског надзора процењен незнатан степен ризика (92,96%).

Код надзираног субјекта је у току инспекцијског надзора процењен незнатан степен ризика (93,65%).

Дана 14.6.2024.године извршен је Ванредни инспекцијски надзор у предмету провере навода представке К.А. из Ковина. Записник о ванредном инспекцијском надзору у ОШ“Сава Максимовић“ Мраморак Број:617-24/2024- IV од 14. јуна 2024.године заведен је у школи 14.6.2024.под дел. бројем 218. „Према презентованој документацији, надзирани субјекат је законито поступао. У предмету вршења ванредног теренског и канцеларијског инспекцијског надзора, у погледу провере навода из представке К.А. из Ковина, општински просветни инспектор није утврдио да је Школа повредила Закон или другим пропис над чијом је применом вршен надзор“

Записник о ванредном инспекцијском надзору број 617-13/2023-IV

Инспекцијски надзор је извршен дана 8.12.2023.године. Инспекцијски надзор је покренут по службеној дужности, по плану инспекцијског надзора, поводом провере навода из представке Ш.З. из Мраморка.

Предмет инспекцијског надзора:

Провера навода из представке Ш.З. из Мраморка.

Опис откривених незаконитости: Нема.

Према презентованој документацији, надзирани субјекат је законито поступао.

Мере за отклањање незаконитости:

У предмету вршења теренског и канцеларијског инспекцијског надзора у погледу провере навода из представке Ш.З. из Мраморка, општински просветни инспектор није утврдио да је Школа повредила Закон или други пропис над чијом је применом вршен надзор.

11. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИРУ ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ

Током шк.2023/2024. године према датим упутствима и роковима извршено је попуњавање података у Информациони систем “ДОСИТЕЈ” који је формирало Министарство просвете и Информациони систем ЈИСП. База садржи одељак са подацима о школи, подацима о запосленима, њиховом радном ангажовању, слободним радним местима, технолошким вишковима, подели на групе за изборне предмете и програме, стране језике технику и технологију, податке о одељењима, групама, слободним наставним активностима, итд.

За унос и ажурност Базе података о установи задужен је директор Школе. Треба напоменути да је унос података у Информациони систем ЈИСП вршен у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања. Ажурирање Базе је обавезно сваког месеца. Постоје интерне базе података у школи које се ажурирају редовно или по потреби и служе искључиво за интерну употребу директору, стручним сарадницима и одељењским старешинама. Ове базе нису доступне јавности.

12. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе.

Обавља се: на седницама Школског одбора, Савета родитеља, на седницама Наставничког већа, на седницама Педагошког колегијума, на седницама стручних већа, на састанцима тимова и актива који су формиран на нивоу школе, путем огласне табле у зборници, мејлова, путем сајта школе ,читањем обавештења по одељењима , путем успостављених канала комуникације (Вибер група) путем поштанских услуга.

Ангажовањем директора уз сарадњу са педагогом, наставницима, осталим запосленима у Школи и Школским одбором, уз побољшане материјално - техничке услове, обезбеђени су добри услови за рад Школе.

Веома добру, конструктивну и квалитетну сарадњу директор је скоро свакодневно имала са педагогом Школе, везану за све проблеме наставе, ученика и сарадње са родитељима.

Свим наставницима и стручним сарадницима је дата структура 40-часовне радне недеље као и уговори о раду и решења везана за ангажовања наставника. Директор је остварила врло добру сарадњу са одељењским старешинама и наставницима по најважнијим питањима везаних за успех и дисциплину ученика.

13. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА

Одржане су седнице Наставничког већа у складу са Годишњим програмом рада школе на којима су разматрана питања: успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода и на крају првог полугодишта, организација наставног процеса, подела предмета и одељења, такмичења, екскурзија.

14. СТРУЧНИ ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ

Ради боље организације рада Школе Директор је формирала током школске године већи број комисија (Комисију за попис, Комисије за отварање разних понуда у поступцима јавних набавки, итд ...).

Директор школе, као руководилац Педагошког колегијума, реализовала је у потпуности све активности утврђене Годишњим планом рада Педагошког колегијума. На седницама су разматране све теме од важности за живот и рад школе, посебно везано за унапређење наставе, квалитет и реализацију планова и програма наставе и учења, израду и реализацију школских програма, образовна постигнућа и успех ученика, нових закона и правилника у области образовања и васпитања итд.

У Годишњем програму рада школе постоје и раде стручна тела, тимови и активи који су предвиђени за школску 2023/2024. годину. Директор школе је активно пратила рад ових тимова и укључивала се у њихов рад. Тимови и активи који раде ове школске године су: Стручни актив за развојно планирање школе, Стручни актив за развој школског програма, Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Тим за додатну подршку, Тим за реализацију програма Професионалне оријентације, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Тим за професионалну оријентацију ученика, Тим за професионални развој и стручно усавршавање, Тим за културну и јавну делатност.

Директор је присуствовала и активно учествовала на свим састанцима Стручног већа за разредну наставу, на седницама Одељењских већа виших разреда.

На плану укључивања у рад стручних и управних органа Школе, директор се ангажовала и конструктивно учествовала у раду Школског одбора на свим одржаним седницама. На исти начин је давала допринос на седницама Савета родитеља школе.

Директор је присуствовала и узела учешћа на састанцима Актива директора Ковина (путем успостављених канала комуникације).

15. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Током школске године обављени су саветодавни разговори са ученицима и решавани дисциплински проблеми. Родитељима су врата канцеларије била увек отворена. Комуникацијске, педагошке и организационе способности су усмераване у правцу конструктивног решавања свих потенцијалних проблема, на задовољство заинтересованих страна. Кад год је то било потребно и кад год су су родитељи исказали жељу уприличени су и појединачни разговори са предметним наставником, одељењским старешином, педагогом. Сарадња са родитељима била је усмерена на анализи успеха и дисциплине ученика и њихово побољшање, уз активно учешће родитеља кроз сарадњу родитеља и наставника у циљу добрих партнерских односа у процесу васпитања и развоја ученика. Путем огласне табле намењене родитељима и путем школског сајта, обавештавала сам их о свим, за њих битним догађајима у школи и резултатима ученика. Обезбеђено је редовно одржавање састанака Савета родитеља у складу са Годишњим планом рада школе.

16. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Директор школе је посебно редовно пратила све активности везане за реализацију плана и програма у првом разреду, набавку уџбеника, анкетирање родитеља у вези изборних предмета и програма, вођењу дневника, описног оцењивања, адаптације ученика на први и пети разред и прихватања новог облика рада. Поводом пријема првака одржана је пригодна свечаност на којој је директор поздравила нове ђаке и њихове родитеље. Такође је редовно праћена и адаптација ученика петог разреда на предметну наставу кроз посете часовима и разговоре са ученицима.

Ангажовање директора је било и на плану пружања помоћи у вези такмичења ученика, праћења такмичења и обезбеђивања услова за одлазак наставника и ученика на општинска, окружна, покрајинска и републичка такмичења.

Ученици су били у потпуности укључени у школске прославе и као учесници и као публика.

Годишњим планом рада школе планиране су и спроведене све активности везане за реализацију ученичке екскурзије:

ПЛАНИРАНЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ И САДРЖАЈИ ЈЕДНОДНЕВНИХ ЕКСКУРЗИЈА:

Од 1. до 4. разреда

На релацији Моравски конаци – Свилајнац – Лисине (једнодневна)

Обиласци: Моравски конаци - Свилајнац Дино парк – Лисине водопад – парк минијатура у Деспотовцу

од 5. до 8. разреда

Суботица (дводневна) на релацији МРАМОРАК-СУБОТИЦА-МРАМОРАК

Обиласци: Кастел Ечка-Ергела - Зобнатица - Зоо Палић- Градска кућа Суботица

Екскурзије су планиране крајем маја почетком јуна шк.2023/2024.године. Екскурзије су реализоване 17.5.2024. за ученике 1. циклуса и 13.-14.05.2024. године за ученике 2. циклуса.

Ученици 3. и 4. разреда су 10. јуна, у организацији наших донатора „Ветроелектране Балкана“ посетили ветропарк Чибук 1, а поводом обележавања Светског дана ветра.

Циљ посете био је да ученици науче више о ветропарку који се налази у њиховом крају и значају ветра као обновљивом извору енергије.

17. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА

Извештавање директора о свом раду и о раду установе органу управљања у складу са ЗОСОВ (Сл. гласник РС, бр.88/2017. И 27/2018-др.закони,10/2019,6/2020, 129/2021, 92/2023) треба да је обављано најмање два пута у току године. Директор школе је на сваком класификационом периоду подносио извештаје о успеху, владању, изостајању ученика као и активностима планираним и реализованим у школи. Школски одбор је редовно извештаван о финансијском пословању школе.

18. ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

У оквиру својих активности Директор школе се старала о припреми општих аката и других материјала о којима одлучују Савет родитеља, Школски одбор и стручни органи Школе.

Дана 15.09.2023.године директор школе донео је Правилник о организацији и систематизацији послова у Основној школи „Сава Максимовић“ у Мраморку (пречишћен текст).

19. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА

Током
шк. 2023/2024.године нису вођени васпитно-дисциплински поступци против ученика, као ни дисциплински поступци против запосленог.

20. СПРОВОЂЕЊЕ ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ

Уз подршку директора, на самом почетку школске године организована је акција прикупљања школског прибора за ученике слабијег материјалног стања.

У сарадњи са организацијом Црвеног крста, укључени смо у литерарне и ликовне конкурсе „Крв живот значи“, такмичења „Шта знаш о здрављу“, хуманитарне акције, прикупљање лименки и др.

Традиционално се током децембра месеца укључујемо у хуманитарне акције Друштва инвалида Србије. Символичном куповином такозваних маркица, сакупљају се средства намењена за помоћ особама са инвалидитетом.

Такође је у покренута акција под називом „Чеп за хендикеп“ која за задатак има сакупљање пластичних чепова у посебно за то намењену кутију у холу школе.

21. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

17. децембра 2023. године ученици од 1. до 4.разреда ОШ“Сава Максимовић“ из Мраморка који похађају часове румунског језика са елементима националне културе учествовали су на фестивалу „Noi umblăm și colindăm” у румунској православној цркви.

Румунска православна црква традиционално је обележила Божић по грегоријанском календару у недељу, 25. децембра 2023. године. Око педесет ученика који похађају часове румунског језика са елементима националне културе учествовало су у свечаној божићној миси.

22. децембра 2023. у сали школе ученици који су укључени у Слободну наставну активност Хор и оркестар, ученици који у оквиру пројекта Обогаћен једносменски рад похађају радионице „Чаробни свет инструмената и Упознајемо се и дружимо са музиком и ученици који похађају часове румунског језика са елементима националне културе и ученици 2. и 4. разреда извели свечани програм под називом „БОЖИЋНИ КОНЦЕРТ.“ Школска слава Свети Сава обележена је у школи 27.01.2024.године резањем славског колача у сарадњи са српском православном црквом. Традиционално резање славског колача обавио је вероучитељ Иван Милановић са ученицима осмог разреда који су били били кумови и ученицима седмог разреда који су преузели кумство.

Сарадња наше школе са другим школама је и ове школске године остварена у оквиру Дечије недеље која је обележена од 2. до 7. октобра 2023.године под слоганом „Велико срце деце Србије“. Једна од многобројних активности које су ученици реализовали је награђивање ученика основних школа са територије Општине Ковин који су били најуспешнији на ликовном конкурс „MĂRȚIȘOR“.

20. јуна ове године на Чардаку је одржан Хуманитарни концерт под називом „Шумска чаролија“, у којем су учествовали оркестри из Делиблата и Мраморка и симфонијски оркестар Основне музичке школе „Даворин Јенко“ из Београда. Изузетна сарадња са родитељима је остварена у априлу, када смо у оквиру недеље у којој смо обележили Дан школе, организовали богате спортске активности у којима су учествовали родитељи наших ученика.

Сарадња са широм друштвеном заједницом остварена је када су ученици 3. и 4. разреда 10. јуна, у организацији наших донатора „Ветроелектране Балкана“ посетили ветропарк Чибук 1, а поводом обележавања Светског дана ветра.

Циљ посете био је да ученици науче више о ветропарку који се налази у њиховом крају и значају ветра као обновљивом извору енергије.

-12. јуна нашу школу су посетили чланови хуманитарне организације „Лајфлајн“ Чикаго, под покровитељством Њеног Краљевског Височанства Принцезе Катарине, како би погледали реализоване пројекте у музичком и информатичком кабинету. Тим поводом чланови школских оркестара из Делиблата и Мраморка одржали су концерт у нашој школи.

Афирмацији и популаризацији Школе је допринело је и ажурирање web-sajta Школе где се објављују све значајне активности школе, као и сарадња са општинским портпаролом за медије и другим штампаним и електронским медијима и на званичној facebook страници школе.

Директор школе
Љиљана Крничан

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ

Септембар, поред свих традиционалних формалних обавеза има и лепих ствари, као што је био пријем првака и приредба поводом њихове добродошлице. Као и сваке, тако и ове године, ученици петих разреда припремили су кратак програм за ђаке прваке. Дана 1.9.2023. било је свечаније упознавање са ученицима петог разреда где су се упознали са одељењским старешином и правилима и предметима који их чекају.

Друга недеља септембра је у знаку сећања на 3.мај и догађаје у Рибникару. Тема недеље је Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју и друго/тематски дани вођени вредностима међусобног поштовања, сарадње и солидарности. У мају је обележена Недеља сећања и заједништва.

Реализован је угледни час поводом Дана међународне писмености у 8.разреду, али је и у другим одељењима, у уводном делу часа, обележен кратким предавањем. У нижим разредима је направљен плакат. Дан 15.9.2023. обележен је као Дан српског јединства, слободе и националне заставе.

Руководилац Тима званично је заказао је 10 састанака са планираним тачкама дневног реда, али се свакодневно договарао око свега што подиже квалитет установе и њену промоцију, око свих циљева и задатака датих у Програму.

У оквиру Дечје недеље „Велико срце деце Србије“, у октобру месецу, било је више активности, него ранијих година. Подсетили смо се већ заборављених игара. Израђујући плакате, подсетили смо се и дечјих права, надметали у игри пикада, стони тениса... Реализована је акција Друг другу. Највише су се поклањале играчке. Организована је и акција сакупљања мале, али очуване гардеробе за све оне којима је то потребно. Кроз игру Асоцијације деца су, на њима занимљив начин, поновила своје знање из српског језика и књижевности. Ученици и наставници су заменили улоге на часовима српског и немачког језика... Исписивање лепих мисли и порука са циљем да се обезбеди безбедна средина за раст и развој ученика, али и свих осталих људи, релизовано је на асфалту, плакатима, цртежима, у чему су ученици нижих разреда предњачили. Дечија недеља, Велико срце деце Србије Активности: Квиз на часовима информатике, Драгана Лазаревић; Изложба ликовних радова, презентација дечијег стваралаштва Милица Илић; угледни час Драгана Пауновић, Милица Илић. Наставница информатике организовала је квиз. Реализована је и игра Занимљива географија и употреба правописа. Одржан је и угледни час где је српски језик повезан са ликовном културом. Израда полигона за такмичење Шта знаш о саобраћају је започета на предлог и организацију Јована Мерће.

Обележен је Међународни дан писмености израдом плаката и презентација на тему правописа. Пригодним текстом обележен је и Дан језика, као Међународни дан матерњег језика.

Реализована је и тематска изложба Живот и дело Вука Караџића и Живот и дело Милоша

Црњанског. На крају године ученици су могли да погледају представу Још нам само але фале. Обележена је 131-годишњица рођења Доситеја Обрадовића, Дани Доситеја. У реализацији су учествовали ученици осмог разреда у оквиру ОЈР, Корак пред матуром.

У току школске године реализовани су и систематски прегледи петог и седмог разреда, као и вакцинација ученика шестог и осмог разреда. Дом здравља је организовао систематске прегледе, вакцинације, флуоризацију зуба. Све је евидентирано у дневницима. Одржан је и родитељски састанак са девојчицама шестог разреда на тему заштите од вирусних обољења и других полно преносивих болести, али првенствено о свим променама у пубертету „Шта знаш о пубертету“. Ове године предавање је реализовано онлајн. Завод за заштиту здравља из Панчева одржао је низ предавања и радионица са циљем превентивне бриге о здрављу. Пу Ковин је одржала предавање и квизн-Безбедно детињство као и предавање у вези са матуром.

Много тога је урађено у вези са професионалном оријентацијом. Вршена су тестирања и представљања више средњих школа како би се ученицима приближили и олакшали избор за упис. Педагогица је такође презентовала различите школе и занимања и редовно их обавештавала о свему у вези са ПО. Јелена Богданов, саветник за планирање каријере и професионалне оријентације, урадила је тестирање и индивидуално разговарала са ученицима, који су имали пристанак родитеља, на тему будућег занимања, а на основу резултата теста. Реализована је Презентација поводом конкурса Средње школе унутрашњих послова у Сремској Каменици и Презентација СШУП "Јаков Ненадовић". Реализована је Презентација пољопривредне школе из Панчева.

Обележен је Дан људских права, Дан поезије, Дан језика, Дан матерњег језика, Дан књиге, Међународни дан борбе против вршњачког насиља, Дан државности, Дан примирја, Дан рођења Вука Караџића, Иве Андрића, Доситеј, Међународни дан математике, Дан међусобне толеранције, Дан планете Земље и други јубилеји. Осмаци су израдом презентација обележили Европски дан језика. Обележен је и Дан сећања на Погром на Косову и Метохији. Урађена су многа тематска уређења учионица и хола школе. Ученици нижих и вижих разреда припремили су Божићни концерт поводом Нове године и Божића, као и приредбу поводом Дана Светог Саве. Приредба није реализована због великог одсуства деце. Поводом новогодишњих празника реализован је конкурс Писмо Божић Бати, а поводом Дана Светог Саве конкурс Свети Сава. Реализован је и Новогодишњи базар, који је већ неколико година успешно присутан у нашој школи. Сечење колача је реализовано је у холу. Ученици виших разреда, конкретно осмаци, са свештеником су пресекли колач, уз присуство предметних наставника који долазе тог дана, директора и педагога, као и осталих ученика. Постављена је и презентација на Сајту поводом овог дана. У априлу је обележен Дан сећања на Доситеја Обрадовића. Дана 24.11.2024. обележено 190 година од рођења Јована Јовановића Змаја. Крајем новембра

одржана је Презентација на тему обновљивих извора енергије. Међународни дан борбе против вршњачког насиља обележен је у фебруару месецу.

Поводом Ускрса ученици нижих разреда су правили украсе и фарбали јаја, док су ученици виших разреда онлајн пратили разна предавања на ту тему. Успешно су реализоване приредбе, тј. обележавање Дана школе и Свечана приредба поводом завршетка школске године када су осмацима додељене дипломе, похвале, награде и сведочанства. Тада је реализован и Хуманитарни базар, продаја радова ученика у хуманитарне сврхе.

Обележен је и Светски дан сећања на жртве Другог светског рата, жртве холокауста, почетак Другог српског устанка. Током школске године реализовано је више семинара у школи, а подаци се налазе Извештају за стручно усавршавање. Свако од запослених, на нивоу већа, предао је свој извештај о стручном усавршавању. Завршена је и Обука Дигиталана учионица... Реализована је и онлајн обука на платформи Чувам те. Наставници су се укључили у многе друге онлајн обуке и вебинаре. Наравно, било је и стручног усавршавања и ван установе, а у складу са планом о чему се води евиденција у извештајима о стручном усавршавању... У школи је реализован семинар Школско законодавство 3 и 4. Урађене су и презентације уџбеника за шести разред. За време пандемије, када смо се окренули онлајн настави, у понуди су били вебинари и обуке за нове начине остваривања програма, где се један део наставника активно укључио. Обука је настављена и наредних година са циљем сталног стручног усавршавања. Ученици су се прикључили и овогодишњем Читалачком маратону, седмом по реду, али без неких већих радионица, због недостатка времена. Реализоване су у оквиру одељења 5, 6. и 7. разреда. Два пута су им се прикључиле две ученице 8. разреда. Најактивније су биле петакиње.

Фебруар и март месец обележила су многобројна такмичења на школском и нека на општинском нивоу. Реализовано је такмичење Мислиша и по први пут Кенгур. Успешно је одржано и такмичење Архимедес, као и остала, прво школска, па и остала такмичења из више предмета. Музичка такмичења која су се налазила у званичном Календару такмичења за школску 2023/2024. годину су одржана и донела су 1. награду на Републичком нивоу. На покрајинском Музичком фестивалу деце Војводине су освојили 1. награду. Сматра рецитатора Песнице народа мог је реализована успешно, са освојеним наградама и дипломама више нивоа. Реализован је ликовни конкурс „Мали Пјер“. Реализовани су пројекти За чистије и зеленије школе у Војводини и Енергија је свуда око нас. Ученици су у мањој мери учествовали, али са квалитетно одрађеним радовима из различитих области и на различите теме. Дани ћирилице су донели успех школи. Реализоване активности евидентирани су у дневницима. Реализовано је и такмичење у саобраћају и Пажљивкова сматра. Изабран је и најбољи читалац Градске библиотеке „Вук Караџић“. Конкурс Дани библиотеке је реализован и ту имамо награђену ученицу. Објављена је и књига за написаним саставом, причом ученице, која је награђена у Темерину, а и од стране школе. Обележен је Март, месец српског језика "Српски језик

има само нас" који нам је донео награде.. Школа је добила књиге као поклон Фондације Музеја Цептер.

У нижим разредима обележен је Марцишор - долазак пролећа, пар дана касније и Дан жена када су ученици сами направили поклоне и честитке за своје маме, баке...Ту је и Дан заљубљених, наравно обележен од стране ученика виших разреда на нивоу одељења, уређењем паноа.

Ученици трећег и четвртог разреда посетили су Ветропарк „Чибук 1“ поводом Светског дана ветра.

Поред бројних такмичења, ученици су учествовали и на литерарно - ликовним конкурсима :

Живот није увек игра
Крв живот значи 2024
Енергија је свуда око нас
Јунакиње живе у читанкама
Твоја сигурност је у твојим рукама
Завичај
Свети Сава и Није тешко бити фин
Марцишор
Дани библиотеке
Март-месец српског језика
Фестивал-Цврчак и другари

Поред матурске свечаности и завршетка осмогодишњег школовања генерације, било је и озбиљних ситуација као што је пробно тестирање из српског језика, математике, као и комбиновано тестирање из више предмета. Успешно је одржано и такмичење Архимедес и Мислиша, као и остала, прво школска, па и остала такмичења из више предмета и секција. За осмаке (вуковце, ђака генерације и спортисту генерације) и све победнике на такмичењима припремљене су награде. Остварена је успешна сарадња са родитељима који су организовали матурско вече. У оквиру Спортске недеље остварене су и заједничке активности са родитељима. Школа се укључивала у све значајне културне и јавне манифестације које су организовали Министарство просвете, Центар за културу Ковин, Црвени крст Србије, Дом културе и Месна заједница Мраморак, Ватрогасно друштво-Мраморак, Ватрогасно друштво-Ковин, Дом здравља, Извиђачко друштво „Бели бор“... Остварена је сарадња школе и полиције, ове године у много већој мери. Ученици са наставницима су пропратили, па и активно учествовали на свим њиховим презентацијама и другим већ поменутиим активностима.

Активности у области Обогаћеног једносменског рада одвијале су се у школи, наизменично по одељенским групама (једном недељно) по утврђеном распореду. Уз

чаробан свет инструмената, Упознајмо се и дружимо са музиком, Корак пред матуром и другим активностима успех ученика и мотивација за даљи рад је загарантована. Школу је претходне године посетила и хуманитарна организација из Чикага која је донирала нове рачунаре и друга средства школи. Представници „Лајфлајн“су поново дочекани пригодним програмом школе у сарадњи са делиблатском школом. Ове две школе су својим концертом Шумска чаролија показали хуманост на делу.

Реализоване су планиране екскурзије, нижих разреда Свилајнац, Моравски конаци... а виши су ишли у Суботицу, на Палић...

Реализоване су разне превентивне радионице:

Заштита од пожара

Основи безбедности деце у ванредним ситуацијама

Превенција и заштита деце

Превенција и заштита деце од злоупотребе дрога и алкохола

Заштита деце од трговине људима

Безбедност деце у саобраћају

Заштита од техничко-технолошких опасности и природних непогода

Насиље као негативна друштвена појава, превенција вршњачког насиља

ДРАГАНА ПАУНОВИЋ

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

У току школске 2021/2022.године сарадња школе са локалном средином била је добра. У сарадњи са Месном заједницом школа је учествовала у друштвеном животу места (хуманитарне акције, организовање приредби) кроз учешће наших ученика у раду подмлатка ДВД – а и у активностима Културно уметничког друштва Мраморак. На смотрема и такмичењима у оквиру ових месних организација постигнути су добри резултати. Троје ученика 3.разреда похађало Дневни боравак.

Своју друштвену активност школа је остварила учешћем ученика и наставника кроз све видове рада у друштвеним активностима места:

-учешће грађана и представника МУП-а током кросева;

-сарадња са здравственим радницима амбуланте;

-сарадња са ватрогасним друштвом;

-сарадња са инспекторима: просветним, пожарним, санитарним, за малолетничку деликвенцију, просветним саветницима;

-сарадња са Центром за социјални рад у релализацији програма болести зависности као и у решавању актуелних проблема у понашању ученика;

-сарадња са Центром за културу ;

-сарадња са спортским друштвима;

-сарадња са Удружењем Румуна у Војводини и учешће на традиционалним фестивалима Румуна;
-сарадња са СПЦ;
-сарадња са Интерресорном комисијом, Ковин;
-сарадња са Националном службом за запошљавање, Филијала Ковин
Активностима у којима су укључени сви сарадници школе баве се ученичке организације, одељенске заједнице и Наставничко веће уз редовно посредовање директора школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Одржано је 7 седница.

1.Записник са седнице Школског одбора од 15.9.2023.г.

Дневни ред:

- 1.Усвајање Записника са 7. седнице ШО;
- 2.Усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају шк. 2022/2023.год.;
3. Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2022/2023.годину;
4. Доношење IV Анекса Школског програма за период 2021/2022 – 2024/2025.године;
5. Доношење Анекса Развојног плана школе за 2022/2023 – 2024/2025.год;
6. Доношење Годишњег плана рада за школску 2023/2024.год.;
7. Доношење Плана стручног усавршавања запослених;
8. Усвајање Извештаја о раду директора школе за друго полугодиште школске 2022/2023.године;
8. Именовање Стручног актива за развојно планирање и других тимова и актива у школи;
9. Разно.

2. Записник са седнице Школског одбора од 16.11.2023.г.

Седница је одржана телефонским путем у складу са чланом 19. Пословника о раду Школског одбора.

Дневни ред:

1. Доношење Одлуке у вези са одобреним средствима Министарства просвете у висини од 390.500,00 динара за опремање продуженог боравка које треба уврстити у Финансијски план школе и План набавке.

3. Записник са седнице Школског одбора од 24.11.2023.г.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са 9.седнице ШО;
2. Усвајање Извештаја о успеху и дисциплини на крају првог квартала школске 2023/2024.године;
3. Доношење Одлуке о II измени Финансијског плана школе за 2023.годину;
4. Доношење Анекса ГПРШ за шк. 2023/2024.годину;
5. Разно

4.Записник са седнице Школског одбора од 29.12.2023.г.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са 10. седнице ШО;

2. Усвајање Извештаја о успеху и дисциплини на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године;
3. Доношење Финансијског плана школе за 2024.годину и Плана набавки за 2024.годину;
4. Разно;

5. Записник са седнице Школског одбора од 29.02.2024.г.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са 11.седнице ШО;
2. Усвајање Извештаја о финансијском резултату школе за период од 01.01.2023.год. до 31.12.2023.године;
3. Извештај о попису за 2023.годину;
4. Извештај о раду директора школе за прво полугодиште школске 2023/2024.године;
5. Измене и допуне Статута школе, усклађивање са Законом, пречишћен текст;
6. Разно

6. Записник са седнице Школског одбора од 19.4.2024.г.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са 12. седнице ШО;
2. Усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају трећег квартала школске 2023/2024.године;
3. Извештај о пробном завршном испиту;
4. Доношење Анекса ГПРШ;
5. Разно

7. Записник са седнице Школског одбора од 27.6.2024.г.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са 13. седнице ШО;
2. Усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају другог полугодишта школске 2023/2024.године;
3. Извештај са завршног испита за школску 2023/2024.годину;
4. Годишњи извештај о стручном усавршавању;
5. Разно;

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Прва седница Савета родитеља одржана 15.09.2023.године

Дневни ред:

1. Конституисање Савета родитеља за шк. 2023/24.годину, избор председника и заменика председника, предлог за члана савета и заменика, избор за чланове Тимова и Актива;
2. Усвајање записника са претходне седнице;
3. Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају школске 2022/2023.године;
4. Разматрање Извештаја о раду школе за шк. 2023/2024. годину;
5. Разматрање ГПРШ за шк. 2024/2025. годину;
6. Разматрање понуде за обавезно осигурање ученика;
8. Доношење одлука о библиотечком динару;
9. Разно

Друга седница Савета родитеља одржана 24.11.2023.године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са прве – конститутивне седнице;
2. Извештај о успеху и дисциплини на крају првог квартала шк.2023/24.године;
3. Информација о екскурзији;
4. Разно;

Трећа седница Савета родитеља одржана 29.12.2023.године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са друге седнице Савета родитеља;
2. Извештај о успеху и дисциплини на крају првог полугодишта шк.2023/24.године;
3. Разно;

Четврта седница Савета родитеља одржана 10.01.2024.године

1. Усвајање записника са 3. седнице Савета родитеља;
2. Понуда за екскурзију;
3. Разно;

Пета седница Савета родитеља одржана 04.03.2024.године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са 4. седнице Савета родитеља
2. Тајно изјашњавање за члана Ш.О.

3. Разно

Шеста седница Савета родитеља одржана 19.04.2024.године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са 5. седнице Савета родитеља;
2. Извештај о успеху и дисциплини на крају трећег квартала шк.2022/23.године;
3. Извештај са пробног завршног испита;

Седма седница Савета родитеља одржана 27.06.2024.године

1. Усвајање записника са 6. седнице Савета родитеља;
2. Извештај о успеху и дисциплине ученика на крају другог полугодишта школске 2023/2024.године;
3. Извештај са завршног испита;
4. Разно;

ПРОГРАМ ВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ

Програм вредновања рада школе односио се на праћење реализације програмских задатака школе, кроз:

реализацију часова (евиденција у Дневницима рада, Дневницима осталих облика активности, свескама евиденције реализованих секција и Извештају)
стручно усавршавање наставника (летопис, Извештај, сручни активи)
хронологију рада школе (фото документација на ЦД и ДВД, летопис, извештај, сајт школе)

седнице стручних органа школе (одељенска већа, наставничко веће, стручни активи), састанке Савета родитеља и Школског одбора

и
квантитативне податке о запосленима, ученицима и родитељима
базе података конструисане од стране покрајинских орана;
континуирану сарадњу са просветном инспекцијом- одељење Ковин и ПА и Школском
управом Зрењанин као и Покрајинском инспекцијом и Инспекцијом рада
Планиране активности које произилазе из циљева и задатака школског развојног плана и
акционог плана самовредновања рада школе (који је саставни део ШРП-а) за период ове
школске године су реализовани.

МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Интерни маркетинг

Реализовано је следеће:

Организација културних манифестација у школи (Божихни прикази, приредба поводом
Дана Светог Саве, Дан школе);
Награђивање ученика и наставника на јавним манифестацијама-приредбама;
Организовање изложбе децјег стваралаштва;
Огласна табла у холу школе;
Организација спортских активности – јесењи крос, трка толеранције, игре без граница
Учешће на конкурсима;
Вођење летописа;
Прикупљање видео и других докумената о организованим активностима школе;
Организовање матурске вечери за ученике осмих разреда и мале матуре за ученике
четвртих разреда;
Рад на приказу школе као школе која не жели насиље и учествује у борби на сузбијању
истог;
Завршна приредба у Дому културе-промоција награђених, похваљених и осталих
одличних ђака и такмичара.

Екстерни маркетинг

Ове године успешно смо реализовали следеће:

Учешће ученика на такмичењима, смотрема и изложбама,
Организовање екскурзије и посете културним институцијама,
Сарадња са уредништвом часописа „Витез“
Сарадња са стручним часописима,
Сарадња са школама из општине Ковин и из других општина (основне и средње школе),
Редовно ажурирамо и уређујемо школски веб сајт;
Сарадња са разним удружењима;
Сарадња са Министарством просвете и Покрајинским секретаријатом за образовање.
Редовно објављивање чланака о раду школе у Радио Бус, Просветном прегледу и на сајту
општине Ковин али и на школском сајту

