

Основна школа "Сава Максимовић"

Мраморак

Дел.број:575/1

Дана: 14.9.2026.године

На основу Правилника о сталном стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника
("Службени гласник РС", бр. 81 од 31. августа 2017, 48 од 22. јуна 2018.)

Наставничко веће ОШ „Сава Максимовић“, Мраморак на седници одржаној 12.9.2025.године усваја

**ИНТЕРНИ ДОКУМЕНТ О ВРЕДНОВАЊУ
СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ за
шк. 2026/2027. годину**

Бр.	Назив активности	улога	бодови	могући докази
1.	Извођење угледног часа/активности са припремом и дискусијом	припрема, реализација	8	Писна припрема за час, активност, наставни материјал, евалуација, списак присутних, фотографије, извештај о активности
		присуство	2	
		асистент	4	
2.	Извођење огледног часа /активности са припремом и дискусијом	припрема, реализација	10	Писана припрема за час/активност; Евалуација; Списак присутних: Фотографије Извештај о активности
		присуство	2	
		асистент	4	
3.	Радионице за унапређивање компетенција	аутор, реализатор	6	Писана припрема за час/активност; Евалуација; Списак присутних: Фотографије Извештај о активности
		присуство	2	
4.	Излагање/приказ похађаног облика стручног усавршавања			Писана припрема за излагање, списак присутних, евалуација, фотографије, извештај о реализованом излагању
	а) преношење искустава са стручног скупа, семинара, акредитоване обуке, студијског путовања	излагач	4	
		присуство (дискусија)	2	
5.	Приказ књиге, приручника, стручног часописа, текста, чланка, дидактичког материјала, истраживања, пројекта, програма мултимедијалних садржаја, интернет станице, блога.	реализација	5	Писана припрема за приказ, списак присутних, евалуација, фотографије, извештај о реализованом излагању
		присуство, дискусија	2	
6.	Истраживања, пројекти, програми од националног значаја			Докумен/рад, пројекат, припрема за активност, евалуација, списак присутних, фотографије, извештај о реализованој активности
	а) остваривање истраживања које доприноси унапређењу ОВ процеса	иницирање, припрема ауторског истраживања	20	
		реализатор	10	
		презентација истраживања	6	
		присуство	2	
	б) учествовање	попуњавање табела	5	
		прикупљање података	5	
7.	б) израда пројекта, програма,	аутор	25	пројекат, програм

	огледа од националног значаја	руковођење	15	
		учешће у реализацији	20	
8.	Облик стручног усавршавања који је припремљен и остварен у установи у складу са потребама запослених а) Предавања, едукације, намењена родитељима, члановима Наставничког већа, ученицима	аутор реализатор, асистент	4	Писана припрема за предавање, списак учесника, фотографије, извештај о реализованом предавању
		присуство	2	
9.	Трибине, стручни скупови, сусрети	аутор	6	Агенда, списак присуних, евалуација активности, извештај о реализованој активности
		реализатор	4	
		присуство	2	
10.	Приредбе	координатор, организатор	8	програм приредбе, фотографије, извештај
		асистент	4	
11.	Објављивање/публиковање			Документ/рад, пројекат, ауторско дело, стручни рад, каталог програма СУ, припрема за активност, евалуација, списак присутних, фотографије, извештај о реализованој активности
	а) ауторског истраживачког пројекта	аутор	15	
		коаутор	10	
		презентација	4	
		присуство	2	
	б) ауторског дела: књиге, уџбеника, приручника, практикума, зборника	аутор	25	
		коаутор	15	
		презентација	4	
		присуство	2	
	в) стручног рада	аутор	7	
	г) рецензије књиге, уџбеника, приручника, практикума, зборника	аутор	8	
		презентација	3	
		присуство	2	
	д) акредитација програма стручног усавршавања	аутор	25	
	ђ) акредитација стручног скупа, трибине, конгреса, округлог стола,	аутор	15	
12.	Саветовање на нивоу установе, општине, округа у циљу унапређивања ОВ рада	реализатор	4	писана белешка, документ
		учесник	1	
13.	Стручна посета, студијско путовање (без акредитације)	презентација	8	презентација, евалиација, списак учесника
		учесници	2	
14.	Менторство			план праћења приправника
	а) Увођење приправника у посао наставника, стручног сарадника	ментор	20-30	
	б) рад са студентима, волонтерима	ментор	5	
	в) рад са колегама почетницима (помоћ у смислу увођења у посао, саветодавни рад,	реализатор	5	

	подршка у јачању наставничких компетенција)			
15.	Завршни испит			
	а) дежурни наставници	8		решења о задужењу
	б) чланови школских комисија	8		
	в) наставници –чланови окружних комисија	8		
	г) прегледачи	10		
	д) супервизори	15		
	ђ) шифранти/дешифранти	6		
	е) особа која је задужена за уношење података	10		
	ж)секретар	10		
	з)директор	24		
16..	Фестивали, смотре, изложбе, конкурси, сајмови	организатор	6	календар смотри, позивно писмо, дипломе, захвалнице, продукти изложбе, белешке, фотографије
		учесник	3	
		вођење ученика	6	
		припрема ученика	10	
17.	Такмичења, национална тестирања			
	а) школско такмичење	организатор	4	Календар такмичења, позивно писмо, дипломе, захвалнице
		прегледач	3	
		дежурство	2	
		припрема ученика	8	
	б) општинско такмичење	организатор	8	
		прегледач	4	
		дежурство	2	
		вођење ученика	4	
		припрема ученика	10	
	в) окружно такмичење	организатор	8	
		прегледач	4	
		дежурство	2	
		вођење ученика	6	
		припрема ученика	15	
	г) републичка и међународна такмичења	организатор	10	
		прегледач	5	
		дежурство	4	
		вођење ученика	8	
		припрема ученика	20	
	д) национална тестирања	организатор	4	
		прегледач	3	
		дежурство	2	
		припрема	2	

		материјала		
	ђ) Покрајинска смотре	припрема ученика	10	
		вођење ученика	8	
17.	Скупови, састанци струковних удружења и подружница	присутво	4	Позивно писмо, извештај
18.	Администратор сајта или фејсбук странице за предмет или ОВ установу, (ако није планирано 40- часовном недељом)	администратор	20	материјал за сајт
		помоћник	6	
19.	Израда промотивног материјала	реализатор	3	промотивни материјал
20.	Вођење летописа школе	реализатор	5	летопис